



GEZİ SONUÇ RAPORU FORMU

BŞEÜ-KAYSİS Belge No:	DFR-336
İlk Yayın Tarihi/Sayısı	26.07.2021/19
Revizyon Tarihi	
Revizyon No'su	0
Toplam Sayfa	1

1. Geziyi Düzenleyen Akademik-İdari Birim/ Öğrenci Konseyi/Öğrenci Kulüpleri	
2. Gezinin Tarihi (Başlama/Bitiş)	
3. Hareket Saati/ Dönüş Saati	
4. Gezinin Yapıldığı Yer/Ziyaret Edilen Yerler	
5. Gezi Katılımcı Sayısı	
6. Gezinin Amacı	
7. Gezi Sonucu Edinilen Deneyim ve Katılımcılara Sağladığı Yararlar	
8. Gezi Sorumlusu (Ad-Soyad-Unvan) ve İletişim Bilgisi	

Not: Bu form, gezi sorumlusu tarafından doldurularak ilgili Dekanlık/Müdürlüğe teslim edilecek olup, Dekanlık/Müdürlük tarafından gezi bitiminden en geç 15 gün içinde SKS Daire Başkanlığına resmi yazı ile gönderilecektir. Rektörlüğe Bağlı Bölüm Başkanlıkları, İdari Birimler, Öğrenci Konseyi ve Öğrenci Kulüplerinde ise rapor, gezinin sonuçlanmasının ardından 1 hafta içinde Daire Başkanlığına iletilir.

Gezi Sorumlusu :

Tarih:

İmza: