



**BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ**  
**İÇERİK YÖNETİM SİSTEMİ**  
**TALEP FORMU**

BŞEÜ-KAYSİS Belge No	DFR-085
İlk Yayın Tarihi/Sayısı	27.05.2016/9
Revizyon Tarihi	02.09.2019
Revizyon No.	02
Toplam Sayfa	1

**Tanımlar**

**İçerik Yönetim Sistemi (İYS)** : Bilgilerin web ortamında yayımlanmasını, saklanmasını ve güncellenmesini sağlayan bir web hizmetidir.

**Birim/Bölüm Sorumlusu** : İçerik Yönetim Sisteminden sorumlu birim üst yöneticisidir.

**İçerik Yönetim Sorumlusu** : İçerik Yönetim Sistemine içeriği giren ve güncelleyen, Birim/Bölüm Sorumlusu tarafından belirlenen kişidir.

**İYS Sistem Birimleri** : Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

**Kullanım Sözleşmesi**

- Birim/Bölüm Sorumlusu tarafından belirlenen İçerik Yönetim Sorumlusuna, Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından kurumsal e-posta ve parolasıyla giriş yetkisi tanımlanır.
- İçerik Yönetim Sorumlusu, hazırlamakla yükümlü olduğu web sayfasının içeriğinin eklenmesi, güncellenmesi, kontrolünün yapılması, dosyaların düzenlenmesi ve bu sayfaların tutulduğu alanın kullanılmasından sorumludur. Dosyaların tutulduğu bu alanı, yedekleme amacıyla kullanmamak, gereksiz dosyaları silmek, dosya boyutlarını kontrol ederek web ortamına uygun hale getirmek ve bu alanda site sayfaları dışında dosya barındırmamakla sorumludur.
- İçerik Yönetim Sisteminin kullanılması sırasında kaybolan, değiştirilen veya silinen içeriklerden Sistem Birimleri sorumlu olmayacaktır, içeriklerin yedeklenmesini İçerik Yönetim Sorumlusunun yapması gerekmektedir.
- Sistem Birimleri dosyaların tutulduğu alanın gereksiz kullanımı ve sunucu üzerinde trafiğin oluşturulmasından kaynaklanan problemlerde ilgili sorumluyu uyurabileceği gibi, web alanına sınırlama da getirebilir.
- Sistem Birimleri Birim/Bölüm web sayfalarına içerik girme veya güncelleme işlemlerinde bulunmaz. Web sayfalarında yayımlanan içerik ve dosyalardan tamamen ilgili birimin İçerik Yönetim Sorumlusu olarak belirtilmiş kişi sorumludur.
- Birim/Bölüm Sorumlusu ve İçerik Yönetim Sorumlusu'nun görev değişikliği veya görevden ayrılması halinde Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğüne bildirilmesi gerekmektedir.
- İçerik Yönetim Sistemi, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilen bir şablon üzerinde hizmet vermektedir. Bu anlamda sistemin kısıtları olduğu bilinmelidir.
- Daha önceden tanımlanmış bir web alanı olmaması halinde web alanı sadece w3.bilecik.edu.tr/... uzantılı olarak verilir. Web alanı talep eden kullanıcı, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi'nin yönerge ve yönetmeliklerine, İYS Sistem Birimlerinin politika ve prosedürlerine uymayı taahhüt eder.
- Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi İYS Sistem Birimleri, sözleşmede değişiklik yapma hakkına sahiptir. Ayrıca, servisin verildiği sunucular üzerinde herhangi bir zamanda teknik değişiklikler yapabilir. Bu değişiklikler yapılmadan önce kullanıcılara haber verilebileceği gibi bazı durumlarda haber vermek mümkün olmayabilir.

Birim/Bölüm Sorumlusu, yukarıdaki sözleşmede bahsedilen maddeleri ve gerekli bilgileri İçerik Yönetim Sorumlusuna verilmesini kabul eder.

**Form Tarihi:**

<b>Talep Eden Birim:</b>	
<b>Talep Edilen Web Sayfası:</b>	
<b>Talep Nedeni/Açıklama:</b>	

**İçerik Yönetim Sorumluları**

Adı/Soyadı/Unvanı	E-posta (@bilecik.edu.tr)	Dahili	Cep Telefonu	Durum (Asıl- Yedek)	İmza

**Birim Sorumlusu**

Adı/Soyadı/Unvanı	E-posta (@bilecik.edu.tr)	Dahili	Cep Telefonu	İmza