

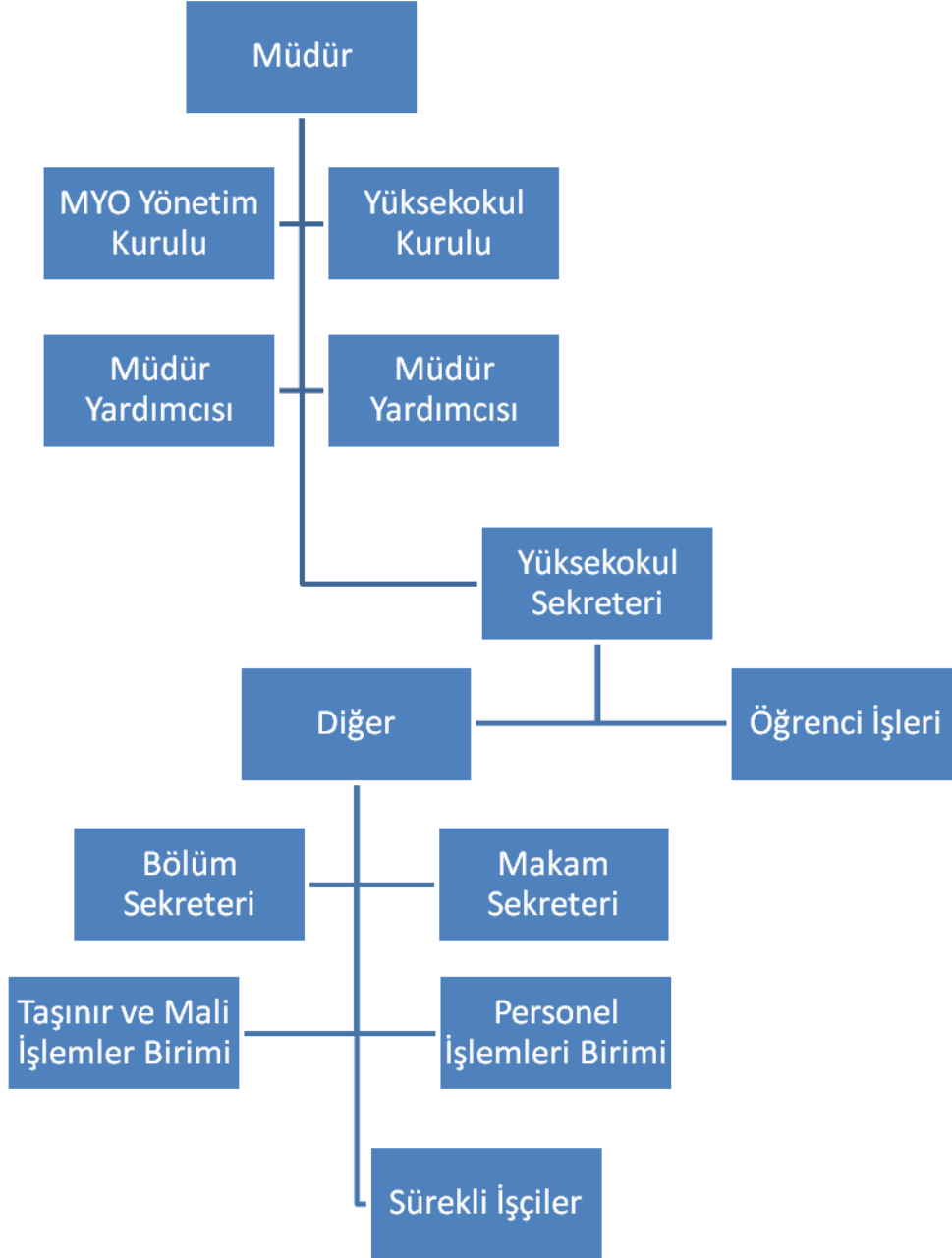
2021 YILI BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU
PAZARYERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

-Yönetişim modeli ve organizasyon şeması,



Birimimizde çalışan akademik ve idari tüm personeller görev tanımlarına uygun olarak, iş akış süreçlerinde belirtilen standartlarda görevlerini yerine getirmektedir.

Kanıt Belgeler:

A.1.1: (<http://w3.bilecik.edu.tr/pazaryeri/yonetim-2/gorev-tanimlarimiz>)

A.1.1: (<http://w3.bilecik.edu.tr/pazaryeri/hakkimizda/is-akis-sureclerimiz>)

-Karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması

Yüksekokulumuz karar verme mekanizmaları

Yüksekokul Kurulu, Yönetim Kurulu, Kalite Komisyonu mevcuttur.

-BİRİM KALİTE KOMİSYONU

Görevi	Adı Soyadı	Görevi/ Unvanı
Kalite Temsilcisi	Nazile URAL	Yüksekokul Müdürü /Prof. Dr.
Kalite Raportörü	Arzu ONAN	Yüksekokul Sekreter V.
Eğitim öğretim sorumlusu	Uğur KAYIŞ	Öğr. Gör.
Araştırma, geliştirme ve toplumsal katkı sorumlusu	Ebru TERZİ BEYDİLLİ	Öğr. Gör.
Yönetim sistemleri sorumlusu	Vedat MARTTİN	Dr. Öğr. Üyesi
Stratejik plan ve performans göstergeleri sorumlusu	Serkan SÖKMEN	Öğr. Gör.
Anket hazırlama ve değerlendirme sorumlusu	Ersen Cemal SONGİL	Öğr. Gör.
Akademik veri izleme ve değerlendirme sorumlusu	Behlül ERSOY	Öğr. Gör.
Öğrenci Temsilcisi	Elif AYVA	Öğrenci

Kanıt Belgeler:

A.1.2: (<http://w3.bilecik.edu.tr/pazaryeri/yonetim-2/fakulte-kurulu>)

A.1.2: (<http://w3.bilecik.edu.tr/pazaryeri/yonetim-2/yuksekokul-kurulu>)

A.1.3: Görevlendirme yazısı (Kalite Dosyasında).

-Kurumun yönetim ve idari alanlarla ilgili politikasını ve stratejik amaçlarını uyguladığına dair uygulamalar

<u>Stratejik Amaçlar</u>	<u>Stratejik Hedefler</u>
<u>Stratejik Amaç-1-</u> <i>Eğitim-Öğretimin Kalitesini Geliştirmek</i>	<u>Hedef-1-</u> Akademik personelin performansının artırılması
	<u>Hedef-2-</u> Nitelikli öğrencilerin okulumuzu tercih etmelerinin sağlanması
	<u>Hedef-3-</u> Eğitim-öğretim faaliyetlerinin toplam kalite yönetimi süreçleri doğrultusunda sürdürülmesinin sağlanması
	<u>Hedef-4-</u> Eğitim-öğretim faaliyetlerinin verimliliğini ölçen geri bildirim mekanizmalarının oluşturulması ve aktif olarak çalıştırılması
	<u>Hedef-5-</u> Staj ve mesleki uygulama hizmetlerinin geliştirilmesi
	<u>Hedef-6-</u> Eğitim öğretim altyapısının iyileştirilmesi
	<u>Hedef-7-</u> İç ve dış paydaşların eğitim kalitesine katkısının artırılması
	<u>Hedef-8-</u> Öğrencilerin bir üst öğretime hazırlayıcı faaliyetlerin artırılması
	<u>Hedef-9-</u> Öğrencilerin kişisel, sosyal ve kültürel gelişimlerinin desteklenmesi
	<u>Hedef-10-</u> Girişimci ve yenilikçi öğrencilerin yetiştirilmesi
<u>Stratejik Amaç-2-</u>	<u>Hedef-1-</u> Nitelikli araştırmacı ve Ar-Ge faaliyetlerini geliştirilmesi ve teşvik edilmesi
	<u>Hedef-2-</u> Fiziksel kaynakların geliştirilerek etkin kullanımının sağlanması
	<u>Hedef-3-</u> Meslek yüksekokulu- Sanayi işbirliğinin geliştirilmesi
<u>Stratejik Amaç-3-</u> <i>Yönetim ve Organizasyon Yapısının Geliştirilmesi</i>	<u>Hedef-1-</u> Katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve hizmet anlayışının sağlanması
	<u>Hedef-2-</u> İnsan kaynaklarından rasyonel verim alınması ve planlanması
	<u>Hedef-3-</u> Personelin beceri ve yetkinlik düzeyinin geliştirilmesi

	<u>Hedef-4-</u> İnsan kaynaklarının memnuniyetinin artırılması
	<u>Hedef-5-</u> Kurumsal aidiyetin geliştirilmesi
<u>Stratejik Amaç-4</u> <i>Finansal Kaynakların Geliştirilmesi</i>	<u>Hedef-1-</u> Sponsorların katkı yapabileceği faaliyetlerde bulunulması
<u>Stratejik Amaç-5</u> <i>Toplumsal Hizmetleri Geliştirmek</i>	<u>Hedef-1-</u> Sivil toplum kuruluşları ile devamlı işbirliği yapılması
<u>Stratejik Amaç-6</u> <i>Uluslararası Tanınırlığımızı Artırmak</i>	<u>Hedef-1-</u> Yurt dışındaki üniversite, kurum ve kuruluşlar ile işbirliğinin sağlanması
<u>Stratejik Amaç-7</u> <i>Paydaşlarla İlişkilerin Güçlendirilmesi</i>	<u>Hedef-1-</u> Bazı dış paydaşların desteği ile toplumun hayat boyu öğrenme taleplerinin karşılanması

Kanıt Belgeler:

A.1.3: 2021 Yılı Faaliyet Raporu/Stratejik Amaç ve Hedefler Tablosu (Kalite Dosyasında).

-Yönetim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirmeler

Öğretim elemanlarının katıldığı konferans, sergi, sempozyum sayıları, yayınlanan makale sayıları, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan faaliyet sayısı, sosyal-kültürel etkinlik ve gezi sayıları, anketler, katılımcı sayısı, performans göstergeleri olarak değerlendirilmektedir.

-Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamaları

Mevzuat dışı farklı bir uygulama yoktur.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

-Görev tanımı

Yüksekokul Müdürünün, Yüksekokul Kurulunun, Yüksekokul Yönetim Kurulunun, Yüksekokul Müdür Yardımcısının, Yüksekokul Sekreterinin, Öğrenci İşleri Birimi Görevlisinin ve Diğer Hizmetler Birimi Görevlisinin, Görev Yetki ve Sorumlulukları aşağıdaki web sayfamızın kanıtlar kısmında verilen linkte yer almaktadır.

-İş akış şeması

İş akışlarıyla ilgili güncel tüm bilgi ve belgelere Kamu Mevzuat Sistemi (KAYSİS) web adresi

üzerinden erişilebilmektedir.

-Geri bildirim yöntemleri

Staj yapan, 3+1 İşyeri uygulamasına katılan öğrenci sayısı, işveren görüşleri, mezun öğrencilerin işe yerleşme oranı, Dikey Geçiş sınavında başarılı olan öğrenci sayısı, KPSS Sınavında başarılı olan mezun öğrenci sayısı.

Kanıt Belgeler:

A.1.4: (<http://w3.bilecik.edu.tr/pazaryeri/yonetim-2/gorev-tanimlarimiz>)

A.1.4: (<https://kms.kaysis.gov.tr/>)

A.1.4: (<http://w3.bilecik.edu.tr/pazaryeri/hakkimizda/is-akis-sureclerimiz>)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

-Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili olarak benimsenen ilke, kural ve yöntemler

Üniversitemiz ve birim web sayfasında kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ile ilişkili ilke, kural ve yöntemler paylaşılmaktadır.

-İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlikle ilgili memnuniyeti ve geri bildirimleri

Üniversite, Akademik ve İdari Birimlerin web sayfaları.

EBYS üzerinden iletilen resmi yazılar.

Kanıt Belgeler:

A.1.5: (<http://www.bilecik.edu.tr/>)

A.1.5: (<http://w3.bilecik.edu.tr/pazaryeri/>)

A.3. Yönetim Sistemleri

Her türlü faaliyet ve sürece ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere üniversitemizde merkezi olarak Öğrenci Bilgi Sistemi(OBS), Personel Bilgi Sistemi(PBS), Elektronik Belge Yönetim Sistemi(EBYS), Kütüphane Yönetim Sistemi(YORDAM) ve Personel Veri Sistemi(PVS) gibi pek çok yazılımları kullanılmaktadır. İsmi geçen ilgili programlar ilgili birim

bünyesinde takip edilmektedir. Örneğin, PVS sisteminde akademik ve idari personelin kurumsal bilgileri bulunmaktadır. Akademik personele ait akademik çalışma verileri Yüksek Öğretim Kurumu(YÖK) veri sisteminden, kadro ve görevlendirme bilgiler PBS sisteminden çekilerek yansıtılmaktadır. Ayrıca Kurumsal Portal Sistemi(SOFRA) sisteminde ise tüm personele ait veriler üniversitenin kullanmış olduğu yazılımlardan çekilerek kullanım kolaylığı açısından tek bir arayüzde gösterilmektedir. SOFRA portalında ilgili kullanıcıya ait Bilişim Ürünleri, IP Telefon Görüşme Bilgileri, Kablosuz Ağ Misafir Hesabı, Kimlik Bilgileri, Personel Bilgileri, Eposta Sistemi, Kütüphane Bilgi Sistemi, Personel Veri Sistemi, Ek Ders Sistemi, Eğitim Bilgi Sistemi bilgileri bulunmaktadır.

Yukarıda ismi geçen merkezi yazılımlar ve sistemler Rektörlük bünyesinde ilgili daire başkanlıkları ya da birimleri tarafından takip edilmekte ve geliştirilmektedir. Yüksekokulumuzdaki personellerimiz ve öğrencilerimiz hizmet alan ve kullanıcı durumundadır. Yüksekokulumuzu ilgilendiren duyurular ve bilgilendirmeler ise birimiz Yönetim Sistemi Web Sorumlusu tarafından yapılmaktadır.

Kanıt Belgeler:

A.3.1: (<https://obs.bilecik.edu.tr/login.aspx?ReturnUrl=/default.aspx> (Öğrenci Bilgi Sistemi))

A.3.1: (<https://ebys.bilecik.edu.tr/Login.aspx> (Elektronik Belge Yönetim Sistemi))

A.3.1: (<http://pvs.bilecik.edu.tr> (Personel Veri Sistemi))

A.3.1: (<http://w3.bilecik.edu.tr/kutuphane/>(Kütüphane Yönetim Sistemi))

A.3.1: (<http://unka.bilecik.edu.tr>(Akıllı Kart Sistemi))

A.3.1: (<https://sofra.bilecik.edu.tr/OturumAc> (SOFRA Portal Sistemi))

A.3.1: (<http://eduroam.bilecik.edu.tr> (Kablosuz Ağ Bağlantısı-Misafir Hesabı))

A.3.1: (<https://www.nvi.gov.tr/mernis> (PBS-Kimlik Bilgileri))

A.3.1: (<http://ebs.bilecik.edu.tr> (Eğitim Bilgi Sistemi))

A.3.1: (<http://w3.bilecik.edu.tr/pazaryeri/>(Pazaryeri MYO web sayfası))

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

- İnsan kaynakları politikası ve hedefleri ve bunlara ilişkin uygulamalar (Yetkinlik, işe alınma, hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme vb.)

Hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme ile ilgili bilgilendirmeler personele Elektronik Belge Yönetim Sistemi üzerinden duyurulmakta ve süreç takip edilmektedir.

Kanıt Belgeler:

A.3.2: Akademik Teşvik Süreci Takvimi ve Resmi Yazı

A.3.4. Süreç yönetimi

Süreç Yönetiminde Üniversitemizin uyguladığı süreçleri takip ederek, mevzuata uygun, sistemli çalışmalar yapılmaktadır. 2022 yılında iç ve dış paydaşlarla verimli bir yönetim modeli hedeflenmektedir.

-Süreç yönetimi modeli ve uygulamaları (tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler), ilgili sistemler, yönetim mekanizmaları (Uzaktan eğitim dahil)

EBYS üzerinden gelen resmi evraklar ve kararlar doğrultusunda süreçler takip edilmektedir.

-Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim mekanizması,

Tüm Akademik ve İdari personel kendi görev tanımları doğrultusunda süreçleri ve iş akışlarını takip etmektedir.

-Süreç yönetiminde paydaş katılımına ilişkin faaliyetler

Birimizde Öğrenci, Akademik Personel, İdari Personel ve diğer hizmet personellerimiz uyumlu bir biçimde süreç yürütülmüştür.

-Süreç yönetim mekanizmalarının izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin uygulamalar

Süreç yönetim mekanizmalarının yapılan anketlerle izlenmektedir.

2021 yılında yapılan anketlerde birimizimiz Öğretim Elemanlarının genel ortalama puanlarını 4-5 puan aralığında olduğu ve ağırlıklı olarak memnuniyet yüzdesinin %90 üzerinde olduğu görülmüştür. Oranın düşük olması haline iyileştirme çalışması yapılacaktır.

-Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar

Geçmiş uygulamalarda gözlemlenen eksiklikler tespit edilip, ivedi olarak çözüm yolu bulmak için çalışılmaktadır.

Kanıt Belgeler:

A.3.4: Anket Değerlendirme Raporu

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

-İç ve dış paydaş listesi

İç Paydaş Listesi

1	Akademik Personel
2	İdari Personel
3	Öğrenci
4	Özel Güvenlik personeli
5	Hizmetli personel

Dış paydaş listesi

1	İlçe Kaymakamlığı
2	Belediye Başkanlığı
3	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
4	Mezunlar
5	İşverenler/İşletmeler/Meslek Örgütleri
6	KYK Yurt Müdürlüğü
7	Gençlik ve Spor İlçe Müdürlüğü
8	TARBES AŞ.
9	Akgün Seramik AŞ.
10	Serapool AŞ

11	Kapital Network-Serbest Muhasebeci Mali Müş..ve Denetim A.Ş Tunahan COŞAR
12	Lider Bilgisayar Hizmetleri- Yaşar ÖKTEN
13	S.S. 6 Nolu Öz Pazaryeri Motorlu Taşıyıcılar Kooperatifi

-Paydaş önceliklendirilmesi

Öğrenci, Personel, Kamuoyu şeklindedir.

-Karar alma süreçlerinde paydaş katılımının sağlandığını gösteren belgeler

Toplantı Tutanağlarımızda mevcuttur.

-Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Birim Kalite Komisyonu çalışmaları, alınan kararlar ve Toplantı Tutanağı

Kanıt Belgeler:

A.4.1: Toplantı Tutanaqları

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

-Öğrencilerin dilek/şikâyet/önerilerini ilettikleri kanallar

Öğrencilerimiz okulumuzda bulunan dilek/şikâyet/öneri kutularına, birimimize ait resmi elektronik postaya, e-devlet üzerinden sunulan imkanlarla talep ve şikâyetlerini iletmektedir. Ayrıca Üniversitemiz Web sayfasında düzenli olarak anketler yapılmaktadır.

-Öğrenci geri bildirimleri kapsamında gerçekleştirilen iyileştirmeler-Öğrencilerin karar alma mekanizmalarına katılımına ilişkin örnekler

Yüksekokulumuz Kalite Komisyonunda öğrenci temsilcimiz bulunmaktadır.

-Öğrenci geri bildirim mekanizmasının izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik kanıtlar

OBS'de yapılan güncellemeler, web sayfalarında yapılan duyurular.

-Tanımlı öğrenci geri bildirim mekanizmalarının tür, yöntem ve çeşitliliğini gösteren kanıtlar (Uzaktan/Karma Eğitim dahil)

Öğrenci Bilgi Sistemi ve birimimizin resmi e-posta adresi üzerinden geri bildirimler alınmaktadır.

Kanıt Belgeler:

A.4.2: Öğrenci dilek/şikayet/öneri kutularından çıkan belgeler

A.4.2: Görevlendirme Yazısı (Kalite Komisyonu Öğrenci Temsilcisi)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

-Uzaktan-karma program tasarımında bölüm/alan bazlı uygulama çeşitliliğine ilişkin kanıtlar, (bölümlerin farklı uzaktan eğitim taleplerinin dikkate alındığına ilişkin kanıtlar vb.).

Eğitim öğretim programları; Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ), YÖK standartları gibi kurumların belirlediği ilkeler doğrultusunda tasarlanmaktadır. Üniversitede yatay ve dikey geçiş işlemleri, Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik kapsamında yapılmaktadır.

2021-2022 Eğitim Öğretim yılında, hibrit öğretimle eğitim yapmakta olan Yüksekokulumuzda, YÖK'ün zorunlu olan 5(1) dersleri ve uygulaması olmayan teorik dersleri Uzaktan Eğitim üzerinden canlı ders planlarıyla yürütülmüştür. Derslerde kullanılan ders materyalleri kaynak olarak öğrencilere sunum, ödev, pdf dokümanı olarak tedarik edilmiştir.

-Program tasarım süreçlerine paydaş katılımını gösteren kanıtlar

Yüksekokulumuzda; "İnternet ve Ağ Teknolojileri" ve "Web Tasarımı ve Kodlama" programlarının program açma önerisi için ilgili alanda faaliyet gösteren firmaların görüşleri alınmıştır.

-Programların tasarım ve onay sürecinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

Program açma önerilerimiz takip edilmekte olup, tekrar başvuru yapılması ile ilgili hazırlıklar yapılmaktadır.

Kanıt Belgeler:

B.1.1: Yüksekokulumuz Kalite Klasöründe yer almaktadır

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

-Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu- seçmeli ders, Mesleki seçmeli ve Mesleki olmayan seçmeli ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Meslek yüksekokulumuzda bulunan programların tümü Türkiye Yüksek Öğretim Yeterlikleri Çerçevesi (TYYYÇ) ile uyumlu hazırlanmakta olup, Eğitim Bilgi Sistemi (EBS) web adresinde bulunmaktadır.

Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler ile buna ilişkin kanıtlar

Covid 19 Pandemi sürecinde yüksekokulumuz binasında öğrenci yoğunluğunun çok fazla olmaması gözetilerek, ders saatleri ve sınıflar dikkatli bir biçimde planlanmıştır.

-İlan edilmiş ders bilgi paketlerinde ders dağılım dengesinin gözetildiğine ilişkin kanıtlar

Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.

-Ders dağılım dengesinin izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilere yönelik İş Yüğü (AKTS) Belirleme Anketi yapılmıştır. Çalışmaları devam etmektedir.

Kanıt Belgeler:

B.1.2: (<http://ebs.bilecik.edu.tr/> (Eğitim Bilgi Sistemi (EBS)))

B.1.2: (<http://ebs.bilecik.edu.tr/Bolumler?BolumAd=OnLisans>)

B.1.2:([http://www.bilecik.edu.tr/Icerik/%C4%B0%C5%9F_Y%C3%BCk%C3%BC_\(AKTS\)_Belirleme_Anketi_1ac07](http://www.bilecik.edu.tr/Icerik/%C4%B0%C5%9F_Y%C3%BCk%C3%BC_(AKTS)_Belirleme_Anketi_1ac07))

B.1.2: (<http://w3.bilecik.edu.tr/pazaryeri/2022/01/24/anket-duyurusu-2/>)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Programda yer alan tüm derslerin ders öğrenme çıktıları ile program çıktıları eşleştirilmiş ve web sitesinde yayınlanmıştır.

-Program dışından alınan derslerin (örgün veya uzaktan) program çıktılarıyla uyumunu gösteren kanıtlar

Programda yer alan tüm derslerin ders öğrenme çıktıları ile program çıktıları eşleştirilmiş ve web sitesinde yayınlanmıştır.

-Ders kazanımların program çıktılarıyla uyumunun izlenmesine ve iyileştirilmesine ilişkin kanıtlar

Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilere yönelik İş Yüğü (AKTS) Belirleme Anketi yapılmıştır. Çalışmaları devam etmektedir.

Kanıt Belgeler:

B.1.3: (<http://ebs.bilecik.edu.tr/Bolumler?BolumAd=OnLisans>)

B.1.3:([http://www.bilecik.edu.tr/Icerik/%C4%B0%C5%9F_Y%C3%BCk%C3%BC_\(AKTS\)_Belirleme_Anketi_1ac07](http://www.bilecik.edu.tr/Icerik/%C4%B0%C5%9F_Y%C3%BCk%C3%BC_(AKTS)_Belirleme_Anketi_1ac07))

B.1.3: (<http://w3.bilecik.edu.tr/pazaryeri/2022/01/24/anket-duyurusu-2/>)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm eğitim programlarının kataloglarında öğrencilerin alması gereken zorunlu ve seçmeli dersler tanımlanmıştır. Ders bilgi paketinde her eğitim programında kazandırılması amaçlanan bilgi, beceri ve yetkinliklerin eğitim-öğretim programındaki yeri, öğrenme-öğretme süreci ile ölçme ve değerlendirme şekli de yer almaktadır. Ders içerikleri, hedefleri ve öğrenim çıktılarının yer aldığı ders bilgi paketimiz web sayfamızda yer almaktadır.

-İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınmasına ilişkin tanımlı süreçleri içeren belgeler

Üniversitemiz web sayfasında Eğitim Bilgi Sisteminde(EBS) bulunmaktadır.

-Programlarda öğrenci İş yükünün belirlenmesinde öğrenci katılımının sağlandığına ilişkin belgeler ve mekanizmalar

Programlarda öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrenci katkılarının sağlandığına ilişkin Üniversitemiz Anket Hazırlama Komisyonu tarafından uygulanan anketlerle belirlenmektedir.

-İş yükü temelli kredilerin geribildirimler doğrultusunda güncellendiğine ilişkin kanıtlar

2021 Yılında yapılan anketlerin sonucuna göre değerlendirme yapılmıştır.

Kanıt Belgeler:

B.1.4: Yüksekokulumuz Kalite Klasöründe yer almaktadır.

B.1.4: (<http://ebs.bilecik.edu.tr/Bolumler?BolumAd=OnLisans>)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Tüm programlarda akademik işleyiş süreci akademik ve idari personel tarafından yönetilmektedir.

-Programların izlenmesi ve güncellenmesine ilişkin periyot (yıllık ve program süresinin sonunda) ilke, kural, gösterge, plan ve uygulamalar

Program ve ders kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığının değerlendirilmesi amacıyla her akademik yılın sonunda, hedeflenen ders öğrenme kazanımlarına ulaşma düzeyi sonuçları ve paydaşların bu sonuçlara ilişkin görüşleri dikkate alınarak program bazında toplantılar gerçekleştirilip yıllık birim özdeğerlendirme raporu hazırlanacaktır.

Programın mezun verme süresinin sonunda gerçekleştirilen izleme ve değerlendirme kapsamında mezunların hedeflenen yeterliliklere ulaşma düzeyi; program memnuniyeti, iş dünyasının görüşleri, istihdam verileri gibi paydaş görüşleri dikkate alınarak program bazında toplantılar yapılacak ve programa ilişkin güncellemeler gerçekleştirilecektir.

-Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri doğrultusunda programlarını güncellemek üzere kurduğu mekanizma örnekleri

Her bir bölüm iç ve dış paydaşların görüşleri ve mevcut öğretim elemanlarının talepleri doğrultusunda programlar akademik kurullarca gözden geçirilmekte ve güncellenmektedir.

-Programların yıllık öz değerlendirme raporları (Program çıktıları açısından değerlendirme)

Tüm programlarda Akademik Personel ile ilgili yapılan anketler doğrultusunda takip yapılmaktadır.

-Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını izleyen sistemler (Bilgi Yönetim Sistemi)

Ders program çıktılarına Üniversitemiz Eğitim Bilgi Sistemi (EBS) web sayfasından ulaşılabilir.

-Programların yıllık ve program süresi temelli izlemelerden hareketle yapılan iyileştirmeler

Programlarda gerekli görülen iyileştirmeler akademik ve idari personel tarafından takip edilmektedir.

-Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda paydaşların bilgilendirildiği

Yapılan iyileştirmeler öğrencilerin görebileceği panolarda ve web sayfasında duyurulur.

-Programın amaçlarına ulaşip ulaşmadığına ilişkin geri bildirimler

Öğrencilere yapılan sınav, ödev ve anket uygulamalarının geri dönüşlerine bakılarak programların amacına ulaşip ulaşılmadığı takip edilmektedir.

Kanıt Belgeler:

B.1.5: (<http://ebs.bilecik.edu.tr/Bolumler?BolumAd=OnLisans>)

B.1.5: Duyuru örneği

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

-Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Tüm süreçler tanımlanmış, iş akış şemaları oluşturulmuş olup web sitemizde yayınlanmıştır.

Kanıt Belgeler:

B.1.6: (<http://w3.bilecik.edu.tr/pazaryeri/hakkimizda/is-akis-sureclerimiz>)

B.1.6: Uygulama takvimi

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Tüm programlarda öğrenme-öğretme süreçlerinde aktif ve etkileşimli öğrenci katılımını sağlayan güncel, disiplinlerarası çalışmaya teşvik eden ve araştırma/öğrenme ve öğrenci odaklı öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmaktadır.

-Ders bilgi paketlerinde öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin varlığı

Programlardaki derslerin öğrenme çıktıları ile program çıktıları uygulama ve teorik dağılımı Üniversitemiz Eğitim Bilgi Sistemi (EBS) web sitesinde yayınlanmıştır.

-Uzaktan eğitime özgü öğretim materyali geliştirme ve öğretim yöntemlerine ilişkin ilkeler, mekanizmalar

Rektörlük ve Açık ve Uzaktan Öğrenme Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM) Koordinatörlüğü tarafından verilen bilgi ve sunumlar ile personelin gelişimi sağlanmaktadır.

-Aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar

Programların ders planında yer alan uygulama saatlerinde ilgili programın atölye ve laboratuvarlarında aktif ve etkileşimli dersler yapılmaktadır.

Kanıt Belgeler:

B.2.1: (<http://ebs.bilecik.edu.tr/Bolumler?BolumAd=OnLisans>)

B.2.1: (<http://w3.bilecik.edu.tr/ue/>) (UZEM Portalı)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Meslek Yüksekokulumuz öğrencilerin öğrenim sürecinde aktif rol almalarını sağlayacak şekilde “öğrenci merkezli eğitim” anlayışını sürdürmektedir. Bu süreçte akademik birimlerin programlarından mezuniyet için öğrenci iş yüküne dayalı kredi sistemi (AKTS) temel alınmakta ve diploma ekinde görülmektedir. Bir öğretim programında iş yükü hesaplamasında kullanılan; ders süresi, sınıf dışı ders çalışma süresi, ödev, ara sınava hazırlık, ara sınav, final sınavına hazırlık, final sınavı, sunu hazırlığı, sunu, proje hazırlığı, rapor hazırlığı, uygulama ve alan çalışması vb. bilgilere ders bilgi paketlerinden ulaşılabilmektedir.

-Programlardaki uygulama örnekleri

Bilgisayar Programcılığı Bölümü BLP101 Programlamanın Temelleri ve Endüstri Ürünleri Tasarımı Bölümü ENT211 Tasarı Geometri derslerinin uygulamaları mevcuttur.

-Örgün/uzaktan/karma derslerde kullanılan sınav örnekleri (programda yer verilen farklı ölçme araçlarına ilişkin)

2020-2021 Eğitim Öğretim döneminde tüm derslerin sınavları yüz yüze yapılmıştır.

-Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığını gösteren ders bilgi paketi örnekleri

Programlardaki derslerin öğrenme çıktıları ile program çıktıları uygulama ve teorik dağılımı Üniversitemiz Eğitim Bilgi Sistemi (EBS) web sitesinde yayınlanmıştır.

-Dezavantajlı gruplar ve çevrimiçi sınavlar gibi özel ölçme türlerine ilişkin mekanizmalar

2021 yılında çevrimiçi sınavlar yapılmamıştır.

-Sınav güvenliği mekanizmaları

Örgün sınavlar dersin sorumlu Öğretim elemanı ve gözetmenler eşliğinde yapılmaktadır.

-İzleme ve paydaş katılımına dayalı iyileştirme kanıtları

Yapılan sınav, ödev, kısa sınav ve anketler ile iyileştirmeler yapılmaktadır.

* Kanıtlar 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.

Kanıt Belgeler:

B.2.2: (<http://ebs.bilecik.edu.tr/Bolumler?BolumAd=OnLisans>)

B.2.2: Sınav Programı

B.2.2: Anket Değerlendirme Raporu

*B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi**

Ön Lisans programlarına yerleştirme işlemleri Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sistemi sonuçları kullanılarak yerleştirme işlemleri yapılmaktadır.

-Paydaşların bilgilendirildiği mekanizmalar

Üniversite ve Birim web sayfaları

* Kanıtlar 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.

Kanıt Belgeler:

B.2.3: (<http://www.bilecik.edu.tr/>)

B.2.3: (<http://w3.bilecik.edu.tr/pazaryeri/>)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Programda mevcut olan (120 AKTS karşılığı) derslerin tümünü başarıyla tamamlayan ve 4.00 üzerinden en az 2.0 ağırlıklı not ortalaması elde eden öğrencilere Önlisans diploması verilir.

-Öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini izlemek, diploma onayı ve yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin tanımlı süreçler ve mevcut uygulamalar

Öğrencilerin akademik ve kariyer gelişimleri program danışmanları tarafından izlenmekte ve bu süreç diploma alma aşamasına kadar takip edilmektedir.

-Öğrenci iş yükü kredisinin değişim programlarında herhangi bir ek çalışmaya gerek kalmaksızın tanındığını gösteren belgeler

Değişim programlarına giden öğrenci ders aldığı programda sorumlu olan akademik personel tarafından takip edilmektedir.

* Kanıtlar 2015 AKTS Kullanıcı Kılavuzu'ndaki anahtar prensipleri taşımaktadır.

Kanıt Belgeler:

B.3: Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için sınıf mevcuduna uygun yeterli sınıf, laboratuvar ve öğretim elemanı bulunmaktadır. Üniversitemiz donanımlı bir merkez kütüphaneye ve Yüksekokulumuzda bir kütüphaneye sahiptir.

-Öğrenme kaynakları ve bu kaynakların yeterlilik durumu, geliştirilmesine ilişkin planlamalar ve uygulamalar

Yüksekokulumuzda 2349 adet kitap bulunan kütüphane mevcuttur.

-Öğrenme kaynaklarına erişilebilirlik kanıtları (Uzaktan eğitim dahil)

Üniversitemizin Kütüphane ve Dokümantasyon merkezindeki elektronik kaynaklar ve basılı kaynaklar, Yüksekokulumuz Kütüphanesinde bulunan mevcut kaynak kullanılmaktadır.

-Öğrenme yönetim sistemi uygulamalarına ilişkin

Ders vermekte olan akademik personel tarafından kütüphanede bulunması istenilen kitaplar, Rektörlük Kütüphane ve Dökümantasyon Daire Başkanlığından talep edilmektedir.

-Öğrenme kaynaklarının düzenli iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

Üniversitemize ait web sayfasında bulunan KAYSİS belgeleri linkinden ulaşmaktadır.

Kanıt Belgeler:

B.3.1: (<http://www.bilecik.edu.tr/>)

B.3.1: (<http://w3.bilecik.edu.tr/pazaryeri/>)

B.3.1: (<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/52300778>)

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

-Öğrenci danışmanlık sisteminde kullanılan tanımlı süreçler

Her öğrencinin Akademik danışmanı ve Programların Kariyer danışmanı bulunmaktadır.Öğrenciler Kariyer Danışmanlarına yönlendirilmektedir.

-Varsa uzaktan eğitimde akademik ve teknik öğrenci danışmanlığı mekanizmaları ve tanımlı süreçler

Uzaktan eğitim sürecinde de akademik ve teknik danışmanlık sistemi aktif yürütülmüştür.

-Öğrencilerin Danışmanlara Erişimine İlişkin Mekanizmalar

Öğrenciler ders seçme aşamasında OBS üzerinden akademik danışmanının bilgisine ulaşmaktadır. Her Eğitim-Öğretim öğretim yılı başında akademik danışmanlar tarafından öğrenciler ile görüşme saati belirlenmektedir. Ayrıca, e-posta, telefon vs. ile iletişim sağlanmış ve destek verilmiştir.

-Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin planlama ve uygulamalar

Üniversitemiz Rektörlük- Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde Psikolog görev yapmakta olup, öğrencilerimiz yönlendirilmektedir.

-Kariyer merkezi uygulamaları

Yüksekokulumuz bünyesinde aşağıdaki tabloda belirtilen üyelerden oluşan komisyonumuz ve kariyer program sorumlularımız, öğrencilerimizin akademik ve kariyer gelişimine destek vermektedir.

PAZARYERİ MESLEK YÜKSEKOKULU BİRİM KARİYER DANIŞMANLIKLARI

BİRİM TEMSİLCİSİ	ADI SOYADI	TELEFON NUMARASI
PAZARYERİ MYO	Öğr. Gör. Uğur KAYIŞ	53* 3*****1

PROGRAM KARİYER DANIŞMANLARI	ADI SOYADI	TELEFON NUMARASI
Bankacılık ve Sigortacılık	Öğr. Gör. Nurbanu HUYUGÜZEL	53* 1*****8

Bilgisayar Programcılığı	Öğr. Gör. Arif GÜNEL	54* 8*****1
Çağrı Merkezi Hizmetleri	Öğr. Gör. Meryem Esin YAZGIÇ	53* 4*****9
Doğal Yapı Taşları Teknolojisi	Öğr. Gör. Serpil ÖZDEMİR	50* 2*****6
Endüstri Ürünleri Tasarımı	Öğr. Gör. İbrahim PINARCI	53* 5*****5
İnternet Ağ Teknolojileri	Dr. Öğr. Üyesi Vedat MARTTİN	53* 5*****9
Kozmetik Teknolojisi	Dr. Öğr. Üyesi Gülçin AKGÖREN PALABIYIK	50* 6*****7
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	Öğr. Gör. Ferruh MÜEZZİNOĞLU	53* 4*****5
Organik Tarım	Öğr. Gör. İrem YAZICI	53* 3*****4
Tekstil Teknolojisi(Dokuma-Terbiye)	Öğr. Gör. Yücel BİLGİN	54* 7*****1
Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama	Öğr. Gör. İsmail FUNDA	53* 5*****7
Tıbbi ve Aromatik Bitkiler	Öğr. Gör. Ebru TERZİ BEYDİLLİ	53* 5*****8
Eczane Hizmetleri	Öğr. Gör. Uğur KAYIŞ	53* 3*****1
Web Tasarımı ve Kodlama	Öğr. Gör. Serkan SÖKMEN	53* 6*****3

-Öğrencilerin Katılımına İlişkin Kanıtlar

Öğrencilere yönelik toplantılar, yarışmalar vb. etkinlikler web okul web sayfasında ve ilgili panolara asılarak öğrencilere duyuru yapılmaktadır. 10 Kasım'da Atatürk'ü Anma Töreni yapılmıştır.

Yüksekokulumuz, ilçemizde bulunan kamu ve özel kuruluşlarına ihtiyaç duydukları konularda destek vermektedir ve işbirliği yapmaktadır. 2021 yılında Covid-19 Pandemisinin etkileri devam ettiği için toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında sadece öğrenci ve personelimize yönelik etkinlikler yapılmıştır.

Üniversitemiz ve AFAD arasında işbirliği protokolü çerçevesinde; tüm personelimize ve öğrencilerimize yönelik "Afet Farkındalık Eğitimi","Yangın Eğitimi" ve "Yangın Tatbikatı" yapılmıştır.

Üniversitemizde Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisinin açılmasıyla Araştırma ve Sanayi Projelerine destek sağlamaları, Üniversite-Sanayi iş birliklerine yönelik projelerin hazırlanması ve bu alanda öncülük etmesine yönelik akademik personelimize bilgilendirme ve tanıtım eğitimi verilmiştir.

Üniversitemiz Mühendislik Fakültesi Öğretim Üyeleri tarafından Yüksekokulumuz öğrencilerine “Yenilenebilir Enerji” konulu bir eğitim semineri verilmiştir.

Bilecik İl Emniyet Müdürlüğü tarafından yürütülen “Çaresiz Değilim 2” projesi ile KADES (Kadın Acil Destek İhbar Sistemi) hakkında bilgilendirme ve bilinçlendirmeyi arttırmak üzere yüksekokulumuz öğrencilerine tanıtım eğitimi yapılmıştır.

Birimimizin desteği ile Bankacılık ve Sigortacılık Programı Öğretim Üyeleri tarafından organize edilen bir dizi kariyer semineri gerçekleşmiştir. Bu bağlamda, sektörün önde gelen sigorta şirketlerindeki orta-üst düzey yöneticiler, webinarlar ile öğrencilerimizle buluşmuştur.

Kanıt Belgeler:

B.3.2: Yapılan Duyurular Kalite Dosyasında bulunmaktadır.

B.3.2: Yapılan Etkinliklere ait Fotoğraflar

B.3.2:(<http://w3.bilecik.edu.tr/pazaryeri/2021/12/18/afad-afet-farkindalik-ve-yangin-egitimi-ile-yangin-tatbikati-yapildi/>)

B.3.2:(<http://w3.bilecik.edu.tr/pazaryeri/2021/12/29/proje-gelistirme-ve-koordinasyon-ofisi-tanitim-toplantisi-yapildi/>)

B.3.2:(<http://w3.bilecik.edu.tr/pazaryeri/2021/11/24/kuresel-surdurulebilirlik-felsefesi-birlesmis-milletler-surdurulebilir-kalkinma-amaclari/>)

B.3.2: (<http://w3.bilecik.edu.tr/pazaryeri/2021/12/18/kades-caresiz-degilim-projesi-tanitildi/>)

B.3.2: (<http://w3.bilecik.edu.tr/pazaryeri/2021/04/03/2979/>)

B.3.2: (<http://w3.bilecik.edu.tr/pazaryeri/2021/04/03/2973/>)

B.3.2: (<http://w3.bilecik.edu.tr/pazaryeri/2021/04/07/sigorta-kariyer-sohbetleri-3/>)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Yüksekokulumuzda yemekhane, kantin ve Öğrenci otağı bulunmaktadır. Üniversite bünyesinde akademik-idari personelin ve öğrencilerin yararlanabildiği yemekhane ve kantinler bulunmaktadır.

-Tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar

Tesislerde gözlemlenen eksiklikler Rektörlüğümüzün gerekli birimlerine iletilmektedir.

-Erişim ve kullanıma ilişkin uygulamalar

Birimimizde bulunan tesisler Üniversitemiz Yönetmelik ve Yönergelerine bağlı kalarak öğrencilere erişim imkanı sağlanmaktadır.

-Tesis ve altyapının kurumsal büyüme ile ilişkili olarak gelişim durumu (Örneğin, Birim sayısındaki artış ile fiziksel alanlardaki artış arasındaki ilişki gibi)

Tesis ve alt yapı ile ilgili değişim ve büyüme taleplerimiz Yapı İşleri Daire Başkanlığına iletilmektedir.

Kanıt Belgeler:

B.3.3: Talep Yazıları

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Engelli Öğrenciler Birim Koordinatörlüğü birimine Meslek Yüksekokulu öğretim elemanları çeşitli faaliyetlerde birim temsilcisi olarak destek vermektedir. Meslek Yüksekokulumuzda engelli öğrencilerin kullanabileceği bir asansör ve bir engelli tuvaleti mevcuttur. Engelli Öğrencilerin kampüsü daha verimli kullanabilmeleri için çalışmalar sürmektedir.

-Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar (kurullarda temsil, engelsiz üniversite uygulamaları, varsa uzaktan eğitim süreçlerindeki uygulamalar vb.)

Dezavantajlı öğrenci gruplarının ihtiyaç duyduğu hizmetler tespit edilip Rektörlükten talep edilmektedir.

-Geri bildirimlerin iyileştirme mekanizmalarında kullanıldığına ilişkin belgeler

İstenilen iyileştirme ve hizmetleri dezavantajlı öğrenci gruplara sunmak için Rektörlüğe bilgi vererek koordineli bir biçimde çalışılmaktadır.

-Engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Yapılan iyileştirme ve hizmetler dezavantajlı öğrenci gruplarına en hızlı şekilde sunulmaktadır.

Kanıt Belgeler:

B.3.4: Talep Yazıları ve görseller

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal ve kültürel kulüpler çatısı altında çeşitli faaliyetler düzenlenmektedir. Öğrenci Toplulukları oluşturma, onaylama, izleme ve değerlendirme sistemi Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin duyuruları, listesi, izleme ve değerlendirmesi de yine Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı web sayfasında yayınlanmaktadır.

-Yıl içerisinde öğrencilere yönelik yıllık sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin listesi (faaliyet türü, konusu, katılımcı sayısı vb. bilgilerle)

2021 yılında Covid-19 pandemisi nedeniyle birimizde sportif, kültürel, sosyal faaliyetlerin istenilen ölçüde yapılamamıştır. Ulusal ve yerel sergi, defile ve diğer gösteriler yapılamamıştır.

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ve bu kanuna dayalı olarak çıkarılan yönetmeliklerdeki istenilen ölçütlerine dayanılarak hazırlanan “Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atama Yönergesi”ne göre yapılmaktadır.

-Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik uygulamalar

Programlarda görev alan öğretim elemanları, programla ilgili fakültelerin lisans programlarından mezun, alanında uzman ve nitelikli eğitmenlerden oluşmaktadır.

-İzleme ve iyileştirme kanıtları

2021 yılı içinde Üniversite Senato toplantısı, Akademik Kurul ve Kalite Komisyonu toplantıları yapılmıştır.

Kanıt Belgeler:

B.4.1: Toplantı katılım tutanakları ve fotoğraflar kalite dosyasında bulunmaktadır.

B.4.1: (<http://w3.bilecik.edu.tr/pazaryeri/2021/12/10/uni-versitemiz-senato-toplantisi-yapildi/>)

B.4.1:(<http://w3.bilecik.edu.tr/pazaryeri/2021/09/24/pazaryeri-myo-akademik-kurul-toplantisi-yapildi/>)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

-Öğretim elemanlarının izleme ve iyileştirme süreçlerine katılımını gösteren kanıtlar

Akademik personelden gerekli görülen konularda görüş alınmaktadır.

-Öğretim yetkinliği geliştirme süreçlerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

2021 yılı Akademik Teşvik Ödeneği ile ilgili resmi yazı Akademik personele Üniversite web sayfasından duyurulmuş ve ayrıca EBYS üzerinden iletilmiştir.

Kanıt Belgeler:

B.4.2: Akademik Teşvik Ödeneği yazısı-Süreç Takvimi

B.4.2:(https://bilecik.edu.tr/Icerik/2021_Yılı_Akademik_Tesvik_Odeneği_Nihai_Sonuçları_Açıklan_dı_4171f)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

-Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan planlama, uygulama ve iyileştirme kanıtları

2021 yılı Akademik Teşvik Ödeneği ile ilgili resmi yazı Akademik personele Üniversite web sayfasından ayrıca EBYS üzerinden iletilmiştir.

Kanıt Belgeler:

B.4.2.: Akademik Teşvik Ödeneği yazısı-Süreç Takvimi

B.4.2:(https://bilecik.edu.tr/Icerik/2021_Yılı_Akademik_Tesvik_Odeneği_Nihai_Sonuçları_Açıklan_dı_4171f)

C. ARAŞTIRMA GELİŞTİRME

C.1. Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

-Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı

Akademik personeller, Üniversite ve diğer Kamu Kurum, Kuruluşların Proje başvuru süreçlerini

takip ederek başvuru yapabilirler (BEBKA, BAP, TÜBİTAK vb.).

-Araştırma faaliyetlerini yürüten birimler

Üniversitemizde projeler Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü ile Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi tarafından yürütülmektedir.

-Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğine ilişkin kanıtlar

Yüksekokulumuz öğretim elemanlarının Lisansüstü eğitimlerine devam etmeleri teşvik edilmektedir. Mevcut öğretim elemanları arasında iki Doktoralı Öğretim üyesi, bir Doçent ve yedi Doktora eğitimine devam eden öğretim elemanı bulunmaktadır.

Kanıt Belgeler:

C1.1: (<http://w3.bilecik.edu.tr/bap/>)

C1.1: Doktora yapan öğretim elemanlarına ait Öğrenci Belgeleri Kalite Dosyasında bulunmaktadır.

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

-Araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetildiğini gösteren kanıtlar

Birimimizde 2021 yılında proje başvurusunda bulunan akademik personel bulunmamaktadır.

-Araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar (Kamu veya özel)

Birimimizde araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikler ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

-Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalar (destekleyici eğitimler, uluslararası fırsatlar, proje iş birliği çalışmaları vb.).

Belirli zamanlarda Üniversitenin Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi ile Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü tarafından bilgilendirme toplantıları yapılmaktadır.

Kanıt Belgeler:

C.2.1: Toplantı takvimi ve görseli

C.2.1: (<https://bapoto.bilecik.edu.tr>)

C.2.1: (<http://w3.bilecik.edu.tr/pgko/>)

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

-Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına yönelik mekanizmalar

Doktora yapan akademik personel eğitim aldığı Üniversitenin personeli ile ortak çalışmaktadır.

-Kurumun dahil olduğu araştırma ağları, kurumun ortak programları ve araştırma birimleri, ortak araştırmalardan üretilen çalışmalar

Ünivesitemizi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü ile Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi tarafından yürütülmektedir.

Kanıt Belgeler:

C.2.2: (<https://bapoto.bilecik.edu.tr>)

C.2.2: (<http://w3.bilecik.edu.tr/pgko/>)

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

-Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler

Araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler üniversitemizin Akademik Veri İzleme ve Değerlendirme Koordinatörlüğü ve BAP biriminde belirli süreçlerde yapılmaktadır.

-Araştırma-geliştirme süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları

Her yıl akademik personelden yaptığı akademik çalışmalar ile ilgili faaliyet raporu alınmaktadır.

Kanıt Belgeler:

C.3.1: (<http://w3.bilecik.edu.tr/akademikveriizleme/>)

C.3.1: (<https://bapoto.bilecik.edu.tr>)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

-Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler (Yönetmelik, yönerge, süreç tanımı, ölçme araçları, rehber, kılavuz, takdir-tanıma sistemi, teşvik mekanizmaları vb.)

Akademik personel akademik projesini yürüttüğü kurumun tanımlı süreçlerine ve üniversitenin yönetmelik ve yönergelerine göre izlemektedir.

-Öğretim elemanlarının araştırma performansına yönelik analiz raporları

Akademik Veri İzleme ve Değerlendirme Koordinatörlüğü tarafından takip edilmektedir.

-Öğretim elemanlarının geri bildirimleri

Öğrenci anketleri sonuçları ve araştırma değerlendirme raporları öğretim elemanlarına geri bildirim şeklinde bildirilmektedir.

-Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları

Birimimizde öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları bulunmamaktadır.

Kanıt Belgeler:

C.3.2: (<http://w3.bilecik.edu.tr/akademikveriizleme/>)

C.3.2: Anket Değerlendirme Raporu

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

-Toplumsal Katkı Stratejisi Bilgi ve teknoloji transferleri (özel sektöre ve kamu kurumlarına yapılan araştırma ve danışmanlık hizmetleri, projeler, uzmanlık paylaşımları

2021 yılında Yüksekokulumuz, ilçemizde bulunan kamu ve özel kuruluşlarına ihtiyaç duydukları konularda destek vermekte ve işbirliği yapmaktadır.

-Girişimcilik

Yüksekokulumuzun bazı programlarında “Girişimcilik” dersi seçmeli ders olarak verilmektedir.

-Fikri mülkiyet ve patentler

Birimimizde patent ile ilgili bir faaliyet bulunmamaktadır.

-Özel sektöre ve kamu kurumlarına sunulan laboratuvar hizmetleri

Birimimiz bünyesinde laboratuvar olmadığından özel sektöre ve kamu kurumlarına laboratuvar hizmetleri verilememektedir.

Kanıt Belgeler:

D.1.1: Girişimlik Ders Programı

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Yüksekokulumuz, ilçemizde bulunan kamu ve özel kuruluşlarına ihtiyaç duydukları konularda destek vermektedir ve işbirliği yapmaktadır. 2021 yılında Covid-19 Pandemisinin etkileri devam ettiği için toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında sadece öğrenci ve personelimize yönelik etkinlikler yapılmıştır.

Üniversitemiz tarafından her yıl sertifika süreleri dolan personellerimize İSG eğitimi verilmektedir.

Üniversitemiz ve AFAD arasında işbirliği protokolü çerçevesinde; tüm personelimize ve öğrencilerimize yönelik “Afet Farkındalık Eğitimi”, ”Yangın Eğitimi” ve “Yangın Tatbikatı” yapılmıştır.

Üniversitemizde Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisinin açılmasıyla Araştırma ve Sanayi Projelerine destek sağlamaları, Üniversite-Sanayi iş birliklerine yönelik projelerin hazırlanması ve bu alanda öncülük etmesine yönelik akademik personelimize bilgilendirme ve tanıtım eğitimi verilmiştir.

Üniversitemiz Mühendislik Fakültesi Öğretim Üyeleri tarafından Yüksekokulumuz öğrencilerine “Yenilenebilir Enerji” konulu bir eğitim semineri verilmiştir.

Bilecik İl Emniyet Müdürlüğü tarafından yürütülen “Çaresiz Değilim 2” projesi ile KADES (Kadın Acil Destek İhbar Sistemi) hakkında bilgilendirme ve bilinçlendirmeyi arttırmak üzere yüksekokulumuz öğrencilerine tanıtım eğitimi yapılmıştır.

Birimimizin desteği ile Bankacılık ve Sigortacılık Programı Öğretim Üyeleri tarafından organize edilen bir dizi kariyer semineri gerçekleştirilmiştir. Bu bağlamda, sektörün önde gelen sigorta şirketlerindeki orta-üst düzey yöneticiler, webinarlar ile öğrencilerimizle buluşmuştur.

-Yıllık eğitim saati

Üniversitemiz tarafından sertifika süreleri dolan personellerimize 8 saatlik İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) eğitimi verilmektedir.

-Yıllık eğitim alan işi sayısı

Öğrenci ve personel olarak yaklaşık 150-200 kişi

-Toplumsal katkı faaliyeti alan katılımcıların memnuniyet oranı (% olarak)

2021 yılında Covid-19 pandemisi nedeniyle toplumsal katkı faaliyetleri birimizde sadece öğrenci ve personelimize yönelik yapılmakta olup, sözlü geri dönüşlerin memnuniyet oranı % 100'dür.

-Yaşam boyu öğrenim eğitim kapsamında çalışanlara ve öğrencilere yönelik faaliyet (tez, proje, etkinlik, eğitim, sertifika programı vb.) sayısı

Sertifika Programı 1 adet, Tanıtım ve Eğitim Semineri 5 adet yapılmıştır.

-Yaşam boyu öğrenim kapsamında topluma yönelik faaliyet (kurs, sertifika programı, seminer, tez, proje, etkinlik vb.) sayısı

2021 yılında Covid-19 pandemisi nedeniyle yaşam boyu öğrenim kapsamında faaliyet birimizde yapılmamıştır.

-Üniversitemizce düzenlenen ulusal ve yerel konferans, seminer, panel sayısı

2021 yılında Covid-19 pandemisi nedeniyle birimizde ulusal ve yerel konferans, seminer, panel yapılmamıştır.

-Üniversitemizce düzenlenen ulusal ve yerel sergi, defile ve diğer gösteri sayısı

2021 yılında Covid-19 pandemisi nedeniyle birimizde ulusal ve yerel sergi, defile ve diğer gösteriler yapılmamıştır.

-Üniversitemizde düzenlenen uluslararası konferans, seminer, panel sayısı

2021 yılında Covid-19 pandemisi nedeniyle birimizde uluslararası konferans, seminer, panel düzenlenmemiştir.

-Üniversitemizde düzenlenen uluslararası sergi, defile, konser ve diğer gösteri sayısı

2021 yılında Covid-19 pandemisi nedeniyle birimizde uluslararası sergi, defile, konser ve diğer gösteriler yapılmamıştır.

-Üniversite tarafından yürütülen sosyal sorumluluk faaliyetleri sayısı

2021 yılında Covid-19 pandemisi nedeniyle birimizde yürütülen sosyal sorumluluk faaliyeti bulunmamaktadır.

-Topluma yönelik yapılan kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler

2021 yılında Covid-19 pandemisi nedeniyle birimizde yürütülen kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet bulunmamaktadır.

Kanıt Belgeler:

D.2.1: Eğitim katılım fotoğrafları, afişler, duyurular ve resmi yazılar kalite dosyasında bulunmaktadır.

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

2021 yılında, 2020 yılına göre Pazaryeri Meslek Yüksekokulu kalite çalışmaları kapsamında yapılması hedeflenen stratejik faaliyetlerin çoğunun gerçekleştiği ve belgelendirilmesinde, arşivlenmesinde, kamuoyu ile etkin paylaşımında daha etkin olduğu görülmektedir. Yüksekokulumuzda sürekli iyileşme anlayışının yaygınlaştırılması ve kalite çalışmaları kapsamında katılımcı ve etkin bir kültürün oluşturulması sağlanmıştır. Yüksekokulumuzun zayıf yönlerinden biri olarak göze çarpmaktadır. Kalite sistemini sağlamak ve sürekli bir şekilde işlerliğini sağlamak amacıyla öncelikle yüksekokulumuzda arşivleme çalışmalarına ağırlık verilmesi ve elde edilen verilerin istatistiksel olarak değerlendirilmesine önem verilmektedir.

Ayrıca Covid-19 pandemi sürecinde yürütülen uzaktan eğitim (UZEM) sistemi ile öğretim elemanlarının teknolojik farkındalığının artması ve eğitim faaliyetlerine yeni teknolojilerin hızla entegre edilmesi yüksekokulumuz açısından bir fırsat olarak değerlendirilebilir. 2021 yılında eğitim-öğretimin hibrit yapılması öğrencilerin bilgiye erişim ve bu amaçla kaynak araştırması yapabilme, bilgi kaynaklarını kullanabilme becerisinin arttığı düşünülmektedir. Böylelikle; Covid-

19 pandemisi nedeniyle uzaktan eğitim süreci fırsatlarının yanında uygulamalı laboratuvar dersleri, 3+1 İşletmede Mesleki Eğitim ve Staj gibi yüz yüze tasarlanmış derslerin işleyişinin tekrar yüz yüze yapılmasıyla; öğrencilerinin hem uygulama becerilerinin yeterli seviyede olması hemde UZEM sistemi teknolojik farkındalığının artması ve eğitim faaliyetlerine yeni teknolojilerin hızla entegre edilmesi sağlanmıştır.

Üniversitemiz 2017-2022 Stratejik Planı 4 amaç çerçevesinde kurgulanmıştır. Bu 4 amaç üzerinden bakıldığında; Stratejik Planın birinci amacı olan "Fiziki ve beşeri kaynakların geliştirilmesi ve iyileştirilmesi ile nitelik ve niceliklerinin artırılmasına yönelik olarak "Yeni hizmet alanlarının oluşturulması" hedefine ilişkin olarak iyileştirme yapılması öngörülmektedir. 2021 yılında; Meslek Yüksekokulumuz bina, tefrişat, engelli girişi ve sosyal alanlarında bakım ve onarım yapılarak fiziki alt yapımız iyileştirilmiştir.

2021 yılında açılan "İnternet ve Ağ Teknolojileri" ve "Web Tasarımı ve Kodlama" bölümlerinin tüm kontenjanlarının dolması ile öğrenci sayımız artmıştır. Aynı doğrultuda, Yüksekokulumuz program sayısının ve öğrenci sayılarının daha da artırılması hedeflenmektedir. 2021 yılında iç ve dış paydaşlarımızın görüşünü de alarak; "Sosyal Hizmetler" ve "Mobilya İşleri" ön lisans programlarının açılması konusunda program açma hedefleri bulunmaktadır.

Stratejik Planın ikinci amacı olan "İhtisaslaşmanın sağlanmasına" yönelik olarak "Öğretim üyesi potansiyeli ve ilin önceliklerine göre belirlenmiş olan, biyoteknoloji ve enerji teknolojileri alanlarında ihtisaslaşmak" hedefine ilişkin olarak Meslek Yüksekokulumuz Eczane Hizmetleri Programı kadrosunda Moleküler Biyoloji ve Genetik alanında uzman 1 Adet Dr. Öğretim Üyesi bulunmaktadır.

"Kamu sanayi üniversite işbirliğinin geliştirilmesi", "İç ve dış paydaşlarla ilişkileri geliştirmek ve ulusal/uluslararası tanınırlığın artırılmasını sağlamak", "Üniversitemiz öğrencilerinin ve personelinin bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif yaşamlarının zenginleşmesini sağlamak" konularında planlanan hedefler Covid-19 pandemisin etkileri devam ettiğinden sadece öğrenci ve personellerimize yönelik yapılmış olup, istenilen ölçüde sağlanamamıştır.

Yüksekokulumuzda bilginin toplanması, derlenmesi ve işlenmesi dijital ortamlarda yapılmakta olup; Personel Veri Sistemi(PVS), Öğrenci Bilgi Sistemi(OBS), Bilimsel Araştırma Projeleri Otomasyonu(BAP), EBYS, KBS, MYS vb. otomasyon sistemleri üzerinden birbirinden bağımsız olarak sağlanmaktadır. Bu sistemler, Bilgi Yönetim Sistemi(EBS) için veri sağlayabilirler. Bilgi Yönetim Sistemini konu alan faaliyet ve süreçlerin öncelikle ortaya konması, sağlanacak veri akışının belirlenmesi açısından önemini korumaktadır.

2021 yılında; Öğrencilerimizin ilimizdeki kuruluşlarda staj yapması hedefine yönelik olarak pandemi nedeniyle sadece bir (1) öğrenci staj yapabirmiştir.

Yüksekokulumuz her zaman olduğu gibi topluma sunduğu eğitim ve öğretimin çağdaş, uluslararası rekabete açık olma arzusunu sürdürecektir. Bundan sonraki süreçte enformasyon teknolojileri etkin ve verimli bir şekilde kullanılmaya devam edilmekle birlikte, yeni teknik ve idari personel temini hususunda gerekli önlemler alınması gerekmektedir.

Eğitim Öğretim Faaliyetlerinin yanı sıra Yüksekokulumuzun yürüttüğü her türlü bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin etkin ve verimli bir şekilde yürütülebilmesi için, mevcut personel ile bilişim teknolojileri de etkin bir şekilde kullanılarak idari hizmetler büyük bir özveri, fedakârlık ve başarıyla yürütülmektedir. Bina, tesis, derslik ve laboratuvarların hizmete hazır halde tutulması, bakım ve onarımlarının zamanında periyodik olarak yapılabilmesi için Yüksekokulumuz kendi idari personeli ve öz kaynaklarını kullanarak bu hizmetleri üstün görev anlayışı ile yerine getirmektedir.

Yüksekokulumuzun ihtiyaç duyduğu mal ve hizmetler, ihale komisyonları ile muayene ve teslim alma komisyonları oluşturularak, bu komisyonlar marifetiyle 4734 ve 4735 sayılı kanunlara göre temin edilmekte ve teslim alınmaktadır. Ayrıca, Üniversitemiz Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca 5018 sayılı kanuna göre ödeme aşamasında da muhasebe kontrolü yapılmaktadır.

Yüksekokulumuz topluma sunduğu eğitim ve öğretimin çağdaş, uluslararası rekabete açık olma arzusunu sürdürecektir. Mezunlarının mesleki yeterliliklerinin yanı sıra sosyal, kültürel açıdan geliştirilmesi yönünde yürüttüğü faaliyetler bugüne kadar olduğu gibi üstün gayret ve istekle sürdürülecektir.

F. KANITLAR

Birimlerin, liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerindeki faaliyetlerine ait toplantı tutanağı, raporlar vb. tüm dokümanlarını kalite odalarında muhafaza ettikleri ve saha ziyareti sırasında paylaşılacakları ifade edilmelidir.