

Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi
Yabancı Diller Yüksekokulu

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

2025

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

• A.1. Liderlik ve Kalite ▪ A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı ▪ A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları ▪ A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik • A.3. Yönetim Sistemleri ▪ A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi ▪ A.3.4. Süreç yönetimi • A.4. Paydaş Katılımı ▪ A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı ▪ A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri
B. EĞİTİM - ÖĞRETİM
• B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi ▪ B.1.1. Programların tasarımı ve onayı ▪ B.1.2. Programın ders dağılım dengesi ▪ B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı ▪ B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi ▪ B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi • B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme) ▪ B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri ▪ B.2.2. Ölçme ve değerlendirme ▪ B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi ▪ B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma • B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri ▪ B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları ▪ B.3.2. Akademik destek hizmetleri ▪ B.3.3. Tesis ve altyapılar ▪ B.3.4. Dezavantajlı gruplar ▪ B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler • B.4. Öğretim Kadrosu ▪ B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri ▪ B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi ▪ B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME
• C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları ▪ C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi ▪ C.1.2. İç ve dış kaynaklar • C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler ▪ C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi ▪ C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri • C.3. Araştırma Performansı ▪ C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi
D. TOPLUMSAL KATKI
• D.2. Toplumsal Katkı Performansı ▪ D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Yüksekokulumuzda yönetim modeli ve organizasyon şeması, buna ilişkin iş akış süreçleri v görev tanımları birim web sayfasında mevcuttur [\(OD2\)](#), [\(OD2\)](#), [\(OD2\)](#), [\(OD2\)](#). Birimimiz içindeki koordinatörler tarafından organize edilen ve periyodik olarak gerçekleştirilen toplantılar, birim içinde çoğulculuğu da sağlayan bir denge ve denetleme işlevi görmektedir. Karar alma mekanizmaları organizasyon yapısında belirtilmiştir.

Olgunluk Değeri :

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Kalite çalışmalarının daha sağlıklı yürütülmesi amacıyla Kalite Koordinatörlüğü kurulmuştur. Birimimizdeki iç paydaş olarak akademik personel ve idari personel kalite odaklı danışma grubu olarak görev yapmaktadır. Birim Kalite Koordinatörlüğü tarafından yürütülen kalite çalışmaları kapsamında belirlenen eksiklikler Yabancı Diller Yüksekokulu yönetimine raporlanmaktadır [\(OD2\)](#).

Brim Kalite Sorumlusu	Doç. Dr. Yasin Acar
Üye	Öğr. Gör. Dr. Ayça Bakıner
Üye	Öğr. Gör. Dr. Eylem Oruç
Üye	Öğr. Gör. Fatma Betül Temiz
Raportör	Ersoy Gürsoy

Olgunluk Değeri :

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kurumda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu, iç ve dış paydaşları bilgilendirmek üzere birim web sayfası ve sosyal medya hesapları aktif olarak kullanılmaktadır [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#). İsteğe bağlı İngilizce hazırlık ile ilgili bilgilendirme kitapçığı ve tanıtım videosu aday öğrencilerin erişimine açık olup [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#), ders değerlendirme kriterleri de sürecin şeffaflığını sağlamak üzere herkese açık paylaşılmaktadır [\(OD3\)](#). Ayrıca dönem başında yeni gelen öğrencilerle oryantasyon toplantısı yapılarak süreç hakkında bilgi verilmektedir [\(OD3\)](#). Öğrencilerin akademik dönem boyunca girdikleri sınavlar notlandırıldıktan sonra öğrencilere geri dağıtılıp, hatalarını görmeleri sağlanmakta ve notlandırma şeffaflığı garanti edilmektedir. Ayrıca Yabancı Diller Yüksekokulu İsteğe Bağlı Hazırlık biriminin ders bilgi paketleri/katalogları iç yazışmalar aracılığıyla iç paydaşl ile paylaşılmaktadır.

Olgunluk Değeri :

Kanıtlar

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Kanıtlar

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Üniversitemizde akademik personel atamaları yapılırken gözetilen kriterler ve şartlar ilgili yönetmelikte belirtilmiştir [\(OD3\)](#). Ayrıca bölümümüzde ders veren akademik personelin özgeçmişleri, uzmanlık alanları ve çalışma alanları üniversitemizin akademik veri yönetim sisteminde bulunmaktadır [\(OD3\)](#). Aynı zamanda birim öğretim görevlilerine yönelik hizmet içi eğitimler düzenlenmiştir [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#).

Olgunluk Değeri :

A.3.4. Süreç yönetimi

Kurumda eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmış olup, yüksekokulumuzun tanımladığı çerçevede gerçekleştirilmekte ve takibi yapılmaktadır [\(OD3\)](#), [\(OD3\)](#).

Olgunluk Değeri :

Kanıtlar

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

A.3.4. Süreç yönetimi

A.3.4. Süreç yönetimi

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Paydaşlar	Paydaşlık durumu
Rektörlük	İç Paydaş
Akademik birimler	İç Paydaş
Kalite Koordinatörlüğü	İç Paydaş
Uluslararası İlişkiler Ofisi	İç Paydaş
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	İç Paydaş
Birim Akademik Personeli	İç Paydaş
Yabancı Uyruklu Öğrenciler Koordinatörlüğü	İç Paydaş
Öğrenciler	İç Paydaş
Yerel yönetimler	Dış Paydaş
Basın-yayın Organları	Dış Paydaş
Yurtiçi ve yurtdışı üniversiteler	Dış Paydaş
Toplum/yerel halk	Dış Paydaş
Uluslararası yayınevleri eğitim birimleri	Dış Paydaş

Birimimiz Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesinin yönetmelik ve temel ilkelerine uymayı ve i ve dış paydaşlarla işbirliği yapmayı kurum kültürü olarak benimsemiştir. Program tasarımında iç paydaş olarak bölümdeki akademik personelin görüşleri toplantılar aracılığıyla alınmaktadır. Hazırlanan ders programı duyurular ve öğrenci otomasyon sistemi aracılığıyla öğrencilere iletilmektedir ([OD3](#)). Akademik yıl içerisinde, yaz ve sömestr tatillerinde bölümdeki tüm öğretim görevlilerinin katılımıyla program gözden geçirilip, gerekli güncellemeler yapılmaktadır [1_OD2], [2_OD2], [3_OD3]. İç paydaşlarla yürütülen bir diğer uygulama ise Çeviri Ofisi tarafından yapılan İngilizce çeviri hizmetleridir. Ofis, üniversitenin ve tüm birimlerin İngilizce web sayfalarının çevirisini ve kontrolünü yapmaktadır [4_OD3]. Ayrıca üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü'nün program akreditasyonu ile ilgili çalışmalarına dahil olarak gerekli eylem planı hazırlanmasına karar

A.4. Paydaş Katılımı

verilmiş fakat birimimiz akreditasyon sürecine seçilmemiştir [5_OD2]. Dış paydaşlarımızla olan yayınevleri ile gerekli görüşmeler yapıp, öğrenci profiline uygun kitap seçimleri yapılmıştır (OD2), [6_OD2]. Bunlara ek olarak, Erasmus Öğrenci Hareketliliği sınavı birimimiz tarafından hazırlanıp uygulanmıştır (OD3).

Olgunluk Değeri :

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenciler dilek, şikayet ve önerilerini öğrenci bilgi sistemi üzerinden yapılan memnuniyet anketleri aracılığıyla okul yönetimine iletebilmektedirler (OD3). Ayrıca yine aynı sistem üzerinden ve eposta aracılığıyla da sınıf danışmanlarına ulaşabilmektedirler.

Olgunluk Değeri :

Kanıtlar

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

[\[2\]\(2\)A.4.1.2024_kasim_icisleyis.pdf](#)

[\[3\]\(3\)A.4.1.2024_A1_writingportfolio_toplanti.pdf](#)

[\[4\]\(3\)A.4.1.2024_ingilizcewebsayfasi_toplanti.pdf](#)

[\[5\]\(2\)A.4.1.2024_akreditasyontoplantisi.pdf](#)

[\[1\]\(2\)A.4.1.2024_yariyil_toplanti_kararlari.pdf](#)

[\[6\]\(2\)A.4.1.2024_kitaptanitim_toplanti.pdf](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

A.5. Uluslararasılaşma

Kanıtlar

B. EĞİTİM - ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Yabancı Diller Yüksekokulu'nda, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir. Program tasarımı ve izleme süreci bölüm kurulu toplantılarında görüşülmektedir (1_OD3), (2_OD3), (3_OD3), (4_OD3).

(1)(3) B.1.1. Kur toplantisi

(2)(3) B.1.1. bolum kurulu_1

(3)(3) B.1.1. bolum kurulu_2

(4)(3) B.1.1. bolum kurulu_3

Olgunluk Değeri :

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Birimimizde ders dağılımları bölüm kurulu toplantıları neticesinde şeffaf olarak yapılmaktadır. (1_OD2)

(1)(2) B.1.2. bolum kurulu_1

(2)(2) B.1.2. bolum kurulu_2

(3)(2) B.1.2. bolum kurulu_3

Olgunluk Değeri :

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmıştır. İsteğe Bağlı Hazırlık Programı öğretim elemanlarından ve öğretim elemanları aracılığıyla öğrencilerden alınan geri dönüşle sayesinde iş yükü belirlenmiştir. (1_OD2)

(1) (2) B.1.4. Kur toplantisi

Olgunluk Değeri :

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Programın izlenmesi ve güncellenmesi, program çıktılarının değerlendirilmesi periyodik olarak yapılan bölüm kurulu ve kur koordinatörlüğü toplantılarıyla gerçekleştirilmektedir. (1_OD3), (2_OD3), (3_OD3), (4_OD3).

(1)(3) B.1.1. Kur toplantisi

(2)(3) B.1.1. bolum kurulu_1

(3)(3) B.1.1. bolum kurulu_2

(4)(3) B.1.1. bolum kurulu_3

Olgunluk Değeri :

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimine ilişkin izleme ve iyileştirmeler tüm öğretim elemanlarının katılımıyla gerçekleştirilmektedir.

(1_OD3), (2_OD3), (3_OD3), (4_OD3).

(1)(3) B.1.1. Kur toplantisi

(2)(3) B.1.1. bolum kurulu_1

(3)(3) B.1.1. bolum kurulu_2

(4)(3) B.1.1. bolum kurulu_3

Olgunluk Değeri :

Kanıtlar

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

[Kur toplantisi.docx](#)

[bolum kurulu_1.docx](#)

[bolum kurulu_2.docx](#)

[bolum kurulu_3.docx](#)

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

[bolum kurulu_1.docx](#)

[bolum kurulu_2.docx](#)

[bolum kurulu_3.docx](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

[Kur toplantisi.docx](#)

[bolum kurulu_1.docx](#)

[bolum kurulu_3.docx](#)

[bolum kurulu_2.docx](#)

[Kur toplantisi.docx](#)

[bolum kurulu_1.docx](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

[Kur toplantisi.docx](#)
[bolum kurulu_1.docx](#)
[bolum kurulu_2.docx](#)
[bolum kurulu_3.docx](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

[Kur toplantisi.docx](#)
[bolum kurulu_1.docx](#)
[bolum kurulu_2.docx](#)
[bolum kurulu_3.docx](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

İsteğe Bağlı Hazırlık Programı, öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır ([1_OD3](#)). Ayrıca, öğretim programının uzaktan eğitime uygun materyalleri bulunmaktadır. Son olarak, aktif ve etkileşimli öğretim yöntemlerine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar ise yabancı dil seviyelerine uygun olarak hazırlanmış izlencelerde bulunmaktadır (2_OD3).

(2) (3) B.2.1. İzlençe

Olgunluk Değeri 3 : Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

İsteğe Bağlı Hazırlık Programı'nda öğrenci merkezli ve süreç odaklı ölçme ve değerlendirme yaklaşımı benimsenmiştir ([1_OD3](#)), ([2_OD3](#)). Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının değerlendirilmesi ve kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirilmesi izlençe ve bilgi kitapçığında yer almaktadır ([1_OD3](#)). (2_OD3). Ölçme ve değerlendirme süreci ölçme ve değerlendirme koordinatörlüğü öncülüğünde yıl sonu ve yıl başı bölüm kurulu toplantılarıyla izlenmektedir. (3_OD3).

(2) (3) B.2.2. İzlençe

(3) (3) B.2.2 bölüm kurulu_1

(4) (3) B.2.2 bölüm kurulu_2

Olgunluk Değeri 3 : Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınmasında kullanılan mekanizma seviye tespit sınavıdır ([1_OD3](#)).

Olgunluk Değeri 3 : Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

İsteğe Bağlı Hazırlık Programı'nı başarıyla tamamlayan öğrenciler hazırlık sertifikası almayı hak kazanmaktadır ([1_OD3](#)).

Olgunluk Değeri 3 : Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

[izlence.xlsx](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

[izlence.xlsx](#)

[bolum kurulu_1.docx](#)

[bolum kurulu_3.docx](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

İsteğe Bağlı Hazırlık Programında öğrenme kaynakları açısından öğretim programının bir parçası olarak öğrenme yönetim sistemi kullanılmaktadır [\(1_OD3\)](#).

Olgunluk Değeri 3 : Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

İsteğe Bağlı Hazırlık Programı'nda öğrenciler yabancı dil öğrenme süreçlerinde sınıf koordinatörleri tarafından akademik olarak desteklenmektedir [\(1_OD3\)](#).

Olgunluk Değeri 1 : Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Üniversitemizde tesis ve altyapının kullanımına yönelik ilke ve kurallar belirlenmiştir. Birimimize ilişkin fiziksel alan ve altyapı iyileştirmelerine ilişkin planlar yapılmaktadır (1_OD2).

(1) (2) B.3.3 faaliyet

Olgunluk Değeri 2 : Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağı kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı öğrenci gruplarına sunulacak hizmetlerle ilgili planlama ve uygulamalar Engel Öğrenciler Birim Koordinatörlüğü Yönergesi uyarınca düzenlenmektedir. (1_OD2).

(1) (2) B.3.4 Engelli_yönerge

Olgunluk Değeri 2 : Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Kurumumuzda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlanması ve yürütülmesi Sağlık Kültür Daire Başkanlığı tarafından gerçekleştirilmektedir [\(1_OD2\)](#).

Olgunluk Değeri 2 : Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

B.3.3. Tesis ve altyapılar

[faaliyet.pdf](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

[Engelli_Yönerge.pdf](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Akademik kadronun uzmanlık alanı ile yürüttükleri ders arasında uyumun sağlanmasına yönelik olarak öğretim kadrosunun işe alınmasında atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmaktadır (1_OD3).

(1) (3) B.4.1 atama

Olgunluk Değeri 3 : Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Birimimizde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir (1_OD3).

Olgunluk Değeri 3 : Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Üniversitemizde öğretim kadrosunun teşvik edilmesi amacıyla akademik teşvik ödeneği yönetmeliğini uygulamaktadır (1_OD3).

Olgunluk Değeri 3 : Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

[atama.pdf](#)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizde, araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısına ilişkin yönlendirme yapının işlerliğinin izlendiği ve iyileştirildiğini dikkate alan planlamalar, BAP, BİDEK, Proje Ofisi, Strateji Daire Başkanlığı ve Araştırma merkezleri tarafından yürütülmektedir (1_OD2),(2_OD2),(3_OD2), (4_OD2).

(1)(2)C.1.1 BAP_Yönergesi

(2)(2)C.1.1 BİDEK

(3)(2)C.1.1 Proje_Ofisi

(4)(2) C.1.1 Strateji

Olgunluk Değeri :

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Üniversitemizde, araştırma-geliştirme kaynaklarının araştırma stratejisi doğrultusunda yönetilmesi ve araştırma çerçevesinde yapılan stratejik ortaklıklar, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Araştırma Merkezleri, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, TTO, Proje Ofisi, BAP, Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğünce yürütülmektedir (1_OD2), (2_OD2),(3_OD2), (4_OD2), (5_OD2).

(1)(2)C.1.2 Strateji

(2)(2)C.1.2 kutuphane

(3)(2)C.1.2 Proje_Ofisi

(4)(2)C.1.2 BAP_Yönergesi

(5)(2)C.1.2 uluslararası

Olgunluk Değeri :

Kanıtlar

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

[Strateji.pdf](#)

[BİDEK.pdf](#)

[BAP.pdf](#)

[Proje Geliştirme.pdf](#)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

[Strateji.pdf](#)

[kutuphane.pdf](#)

[uluslararası.pdf](#)

[Proje_Ofisi.pdf](#)

[BAP_Yönergesi.pdf](#)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlama ve uygulamalarla, araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesi TTO, Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi, BİDEK, BAP, Araştırma Merkezleri, Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, ve Akademik Veri İzleme ve Değerlendirme Koordinatörlüğü'nce yürütülmektedir. (1_OD3), (2_OD3), (3_OD3), (4_OD3), (5_OD3), (6_OD3).

(1)(3)C.2.1 TTO

(2)(3)C.2.1 Proje_Ofisi

(3)(3)C.2.1 BİDEK

(4)(3)C.2.1 BAP_Yönergesi

(5)(3)C.2.1 uluslararası

(6)(3)C.2.1 akademik veri

Olgunluk Değeri 3 : Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasın ve bu birimlerin faaliyetlerinin izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik mekanizmalar, üniversitemiz birimlerinden TTO, Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi, BAP, Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğü, Akademik Veri İzleme ve Değerlendirme Koordinatörlüğü ve Strateji Geliştirme ve Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir (1_OD2), (2_OD2), (3_OD2), (4_OD2), (5_OD2), (6_OD2), (7_OD2).

(1)(2)C.2.2 TTO

(2)(2)C.2.2 Proje_Ofisi

(3)(2)C.2.2 BİDEK

(4)(2)C.2.2 BAP_Yönergesi

(5)(2)C.2.2 uluslararası

(6)(2)C.2.2 akademik veri

(7)(2)C.2.2 Strateji

Olgunluk Değeri 2 : Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

[TTO.pdf](#)

[Proje_Ofisi.pdf](#)

[BİDEK.pdf](#)

[BAP_Yönergesi.pdf](#)

[uluslararası.pdf](#)

[akademik veri.pdf](#)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

[TTO.pdf](#)

[Proje_Ofisi.pdf](#)

[BİDEK.pdf](#)

[BAP_Yönergesi.pdf](#)

[uluslararası.pdf](#)

[akademik veri.pdf](#)

[Strateji.pdf](#)

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemizde araştırma performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler ve araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan ilke, kura ve göstergeler bulunmaktadır. Araştırma-geliştirme süreçlerine ilişkin yıllık öz değerlendirme raporları ve iyileştirme çalışmaları sürdürölmektedir (1_OD2), (2_OD2), (3_OD2), (4_OD2), (5_OD2).

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Akademik Veri İzleme ve Değerlendirme Koordinatörlüğü, BAP, Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi, TTO

(1)(2)C.3.1 Strateji

(2)(2)C.3.1 akademik veri

(3)(2)C.3.1 BAP_Yönergesi

(4)(2)C.3.1 Proje_Ofisi

(5)(2)C.3.1 TTO

Olgunluk Değeri 2 : Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kanıtlar

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

[Strateji.pdf](#)

[akademik veri.pdf](#)

[BAP_Yönergesi.pdf](#)

[Proje_Ofisi.pdf](#)

[TTO.pdf](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Kanıtlar

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birimimizde 2024 yılında toplumsal katkı faaliyeti olarak bağımlılıkla mücadele semineri gerçekleştirilmiştir. ([1_OD3](#))

- (1) (3) D.2.1 https://bilecik.edu.tr/ydyo/Icerik/Bağımlılıkla_Mücadele_Semineri_c98d...
Olgunluk Değeri :

Kanıtlar

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi