



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ERASMUS PERSONEL HAREKETLİLİĞİ GELEN PERSONEL AYDINLATMA
METNİ

Bu aydınlatma metni, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun (KVK Kanunu'nun) 10. maddesi ile Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ kapsamında "Veri Sorumlusu" sıfatıyla Üniversitemiz tarafından hazırlanmıştır. KVK Kanunu'nun 10. maddesi uyarınca; **"Erasmus Personel Hareketliliği Ders Verme/Eğitim Alma Programları Kapsamında Gelen Personel"** için oluşturulan bu aydınlatma metni ile sizleri bilgilendiriyoruz.

1. Veri Sorumlusu:

Kişisel verileriniz; 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVK Kanunu) uyarınca, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi (Üniversite) tarafından, KVK Kanunu'nun 3. maddesinde tanımlanan "Veri Sorumlusu" sıfatıyla işlenmektedir.

2. Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İşleneceği:

Erasmus Gelen Personel Hareketliliği Programı kapsamında; Yurtdışı değişim programları için başvuruların alınması ve değerlendirilmesi; Yabancı dil seviyesi yeterliliğinin tespiti ve belgelendirilmesi; Vize başvurusu için gerekli evrakların hazırlanması ve ilgili kişiye teslim edilmesi; İlgili konsolosluka personelin kendisi tarafından sunulmak üzere kabul eden kurum yazısı düzenlenmesi ve personele teslim edilmesi; Danışmanlık faaliyetlerinin yürütülmesi; Üniversite bünyesindeki ilgili birim/bölümlerde görevlendirilen ya da eğitim alan ilgili kişinin hak ve yükümlülüklerinin korunması ve yerine getirilmesinin sağlanması; Yükseköğretim Kanunu ve ilgili ikincil mevzuat uyarınca eğitim-öğretim faaliyetinin gerçekleştirilebilmesi için personel hareketliliği ile ilgili süreçlerin planlanması ve icra edilmesi; İlgili kişilerle iletişim süreçlerinin yürütülmesi ve bilgilendirme/duyuru yapılabilmesi; Öğretim etkinlikleri (konferanslar hariç) ve ortak bir Yükseköğretim Kurumunda ya da yurtdışındaki diğer ilgili bir kuruluştaki işbaşı eğitimi/gözlem süreçlerinin organizasyonu ve yürütülmesi; Yurtdışı personel hareketliliği kapsamında yurtdışındaki üniversitelerden gelen personellerin hak ve yükümlülüklerinin korunması ve yerine getirilmesinin sağlanması; Üniversitemizin mevzuattan kaynaklı hukuki yükümlülüklerinin yerine getirilmesi amaçlarıyla aşağıda yazılı kişisel verileriniz işlenmektedir.

3. İşlenen Kişisel Verileriniz:

Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü;

Erasmus Gelen Personel Ders Verme/Eğitim Alma Hareketliliği Kapsamında İşlenecek Kişisel Veriler:

Ad/Soyad, Cinsiyet, Uyruk, Kıdem, Akademik Yıl Bilgisi, Geldiği Kurum Bilgileri (Kurum Adı, Ülke Adı), E-Posta Adresi), haftalık ders saati, Planlanan Hareketlilik Tarihi, Pasaport Bilgileri, İmza, Mevcut Görevdeki Kıdem Durumu Bilgisi, Fakülte/Bölüm/Birim Bilgileri, Hareketliliğin Başlangıç - Bitiş Tarihi, Öğretim Yılı, Hareketliliğin Gerçekleşeceği Kurumun Adı, Hareketlilik Tarihi, Adres Bilgisi, Telefon Numarası, E-Posta Adresi, Katılımcı Mali Destek Bilgileri (Mali destek Özel ihtiyaç desteğini İçerip İçermediği Bilgisi), Yapılan Toplam Ödeme Tutarı Bilgisi, Mali Desteğin Ödeneceği Banka Hesabı Bilgileri (Banka Adı,



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ERASMUS PERSONEL HAREKETLİLİĞİ GELEN PERSONEL AYDINLATMA
METNİ

Şube Adı, Hesap Numarası, IBAN Numarası, İsteğe Bağlı Kliring/Bic/Swift Numarası), Hukuki İşlem Bilgisi, Fiziksel Mekan Güvenliği Bilgileri, İşlem Güvenliği Bilgileri, Fotoğraf, Görsel Ve İşitsel Kayıtlar.

4.İşlenen Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği:

Bu aydınlatma metni kapsamındaki kişisel verileriniz; “Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İşleneceği” başlığı altında 2. maddede belirtilen amaçlarla sınırlı olmak üzere; KVK Kanunu’nun 8. ve 9. maddelerinde belirtilen amaçlarla sınırlı olarak aktarılabilecektir.

Kanunda öngörülen amaç ve sınırlamalar dâhilinde; Erasmus Gelen Personel Ders Verme/Eğitim Alma Hareketliliği Programı faaliyetleri kapsamında yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına (Bakanlıklar ve Cumhurbaşkanlığı kurulları, Türkiye Ulusal Ajansı, Avrupa Komisyonu Mobility Tool başta olmak ve bunlarla sınırlı olmamak üzere kamu kurum ve kuruluşları), hukuki uyumazlıkların giderilmesi, idari, disiplin, yargısal süreçlerin yürütülebilmesi veya takibinin sağlanması yahut kanuni ya da hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi amacıyla veya ilgili mevzuat gereği adli ve idari makamlar yetkili resmi kurum ve kuruluşlar ile kanunen yetkilendirilmiş kişilere veya ilgili kolluk kuvvetlerine veya hukuksal süreçlerimizi yürüten Hukuk Müşavirliğimize, anlaşmalı olduğumuz avukatlarımıza, hizmet sağlayan tedarikçilerimize, iş ortaklarımıza, ödeme süreçlerinin yürütülmesi için anlaşmalı olduğumuz bankalara, program kapsamında gerekli işlemlerin yapılabilmesi ya da belgelerin düzenlenebilmesi için gönderen üniversite ya da kurum veya kuruluş veya yurtiçinde bulunan kamu kurum ve kuruluşları ile özel kişilere, İlgili program kapsamında talep edilen belgelerin yurtdışında bulunan ve iş birliği yapılan üniversiteye, ilgili dış temsilcilik ve konsolosluklara, aracı kurum ve kuruluşlara aktarılabilecektir.

5.Kişisel Veri Toplamının Yöntemi ve Hukuki Sebepleri:

Kişisel verileriniz; Üniversitemizin Erasmus Gelen Personel Ders Verme/Eğitim Alma Hareketliliği Programı kapsamında; başvuru formunun doldurulması, dil yeterlilik belgesi, davet mektubu, personel ile Yükseköğretim Kurumu arasında imzalanan hibe sözleşmesi, ders verme faaliyeti için personel hareketliliği anlaşması (tarafarca onaylı), katılım sertifikası, hibenin ödendiğine dair belge (dekont veya eş değeri), seyahat edilen tarihleri gösteren belgeler (uçuş kartları, pasaport giriş-çıkışları gibi), personel anketi gibi evraklarının sunulması, elektronik ve elektronik olmayan ortamlardaki basılı ve basılı olmayan kişisel veri içeren formların doldurulması, dilekçelerin sunulması, talep edilen bilgi ve belgelerin sunulması sureti ile www.bilecik.edu.tr internet sitesi, Üniversite ya da Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü çalışanlarının kurumsal e-posta adreslerine gelen matbu formlar ile elektronik posta gönderilmesi yahut Üniversitenin bilişim sistemleri üzerinden yazışma yapılması, uiofisi@bilecik.edu.tr veya erasmus@bilecik.edu.tr uzantılı mail adresine mail gönderilmesi, e-posta, telefon iletişim kanalları gibi tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla toplanmaktadır.

Üniversitemiz tarafından işlenen kişisel verileriniz; KVK Kanunu’nun 5. maddesinde belirtilen ve aşağıda yazılı şartlardan bir veya birkaçına dayalı olarak; 5/1-“Açık rızanın



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ERASMUS PERSONEL HAREKETLİLİĞİ GELEN PERSONEL AYDINLATMA
METNİ

alınması”, 5/2-a)“Kanunlarda açıkça öngörülmesi”, c)“Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması”, ç)“Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması”, d)“İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması”, e)“Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması”, f) “İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması” şeklinde belirtilen hukuki sebeplerle işlenmektedir.

6.Kişisel Veri Sahibinin Hakları (Başvuru Hakkı):

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nun “İlgili kişinin haklarını düzenleyen” 11. maddesi kapsamındaki taleplerinizi; KVK Kanunu’nun “Veri Sorumlusuna Başvuru” başlıklı 13. maddesinin 1. fıkrası ve Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ hükümlerine göre haklarınıza ilişkin taleplerinizi Üniversitemiz web sitesinde bulunan “Kişisel Veri Sahibi Başvuru Formu”nu doldurarak, Pelitözü Mahallesi Fatih Sultan Mehmet Bulvarı No:27, 11100 Merkez/Bilecik adresine kimliğinizi tespit edici belgeler ile bizzat veya kvkk@bilecik.edu.tr adresine elektronik posta göndererek, Üniversitemize ait bseu@hs01.kep.tr kayıtlı elektronik posta (KEP) adresine elektronik posta göndererek veya noter kanalıyla iletebilirsiniz.

Üniversitemize iletilen talepler, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içerisinde, Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ’in 7. maddesinde belirlenen işlem ücreti karşılığında, yazılı olarak veya elektronik ortamda cevaplandırılacaktır. Detaylı bilgi için www.bilecik.edu.tr adresinde bulunan KVK Kanunu’na ilişkin Politikalarımızı inceleyebilirsiniz.

BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ

Adres: Pelitözü Mah. Fatih Sultan Mehmet Bulvarı No: 27 11100 Merkez/BİLECİK

Tel: +90 228 214 11 11 Faks: +90 228 214 10 17

E-Posta: kvkk@bilecik.edu.tr

Web Sayfası: www.bilecik.edu.tr

<https://bilecik.edu.tr/kvk>



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ERASMUS PERSONEL HAREKETLİLİĞİ GELEN PERSONEL AYDINLATMA
METNİ

☐	6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve İlgili Mevzuat Uyarınca Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü Erasmus Personel Hareketliliği Gelen Personel Aydınlatma Metni'ni Okudum ve Anladım.	
İlgili Kişi		
Adı Soyadı	:	
Tarih	:	
İmza	:	



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ERASMUS PERSONEL HAREKETLİLİĞİ GELEN PERSONEL AÇIK RIZA METNİ

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (bundan böyle “**KVK Kanunu**” olarak ifade edilecektir) kapsamında **Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi** (bundan böyle “**ÜNİVERSİTE**” olarak ifade edilecektir) olarak, Veri Sorumlusu sıfatıyla, **Erasmus Gelen Personel Ders Verme/Eğitim Alma Hareketliliği Programı** kapsamında aydınlatma metninde belirtilen kişisel verilerimin yurtdışına aktarılması gerektiği, bu konuda açık rızam alınması gerektiğine dair tarafıma gerekli bilgilendirme yapılmıştır. Üniversite tarafından tarafıma sunulan “**Erasmus Personel Hareketliliği Gelen Personel Aydınlatma Metni**”ni ve kişisel verilerin yurt dışına aktarılmasına dair “**Açık Rıza Metni**”ni okudum, yasal haklarımı anladım. İşbu açık rızamı; dilediğim zaman geri alabileceğimi, bu durumda talebimi aydınlatma metninde tarafıma sunulan yollardan biri ile Üniversiteye iletebileceğimi biliyorum.

AÇIK RIZA BEYANI

- Üniversite tarafından Erasmus Personel Hareketliliği Gelen Personel Ders Verme/Eğitim Alma Hareketliliği kapsamında kişisel verilerimin; Yurt dışında ders vermek veya eğitim almak üzere başvuru yapılan kuruma aydınlatma metninde tanımlanmış ilgili kişisel verilerimin aktarılmasına talep edilen belgelerin yurt dışında bulunan ve iş birliği yapılan üniversiteye, yetkili kişilere, kurum ve kuruluşlara aktarılmasına; KVK Kanunu’nun 9. maddesinde düzenlenen “Kişisel verilerin yurt dışına aktarılması “ hükümleri doğrultusunda, kendi özgür irademle, KVK Kanunun 3/a maddesinde belirtilen “Açık Rıza” tanımına uygun olmak üzere;

☐ Açık rıza veriyorum.

☐ Açık rıza vermiyorum.

- Üniversite içerisinde gerçekleşen eğitim, kurs, seminer, yarışma gibi etkinliklerin tanıtılması ve duyurulması amacıyla iletişim bilgilerimin işlenmesine; KVK Kanunun 3/a maddesinde belirtilen “Açık Rıza” tanımına uygun olmak üzere;

☐ Açık rıza veriyorum.

☐ Açık rıza vermiyorum.

İlgili Kişi

Adı Soyadı	:	
Tarih	:	
İmza	:	



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ERASMUS PERSONEL HAREKETLİLİĞİ GİDEN PERSONEL AYDINLATMA
METNİ

Bu aydınlatma metni, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun (KVK Kanunu'nun) 10. maddesi ile Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ kapsamında "Veri Sorumlusu" sıfatıyla Üniversitemiz tarafından hazırlanmıştır. KVK Kanunu'nun 10. maddesi uyarınca; "**Erasmus Personel Hareketliliği Programı Kapsamında Giden Personel**" için oluşturulan bu aydınlatma metni ile sizleri bilgilendiriyoruz.

1. Veri Sorumlusu:

Kişisel verileriniz; 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVK Kanunu) uyarınca, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi (Üniversite) tarafından, KVK Kanunu'nun 3. maddesinde tanımlanan "Veri Sorumlusu" sıfatıyla işlenmektedir.

2. Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İşleneceği:

Erasmus Giden Personel Hareketliliği Programı kapsamında; Yurtdışı değişim programlarına başvuruların alınması ve değerlendirilmesi; Yabancı dil seviyesi yeterliliğinin tespiti ve belgelendirilmesi; Vize başvurusu için gerekli evrakların hazırlanması ve sunulması; İlgili konsolosluga personelin kendisi tarafından sunulmak üzere gönderen kurum yazısı düzenlenmesi ve personele teslim edilmesi; Danışmanlık faaliyetlerinin yürütülmesi; Hibe ödemeleriyle ilgili süreçlerin planlanması, raporlanması, takip edilmesi ve ödemelerin gerçekleştirilmesi; Üniversite bünyesindeki ilgili birim/bölmelerde görevlendirilen ilgili kişinin hak ve yükümlülüklerinin korunması ve yerine getirilmesinin sağlanması; Yükseköğretim Kanunu ve ilgili ikincil mevzuat uyarınca eğitim-öğretim faaliyetinin gerçekleştirilebilmesi için personel hareketliliği ile ilgili süreçlerin planlanması ve icra edilmesi; Personel ile iletişim süreçlerinin yürütülmesi ve bilgilendirme/duyuru yapılabilmesi; Öğretim etkinlikleri (konferanslar hariç) ve ortak bir Yükseköğretim Kurumunda ya da yurtdışındaki diğer ilgili bir kuruluştaki işbaşı eğitimi/gözlem süreçlerin organizasyonu ve yürütülmesi; seyahat ödemelerinin, gidilecek ülkelerin ve faaliyetin süresinin planlanması; Yurtdışı personel hareketliliği kapsamında yurtdışındaki üniversitelere giden personellerin hak ve yükümlülüklerinin korunması ve yerine getirilmesinin sağlanması; Üniversitemizin mevzuattan kaynaklı hukuki yükümlülüklerinin yerine getirilmesi amaçlarıyla işlenmektedir.

3. İşlenen Kişisel Verileriniz:

Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü;

Erasmus Giden Personel Ders Verme/Eğitim Alma Hareketliliği Başvuru Süreci Kapsamında İşlenecek Kişisel Veriler:

(Ad/Soyad, TCKN, Doğum Tarihi, Baba Adı, İmza, Akademik Yıl Bilgisi, Unvan/Görev, Görev Yaptığı Birim Bilgisi, Yabancı Dil Puan Bilgisi (Varsa)/Türü/Yılı, Kıdem Bilgisi (Yıl-Ay-Gün), Daha Önce Erasmus Personel Ders Verme/Eğitim Alma Hareketliliğinden Faydalanıp Faydalanılmadığı Bilgisi, Başvuru Türü Bilgisi (Ders Verme/Eğitim Alma), ÜDS/KPDS/YDS/YÖKDİL Belgesi Bilgileri (Dil Seviyesi, Dil Puanı, Sınav Yabancı Dili,



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ERASMUS PERSONEL HAREKETLİLİĞİ GİDEN PERSONEL AYDINLATMA
METNİ

Doğru-Yanlış Sayısı, Aday Numarası), Anlaşma Yapılan Kurum Adı, Bölüm Bilgisi, Anlaşma Tarihi, Sicil Numarası, Fotoğraf, E-Posta Adresi, Telefon Numarası).

Erasmus Giden Personel Ders Verme/Eğitim Alma Hareketliliği Kabul Süreci Kapsamında İşlenecek Kişisel Veriler:

(Ad/Soyad, Cinsiyet, İmza, Uyruk, Mevcut Görevdeki Kıdem Durumu Bilgisi, Fakülte/Bölüm/Birim Bilgileri, Öğretim Yılı, Hareketliliğin Gerçekleşeceği Kurum Adı, Hareketlilik Tarihi, Adres Bilgisi, Telefon Numarası, E-Posta Adresi, Katılımcı Mali Destek Bilgileri (Mali destek Özel ihtiyaç desteğini İçerip İçermediği Bilgisi), Mali Desteğin Ödeneceği Banka Hesabı Bilgileri (Banka Adı, Şube Adı, Hesap Numarası, IBAN Numarası, İsteğe Bağlı Kliring/Bic/Swift Numarası), olmak üzere; Hukuki İşlem Bilgisi, Fiziksel Mekan Güvenliği Bilgileri, İşlem Güvenliği Bilgileri, Fotoğraf, Görsel ve İşitsel Kayıtlar.

4.İşlenen Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği:

Bu aydınlatma metni kapsamındaki kişisel verileriniz; “Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İşleneceği” başlığı altında 2. maddede belirtilen amaçlarla sınırlı olmak üzere; KVK Kanunu’nun 8. ve 9. maddelerinde belirtilen amaçlarla sınırlı olarak aktarılabilecektir.

Kanunda öngörülen amaç ve sınırlamalar dâhilinde; Erasmus Giden Personel Ders Verme/Eğitim Alma Hareketliliği Programı faaliyetleri kapsamında yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına (Bakanlıklar ve Cumhurbaşkanlığı kurulları, Türkiye Ulusal Ajansı, Avrupa Komisyonu Mobility Tool başta olmak ve bunlarla sınırlı olmamak üzere kamu kurum ve kuruluşları), hukuki uyumazlıkların giderilmesi, idari, disiplin, yargısal süreçlerin yürütülebilmesi veya takibinin sağlanması yahut kanuni ya da hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi amacıyla veya ilgili mevzuat gereği adli ve idari makamlar yetkili resmi kurum ve kuruluşlar ile kanunen yetkilendirilmiş kişilere veya ilgili kolluk kuvvetlerine veya hukuksal süreçlerimizi yürüten hukuk müşavirliğimize, anlaşmalı olduğumuz avukatlarımıza, hizmet sağlayan tedarikçilerimize, iş ortaklarımıza, yetkili kişi ve özel hukuk tüzel kişilerine, İlgili program kapsamında talep edilen belgelerin yurtdışında bulunan ve iş birliği yapılan üniversiteye, ilgili dış temsilcilik ve konsolosluklara, aracı kurum ve kuruluşlara aktarılabilecektir.

5.Kişisel Veri Toplamanın Yöntemi ve Hukuki Sebepleri:

Kişisel verileriniz; Üniversitemizin Erasmus Giden Personel Ders Verme/Eğitim Alma Hareketliliği Programı kapsamında, form doldurulması, dil yeterlilik belgesi, davet mektubu, personel ile Yükseköğretim Kurumu arasında imzalanan hibe sözleşmesi, ders verme faaliyeti için personel hareketliliği anlaşması (tarafarca onaylı), katılım sertifikası, hibenin ödendiğine dair belge (dekont veya eş değeri), seyahat edilen tarihleri gösteren belgeler (uçuş kartları, pasaport giriş-çıkışları gibi), personel anketi gibi evraklarının sunulması, elektronik ve elektronik olmayan ortamlardaki basılı ve basılı olmayan kişisel veri içeren formların doldurulması, dilekçelerinizin sunulması, talep edilen bilgi ve belgeleri sunmanız sureti ile



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ERASMUS PERSONEL HAREKETLİLİĞİ GİDEN PERSONEL AYDINLATMA
METNİ

www.bilecik.edu.tr internet sitesi, Üniversite ya da Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü çalışanlarının kurumsal e-posta adreslerine gelen matbu formlar ile elektronik posta gönderilmesi yahut Üniversitenin bilişim sistemleri üzerinden yazışma yapılması, uiofisi@bilecik.edu.tr veya erasmus@bilecik.edu.tr uzantılı mail adresine mail gönderilmesi, e-posta, telefon iletişim kanalları gibi tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla toplanmaktadır.

Üniversitemiz tarafından işlenen kişisel verileriniz; KVK Kanunu’nun 5. maddesinde belirtilen ve aşağıda yazılı şartlardan bir veya birkaçına dayalı olarak; 5/1-“Açık rızanın alınması”, 5/2-a)“Kanunlarda açıkça öngörülmesi”, c)“Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması”, ç)“Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması”, d)“İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması”, e)“Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması”, f) “İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması” şeklinde belirtilen hukuki sebeplerle işlenmektedir.

6.Kişisel Veri Sahibinin Hakları (Başvuru Hakkı):

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nun “İlgili kişinin haklarını düzenleyen” 11. maddesi kapsamındaki taleplerinizi; KVK Kanunu’nun “Veri Sorumlusuna Başvuru” başlıklı 13. maddesinin 1. fıkrası ve Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ hükümlerine göre haklarınıza ilişkin taleplerinizi Üniversitemiz web sitesinde bulunan “Kişisel Veri Sahibi Başvuru Formu”nu doldurarak, Pelitözü Mahallesi Fatih Sultan Mehmet Bulvarı No:27, 11100 Merkez/Bilecik adresine kimliğinizi tespit edici belgeler ile bizzat veya kvkk@bilecik.edu.tr adresine elektronik posta göndererek, Üniversitemize ait bseu@hs01.kep.tr kayıtlı elektronik posta (KEP) adresine elektronik posta göndererek veya noter kanalıyla iletebilirsiniz.

Üniversitemize iletilen talepler, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içerisinde, Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ’in 7. maddesinde belirlenen işlem ücreti karşılığında, yazılı olarak veya elektronik ortamda cevaplandırılacaktır. Detaylı bilgi için www.bilecik.edu.tr adresinde bulunan KVK Kanunu’na ilişkin Politikalarımızı inceleyebilirsiniz.

BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ

Adres: Pelitözü Mah. Fatih Sultan Mehmet Bulvarı No: 27 11100 Merkez/BİLECİK
Tel: +90 228 214 11 11 Faks: +90 228 214 10 17
E-Posta: kvkk@bilecik.edu.tr
Web Sayfası: www.bilecik.edu.tr
<https://bilecik.edu.tr/kvk>



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ERASMUS PERSONEL HAREKETLİLİĞİ GİDEN PERSONEL AYDINLATMA
METNİ

☐	6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve İlgili Mevzuat Uyarınca Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü Erasmus Personel Hareketliliği Giden Personel Aydınlatma Metni'ni Okudum ve Anladım.	
İlgili Kişi		
Adı Soyadı	:	
Tarih	:	
İmza	:	



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ERASMUS PERSONEL HAREKETLİLİĞİ GİDEN PERSONEL AÇIK RIZA METNİ

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (bundan böyle “**KVK Kanunu**” olarak ifade edilecektir) kapsamında **Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi** (bundan böyle “**ÜNİVERSİTE**” olarak ifade edilecektir) olarak, Veri Sorumlusu sıfatıyla, **Erasmus Giden Personel Ders Verme/Eğitim Alma Hareketliliği Programı** kapsamında, aydınlatma metninde belirtilen kişisel verilerimin yurtdışına aktarılması gerektiği, bu konuda açık rızam alınması gerektiğine dair tarafıma gerekli bilgilendirme yapılmıştır. Üniversite tarafından tarafıma sunulan “**Erasmus Personel Hareketliliği Giden Personel Aydınlatma Metni**”ni ve kişisel verilerin yurt dışına aktarılmasına dair “**Açık Rıza Metni**”ni okudum, yasal haklarımı anladım. İşbu açık rızamı; dilediğim zaman geri alabileceğimi, bu durumda talebimi aydınlatma metninde tarafıma sunulan yollardan biri ile Üniversiteye iletebileceğimi biliyorum.

AÇIK RIZA BEYANI

- Üniversite tarafından Erasmus Personel Hareketliliği Giden Personel Ders Verme/Eğitim Alma Hareketliliği kapsamında kişisel verilerimin; Yurt dışında ders vermek veya eğitim almak üzere başvuru yapılan kuruma aydınlatma metninde tanımlanmış ilgili kişisel verilerimin aktarılmasına talep edilen belgelerin yurt dışında bulunan ve iş birliği yapılan üniversiteye, yetkili kişilere, kurum ve kuruluşlara aktarılmasına; KVK Kanunu’nun 9. maddesinde düzenlenen “Kişisel verilerin yurt dışına aktarılması “ hükümleri doğrultusunda, kendi özgür irademle, KVK Kanunu’nun 3/a maddesinde belirtilen “Açık Rıza” tanımına uygun olmak üzere;

☐ Açık rıza veriyorum.

☐ Açık rıza vermiyorum.

- Üniversite içerisinde gerçekleşen eğitim, kurs, seminer, yarışma gibi etkinliklerin tanıtılması ve duyurulması amacıyla iletişim bilgilerimin işlenmesine; KVK Kanunu’nun 3/a maddesinde belirtilen “Açık Rıza” tanımına uygun olmak üzere;

☐ Açık rıza veriyorum.

☐ Açık rıza vermiyorum.

İlgili Kişi

Adı Soyadı	:	
Tarih	:	
İmza	:	



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ERASMUS ÖĞRENİM/STAJ HAREKETLİLİĞİ GELEN/GİDEN ÖĞRENCİ
AYDINLATMA METNİ

Bu aydınlatma metni, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun (KVK Kanunu'nun) 10. maddesi ile Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ kapsamında "Veri Sorumlusu" sıfatıyla Üniversitemiz tarafından hazırlanmıştır. KVK Kanunu'nun 10. maddesi uyarınca; Üniversitemiz tarafından **"Erasmus Öğrenim/Staj Hareketliliği Programı Kapsamında Gelen/Giden Öğrenciler"** için oluşturulan bu aydınlatma metni ile sizleri bilgilendiriyoruz.

1. Veri Sorumlusu:

Kişisel verileriniz; 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVK Kanunu) uyarınca, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi (Üniversite) tarafından, KVK Kanunu'nun 3. maddesinde tanımlanan "Veri Sorumlusu" sıfatıyla işlenmektedir.

2. Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İşleneceği:

Erasmus Gelen/Giden Öğrenci Öğrenim/Staj Hareketliliği Programı kapsamında; yurtdışı değişim programları için başvuruların alınması ve değerlendirilmesi; yabancı dil seviyesinin yeterliliğin tespiti ve belgelendirilmesi; vize başvurusu ve ikametgâh izni için gerekli evrakların hazırlanması ve sunulması; İlgili konsolosluga öğrencinin kendisi tarafından sunulmak üzere gönderen kurum yazısı düzenlenmesi ve öğrenciye teslim edilmesi; Katılım belgesi, derslere devam sertifikası, geliş gidiş onay belgesi, kabul mektubunu gibi belgelerin düzenlenmesi ve teslim edilmesi; Yurtdışı değişim programları kapsamında üniversitemize gelen öğrencilerin kayıt işlemleri ve öğrenim süresi boyunca eğitim öğretim mevzuatı kapsamında gerçekleştirilecek işlemlerinin yürütülmesi; Rehberlik ve psikolojik danışmanlık süreçlerinin yürütülmesi; Hibe ödemeleriyle ilgili süreçlerin planlanması, raporlanması, takip edilmesi ve ödemelerin gerçekleştirilmesi; Yükseköğretim Kanunu ve ilgili ikincil mevzuatlar uyarınca eğitim-öğretim faaliyetinin gerçekleştirilebilmesi için öğrencilik statüsü ile ilgili süreçlerin planlanması ve icra edilmesi; Öğrencilerle iletişim süreçlerinin yürütülmesi ve bilgilendirme/duyuru yapılabilmesi; Üniversite bünyesindeki ilgili akademik birim/bölümlerde öğrenim gören olan öğrencilerin hak ve yükümlülüklerinin korunması ve yerine getirilmesinin sağlanması; İş sağlığı ve güvenliği çerçevesinde hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve gerekli tedbirlerin alınması; Tüm üniversite paydaşlarının can ve mal güvenliğinin korunması veya bu kapsamdaki kurallara uyum sağlanması da dâhil olmak üzere; yasal yükümlülüklerin, yargı organlarının veya yetkili idari kuruluşların istediği gerekliliklerin veya taleplerinin yerine getirilmesi, öğrenci bilgi sistemi ve www.bilecik.edu.tr internet sitesi gibi kullanılan sistemler aracılığıyla toplanan kullanıcı internet erişim izleri/loglarının kaydedilmesi ve hukuki önlemler alınarak bu amaçların gerçekleştirilmesi için bilgi işlem altyapılarına aktarılması, elektronik veya fiziki ortamlarda yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve arşivlenmesi; Sınav başarı durumlarının değerlendirilmesi ve süreçlerinin yürütülmesi; Öğrencilerin talep ve şikayetlerinin alınması ve değerlendirilmesi; Acil durumlarda yakınlarla haber verilmesi; Üniversitemizin yurtdışı değişim programlarının tanıtımının yapılması; Talep edilen belgelerin üniversitemize zamanında teslim edilmemesi ya da öğrencinin borçlu olduğunun anlaşılması halinde ödenen



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ERASMUS ÖĞRENİM/STAJ HAREKETLİLİĞİ GELEN/GİDEN ÖĞRENCİ
AYDINLATMA METNİ

hibelerin 6183 sayılı Amme Alacakları Kanunu esasına göre Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi tarafından tahsil edilmesi amaçlarıyla belirtilen kişisel veri işleme şartları dahilinde kişisel verileriniz işlenmektedir.

3.İşlenen Kişisel Verileriniz:

Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü;

Erasmus Öğrenim/Staj Hareketliliği Giden Öğrenci Başvuru Süreci Kapsamında İşlenecek Kişisel Veriler:

(Ad/Soyad, Doğum Tarihi, Cinsiyet, İmza, Öğrenci Numarası, Enstitü/Fakülte/Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul Bilgisi, Bölüm Bilgisi, Sınıf/Dönem Bilgisi, Not Ortalaması, Daha Önce Erasmus Programına Katılıp Katılmadığı Bilgisi, Yabancı Dil Sınav Sonuç Belgesi, Transkript Belgesi (Ders Adı, Ders Notu, Okul Adı), Adres, Telefon Numarası, E-Posta Adresi)

Erasmus Öğrenim/Staj Hareketliliği Giden Öğrenci Kabul Süreci Kapsamında İşlenecek Kişisel Veriler:

(Ad/Soyad, TCKN, Doğum Tarihi, Cinsiyet, İmza, Vize ve Pasaport Fotokopisi Bilgileri (Pasaport Numarası, Düzenlenme/Geçerlilik Tarihi), Adres Bilgisi, Telefon Numarası, E-posta Adresi, Uyruk, Özel Bakıma İhtiyacının Olup Olmadığı Bilgisi, Kayıt Numarası, Öğrencinin Gideceği Üniversite veya kurum bilgisi, Fakülte/Enstitü Bilgisi, Bölüm Bilgisi, Öğrenci Numarası, Ders Alan Kodu, Nihai alacağı derece veya yeterlilik ünvanı, Daha önce okuduğu yıl sayısı, Öğrenim/Staj başlangıç-Bitiş Ayı, ECTS (AKTS) Kullanımı ve Kredi Bilgisi, Misafir olunan ülkedeki Dil, Öğrencinin son Genel Not Ortalaması, Dil Seviyesi, Dil Hazırlığı Okuyup Okumadığı Bilgisi, Dil Programına (EYDK) Başlangıç-Bitiş Tarihi, Öğrencinin staj yapacağı ülke, Öğrencinin Misafir olacağı Kurum, Staj Bilgileri (Kurum Adı, Sektör Türü, Staj Programı, Edinilen Bilgi ve beceriler), Birleştirilmiş staj Olup Olmadığı Bilgisi, Staj Süresi, Kısa dönemli staj süresi Bilgisi, Öğrenim / Staj Başlangıç-Bitiş Tarihi, Öğrenim Kademesi Bilgileri, Erasmus Mundus Öğrencisi Olup Olmadığı Bilgisi, Daha önce Erasmus Programından Faydalanıp Faydalanmadığı Bilgisi, Kayıtlı Olduğu Bölüm Adı/Kodu, Tamamlanan Yükseköğrenim Yılı Sayısı, Hareketlilik Türü (Öğrenim/Staj), Eğitim/Öğretim Düzeyi, Gönderen Üniversite Adı, Karşılayan Üniversite Adı, Transkript Belgesi Bilgileri (Ders Adı, Ders Notu, Okul Adı), Öğrenci Katılımcı Rapor Formu Bilgileri, Varış Teyit Mektubu Bilgileri, Öğrenim Protokolü Bilgileri, Öğrenim Anlaşması Bilgileri, Erasmus Öğrenim Hareketliliği Öğrenci Taahhütnamesi Bilgileri, Erasmus Yükseköğretim Öğrenci Öğrenim ve/veya Staj Hareketliliği Sözleşme Bilgileri, Seyahat Sağlık Sigortası Fotokopisi Bilgileri, Kabul Mektubu Fotokopisi Bilgileri, Hibe Türü Bilgisi, Alacağı Toplam Hibe Tutarı, Mali Desteğin Ödeneceği Banka Hesabı Bilgileri (Banka Adı, Şube Adı, Hesap



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ERASMUS ÖĞRENİM/STAJ HAREKETLİLİĞİ GELEN/GİDEN ÖĞRENCİ
AYDINLATMA METNİ

Numarası, IBAN Numarası, İsteğe Bağlı Kliring/Bic/Swift Numarası), Banka Hesap Cüzdanı Fotokopisi Bilgileri, Toplam Hibe, İlk/Son Ödeme Bilgisi)

Erasmus Öğrenim/Staj Hareketliliği Gelen Öğrenci Başvuru ve Kabul Süreci Kapsamında İşlenecek Kişisel Veriler:

(Ad/Soyad, Doğum Tarihi/Yeri, Cinsiyet, Anne/Baba Adı, Pasaport Numarası, İmza, Adres Bilgisi, E-Posta Adresi, Telefon Numarası, Fotoğraf, Uyruk, Eğitim/Staj Yapılacak Fakülte/Bölüm, Şuan Çalıştığı Program Bilgisi (Lisans/Yüksek Lisans/Doktora), Mevcut Fakülte/Bölüm Bilgisi, Eğitim Süresi Bilgileri (Tam Akademik Yıl/Güz Dönemi/Bahar Dönemi), Hareketlilik Başlangıç-Bitiş Tarihi, Referans/Aday Mektubu Bilgileri, Transkript Belgesi Bilgileri(Ders Adı, Ders Notu, Okul Adı), Öğrenim Sözleşmesi Bilgileri) Hukuki İşlem Bilgisi, Fiziksel Mekan Güvenliği Bilgileri, İşlem Güvenliği Bilgileri, Fotoğraf, Görsel Ve İşitsel Kayıtlar, Erasmus Programı Öğrenci Öğrenim/Staj Hareketliliği Süreçleri kapsamında işlenen kişisel veriler.

4.İşlenen Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği:

Bu aydınlatma metni kapsamındaki kişisel verileriniz; “Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İşleneceği” başlığı altında 2. maddede belirtilen amaçlarla sınırlı olmak üzere; KVK Kanunu’nun 8. ve 9. maddelerinde belirtilen amaçlarla sınırlı olarak aktarılabilecektir.

Kanunda öngörülen amaç ve sınırlamalar dâhilinde; öğrenim/staj hareketliliği eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına (Bakanlıklar ve Cumhurbaşkanlığı kurulları, Türkiye Ulusal Ajansı, Avrupa Komisyonu Yetkili Organları başta olmak ve bunlarla sınırlı olmamak üzere kamu kurum ve kuruluşları), hukuki uyumsuzlukların giderilmesi, idari, disiplin, yargısal süreçlerin yürütülebilmesi veya takibinin sağlanması yahut kanuni ya da hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi amacıyla veya ilgili mevzuatlar gereği adli ve idari makamlar yetkili resmi kurum ve kuruluşlar ile kanunen yetkilendirilmiş kişiler ile veya ilgili kolluk kuvvetlerine veya hukuksal süreçlerimizi yürüten hukuk müşavirliğimize, anlaşmalı olduğumuz avukatlarımıza, hizmet sağlayan tedarikçilerimize, iş ortaklarımıza, öğrencilerin öğrenci kartlarının basılabilmesi için anlaşmalı olduğumuz basım evine, harç iade süreçlerinin yürütülmesi için anlaşmalı olduğumuz bankalara, yetkili gerçek kişi ve özel hukuk tüzel kişilerine, İlgili program kapsamında talep edilen belgelerin yurtdışında bulunan ve iş birliği yapılan üniversiteye, ilgili dış temsilcilik ve konsolosluklara, aracı kurum ve kuruluşlara aktarılabilecektir.

5.Kişisel Veri Toplamının Yöntemi ve Hukuki Sebepleri:

Kişisel verileriniz, Üniversitemizin “Erasmus Öğrenim/Staj Hareketliliği Programı” kapsamında elektronik ve elektronik olmayan ortamlardaki basılı ve basılı olmayan kişisel veri içeren formların doldurulması, dilekçelerinizin sunulması, talep edilen bilgi ve belgeleri sunmanız sureti ile www.bilecik.edu.tr internet sitesi,



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ERASMUS ÖĞRENİM/STAJ HAREKETLİLİĞİ GELEN/GİDEN ÖĞRENCİ
AYDINLATMA METNİ

Üniversite ya da Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü çalışanlarının kurumsal e-posta adreslerine gelen matbu formlar ile elektronik posta gönderilmesi yahut Üniversitenin bilişim sistemleri üzerinden yazışma yapılması, uiofisi@bilecik.edu.tr veya erasmus@bilecik.edu.tr uzantılı mail adresine mail gönderilmesi, e-posta, telefon iletişim kanalları gibi tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla toplanmaktadır.

Üniversitemiz tarafından işlenen kişisel verileriniz; KVK Kanunu'nun 5. maddesinde belirtilen ve aşağıda yazılı şartlardan bir veya birkaçına dayalı olarak; 5/1-"Açık rızanın alınması", 5/2-a)"Kanunlarda açıkça öngörülmesi", c)"Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması", ç)"Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması", d)"İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması", e)"Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması", f) "İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması" şeklinde belirtilen hukuki sebeplerle işlenmektedir.

6.Kişisel Veri Sahibinin Hakları (Başvuru Hakkı):

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun "İlgili kişinin haklarını düzenleyen" 11. maddesi kapsamındaki taleplerinizi; KVK Kanunu'nun "Veri Sorumlusuna Başvuru" başlıklı 13. maddesinin 1. fıkrası ve Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ hükümlerine göre haklarınıza ilişkin taleplerinizi Üniversitemiz web sitesinde bulunan "Kişisel Veri Sahibi Başvuru Formu"nu doldurarak, Pelitözü Mahallesi Fatih Sultan Mehmet Bulvarı No:27, 11100 Merkez/Bilecik adresine kimliğinizi tespit edici belgeler ile bizzat veya kvkk@bilecik.edu.tr adresine elektronik posta göndererek, Üniversitemize ait bseu@hs01.kep.tr kayıtlı elektronik posta (KEP) adresine elektronik posta göndererek veya noter kanalıyla iletebilirsiniz.

Üniversitemize iletilen talepler, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içerisinde, Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'in 7. maddesinde belirlenen işlem ücreti karşılığında, yazılı olarak veya elektronik ortamda cevaplandırılacaktır. Detaylı bilgi için www.bilecik.edu.tr adresinde bulunan KVK Kanunu'na ilişkin Politikalarımızı inceleyebilirsiniz.

BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ

Adres: Pelitözü Mah. Fatih Sultan Mehmet Bulvarı No: 27 11100 Merkez/BİLECİK
Tel: +90 228 214 11 11 Faks: +90 228 214 10 17
E-Posta: kvkk@bilecik.edu.tr
Web Sayfası: www.bilecik.edu.tr
<https://bilecik.edu.tr/kvk>



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ERASMUS ÖĞRENİM/STAJ HAREKETLİLİĞİ GELEN/GİDEN ÖĞRENCİ
AYDINLATMA METNİ

☐	6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve İlgili Mevzuat Uyarınca Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü Erasmus Öğrenim/Staj Hareketliliği Gelen/Giden Öğrenci Aydınlatma Metni'ni Okudum ve Anladım.	
İlgili Kişi		
Adı Soyadı	:	
Tarih	:	
İmza	:	



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
ERASMUS ÖĞRENİM/STAJ HAREKETLİLİĞİ GELEN/GİDEN ÖĞRENCİ AÇIK RIZA METNİ

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (bundan böyle “**KVK Kanunu**” olarak ifade edilecektir) kapsamında **Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi** (bundan böyle **ÜNİVERSİTE**” olarak ifade edilecektir) olarak, Veri Sorumlusu sıfatıyla, **Erasmus Öğrenim/Staj Hareketliliği Gelen/Giden Öğrenci Programı** kapsamında, aydınlatma metninde belirtilen kişisel verilerimin yurtdışına aktarılması gerektiği, bu konuda açık rızam alınması gerektiğine dair tarafıma gerekli bilgilendirme yapılmıştır. Üniversite tarafından tarafıma sunulan “**Erasmus Öğrenim/Staj Hareketliliği Gelen/Giden Öğrenci Aydınlatma Metni**”ni ve kişisel verilerin yurt dışına aktarılmasına dair “**Açık Rıza Metni**”ni okudum, yasal haklarımı anladım. İşbu açık rızamı; dilediğim zaman geri alabileceğimi, bu durumda talebimi aydınlatma metninde tarafıma sunulan yollardan biri ile Üniversiteye iletebileceğimi biliyorum.

AÇIK RIZA BEYANI

- Üniversite tarafından Erasmus Öğrenim/Staj Hareketliliği Gelen/Giden Öğrenci Programı kapsamında kişisel verilerimin; Yurt dışında eğitim almak/staj yapmak üzere başvuru yapılan kuruma aydınlatma metninde tanımlanmış ilgili kişisel verilerimin aktarılmasına, talep edilen belgelerin yurt dışında bulunan ve iş birliği yapılan üniversiteye, yetkili kişilere, kurum ve kuruluşlara aktarılmasına; KVK Kanunu’nun 9. maddesinde düzenlenen “Kişisel verilerin yurt dışına aktarılması” hükümleri doğrultusunda, kendi özgür irademle, KVK Kanunu’nun 3/a maddesinde belirtilen “Açık Rıza” tanımına uygun olmak üzere;

☐

Açık rıza veriyorum.

☐

Açık rıza vermiyorum.

- Üniversite içerisinde gerçekleşen eğitim, kurs, seminer, yarışma gibi etkinliklerin tanıtılması ve duyurulması amacıyla iletişim bilgilerimin işlenmesine; KVK Kanunun 3/a maddesinde belirtilen “Açık Rıza” tanımına uygun olmak üzere;

☐

Açık rıza veriyorum.

☐

Açık rıza vermiyorum.

İlgili Kişi		
Adı Soyadı	:	
Tarih	:	
İmza	:	

BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ

FARABİ ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ ÖĞRENCİ

AYDINLATMA METNİ

Bu aydınlatma metni, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun (KVK Kanunu'nun) 10. maddesi ile Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ kapsamında "Veri Sorumlusu" sıfatıyla Üniversitemiz tarafından hazırlanmıştır. KVK Kanunu'nun 10. maddesi uyarınca; **Üniversitemiz "Farabi Öğrenim Hareketliliği Programı Öğrenciler"** için oluşturulan bu aydınlatma metni ile sizleri bilgilendiriyoruz.

1. Veri Sorumlusu:

Kişisel verileriniz; 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVK Kanunu) uyarınca, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi (Üniversite) tarafından, KVK Kanunu'nun 3. maddesinde tanımlanan "Veri Sorumlusu" sıfatıyla işlenmektedir.

2. Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İşleneceği:

Farabi Öğrenci Öğrenim Hareketliliği Süreçleri kapsamında; yurt içi değişim programlarına başvuruların alınması ve değerlendirilmesi; Katılım belgesi, derslere devam sertifikası, geliş gidiş onay belgesi, kabul belgesi, öğrenim protokolü, öğrenci nihai raporu gibi belgelerin düzenlenmesi ve teslim edilmesi; Yurt içi değişim programları kapsamında üniversitemize gelen öğrencilerin kayıt işlemleri ve öğrenim süresi boyunca eğitim öğretim mevzuatı kapsamında gerçekleştirilecek işlemlerinin yürütülmesi; Rehberlik ve psikolojik danışmanlık süreçlerinin yürütülmesi; burs ödemeleriyle ilgili süreçlerin planlanması, raporlanması, takip edilmesi ve ödemelerin gerçekleştirilmesi; Yükseköğretim Kanunu ve ilgili ikincil mevzuatlar uyarınca eğitim-öğretim faaliyetinin gerçekleştirilebilmesi için öğrencilik statüsü ile ilgili süreçlerin planlanması ve icra edilmesi; Öğrencilerle iletişim süreçlerinin yürütülmesi ve bilgilendirme/duyuru yapılabilmesi; Üniversite bünyesindeki ilgili akademik birim/bölmelerde öğrenim gören öğrencilerin hak ve yükümlülüklerinin korunması ve yerine getirilmesinin sağlanması; İş sağlığı ve güvenliği çerçevesinde hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve gerekli tedbirlerin alınması; Tüm üniversite paydaşlarının can ve mal güvenliğinin korunması veya bu kapsamdaki kurallara uyum sağlanması da dâhil olmak üzere; yasal yükümlülüklerin, yargı organlarının veya yetkili idari kuruluşların istediği gerekliliklerin veya taleplerinin yerine getirilmesi, öğrenci bilgi sistemi ve www.bilecik.edu.tr internet sitesi gibi kullanılan sistemler aracılığıyla toplanan kullanıcı internet erişim izleri/loglarının kaydedilmesi ve hukuki önlemler alınarak bu amaçların gerçekleştirilmesi için bilgi işlem altyapılarına aktarılması, elektronik veya fiziki ortamlarda yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve arşivlenmesi; Öğrencilerin talep ve şikayetlerinin alınması ve değerlendirilmesi; Acil durumlarda yakınlarla haber verilmesi; Üniversitemizin yurtdışı değişim programlarının tanıtımının yapılması; Talep edilen belgelerin üniversitemize zamanında teslim edilmemesi ya da öğrencinin borçlu olduğunun anlaşılması halinde ödenen bursların 6183 sayılı Amme Alacakları Kanunu esasına göre Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi tarafından tahsil edilmesi amaçlarıyla belirtilen kişisel veri işleme şartları dahilinde kişisel verileriniz işlenmektedir.

3. İşlenen Kişisel Verileriniz:

Uluslararası İlişkiler Ofis Koordinatörlüğü;

BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ FARABİ ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ ÖĞRENCİ AYDINLATMA METNİ

Farabi Öğrenim Hareketliliği Giden Öğrenci Başvuru ve Kabul Süreci Kapsamında İşlenecek Kişisel Veriler:

(Ad/Soyad, TCKN, Doğum Tarihi/Yeri, Cinsiyet, İmza, Akademik Yıl Bilgisi, Dönem Bilgisi, Bölüm Alan Kodu, Öğrenim Durumu (Lisans/Ön Lisans), Öğrencinin Kurumu/Fakülte/Bölüm/Program/Sınıf Bilgileri, Genel Not Ortalaması, Devam Edilen Diploma Derecesi, Daha Önce Okuduğu Yıl Sayısı, Tercih Edilen Yükseköğretim Kurumu ve Transkript Belgesi Bilgileri(Ders Adı, Ders Notu, Okul Adı), Öğretim Başlangıç-Bitiş Tarihi, Öğrenim Kademesi, Daha Önce Farabi/Erasmus Programına Katılıp Katılmadığı Bilgisi, Alınacak Dersler, Uyruk, Özel Bakıma İhtiyacı Olup Olmadığının Bilgisi, Öğrenci Numarası, Öğrenci Nihai Rapor Bilgileri, E-Posta Adresi, Telefon Numarası, Adres Bilgisi, Banka Hesap Bilgileri (Banka Adı/Şubesi/Hesap Numarası), Öğrenciye Ödenen Tutar Bilgileri, Toplam Burs, Ön Ödeme, Son Ödeme, Fotoğraf.

Farabi Öğrenim Hareketliliği Gelen Öğrenci Kabul Süreci Kapsamında İşlenecek Kişisel Veriler:

(Ad/Soyad, TCKN, Öğrenci Numarası, Öğrenim Durumu Bilgisi (Lisans/Ön Lisans/Yüksek Lisans/Doktora), Fakülte/Bölüm Adı, Sınıf Bilgisi, Not Ortalaması, Geldiği Kurum Bilgisi, E-Posta Adresi, Telefon Numarası, Acil Durumda Aranacak Kişi ve Telefon Numarası Bilgisi, Transkript Bilgileri, İmza, Fotoğraf, Kimlik Bilgileri, İletişim, Lokasyon, Özlük Bilgileri, Hukuki İşlem Bilgisi, Fiziksel Mekan Güvenliği Bilgileri, İşlem Güvenliği Bilgileri, Finans ve Banka Hesap Bilgisi, Ödeme Bilgisi, Eğitim Ve Öğretim, Mesleki Deneyim Bilgileri, Görsel Ve İşitsel Kayıtlar.

4.İşlenen Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği:

Bu aydınlatma metni kapsamındaki kişisel verileriniz; “Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İşleneceği” başlığı altında 2. maddede belirtilen amaçlarla sınırlı olmak üzere; KVK Kanunu’nun 8. ve 9. maddelerinde belirtilen amaçlarla sınırlı olarak aktarılabilecektir. Kanunda öngörülen amaç ve sınırlamalar dâhilinde; öğrenim hareketliliği eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına (Bakanlıklar ve Cumhurbaşkanlığı kurulları, Yükseköğretim Kurulu, hukuki uyumazlıkların giderilmesi, idari, disiplin, yargısal süreçlerin yürütülebilmesi veya takibinin sağlanması yahut kanuni ya da hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi amacıyla veya ilgili mevzuatlar gereği adli ve idari makamlar yetkili resmi kurum ve kuruluşlar ile kanunen yetkilendirilmiş kişiler ile veya ilgili kolluk kuvvetlerine veya hukuksal süreçlerimizi yürüten hukuk müşavirliğimize, anlaşmalı olduğumuz avukatlarımıza, hizmet sağlayan tedarikçilerimize, iş ortaklarımıza, öğrencilerin öğrenci kartlarının basılabilmesi için anlaşmalı olduğumuz basım evine, harç iade süreçlerinin yürütülmesi için anlaşmalı olduğumuz bankalara, yetkili gerçek kişi ve özel hukuk tüzel kişilerine, İlgili program kapsamında talep edilen belgelerin yurtdışında bulunan ve iş birliği yapılan üniversiteye, aracı kurum ve kuruluşlara aktarılabilecektir. Önemle belirtmek isteriz ki ilgili işleme ve aktarma faaliyetleri gerçekleştirilirken, kişisel verilerin

BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ FARABİ ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ ÖĞRENCİ AYDINLATMA METNİ

güvenlik ve gizliliğinin sağlanması amacıyla teknik imkânların izin verdiği makul ölçüdeki idari ve teknik tedbirler almaktayız.

5.Kişisel Veri Toplamanın Yöntemi ve Hukuki Sebepleri:

Kişisel verileriniz, Üniversitemizin “Farabi Öğrenim Hareketliliği Programları” kapsamında elektronik ve elektronik olmayan ortamlardaki basılı ve basılı olmayan kişisel veri içeren formların doldurulması, dilekçelerinizin sunulması, talep edilen bilgi ve belgeleri sunmanız sureti ile www.bilecik.edu.tr internet sitesi, üniversite ya da üniversitenin uluslararası ilişkiler ofis koordinatörlüğü çalışanlarının kurumsal e-posta adreslerine gelen matbu formlar ile elektronik posta gönderilmesi yahut üniversitenin bilişim sistemleri üzerinden yazışma yapılması, farabi@bilecik.edu.tr uzantılı mail adresine mail atılması, çağrı hizmetlerimiz, e-posta, telefon iletişim kanalları gibi tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla toplanmaktadır.

Üniversitemiz tarafından işlenen kişisel veriler, KVK Kanunu’nun 5. maddesinin 2. fıkrasında belirtilen ve aşağıda yazılı şartlardan bir veya birkaçına dayalı olarak; gerektiğinde Kanun’un 5/1- “Açık rızanın alınması”, 5/2- a)“Kanunlarda açıkça öngörülmesi”, c)“Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması”, ç)“Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması”, d)“İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması”, e)“Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması”, f) “İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması”, hukuki sebeplerine dayalı olarak işlenmektedir.

6.Kişisel Veri Sahibinin Hakları (Başvuru Hakkı):

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nun “İlgili kişinin haklarını düzenleyen” 11 inci maddesi kapsamındaki taleplerinizi; Kanunu’nun “Veri Sorumlusuna Başvuru” başlıklı 13. maddesinin 1. fıkrası ve Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ hükümlerine göre haklarınıza ilişkin taleplerinizi Üniversitemiz web sitesinde bulunan “Kişisel Veri Sahibi Başvuru Formu”nu doldurarak, Pelitözü Mahallesi Fatih Sultan Mehmet Bulvarı No:27, 11100 Merkez/Bilecik adresine kimliğinizi tespit edici belgeler ile bizzat veya kvkk@bilecik.edu.tr adresine elektronik posta göndererek, üniversitemize ait bseu@hs01.kep.tr kayıtlı elektronik posta (KEP) adresine elektronik posta göndererek veya noter kanalıyla iletebilirsiniz.

Üniversitemize iletilen talepler, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içerisinde, Veri Sorumlusuna Başvuru Usul Ve Esasları Hakkında Tebliğ’in 7. maddesinde belirlenen işlem ücreti karşılığında, yazılı olarak veya elektronik ortamda cevaplandırılacaktır. Detaylı bilgi için www.bilecik.edu.tr adresinde bulunan KVK Kanununa ilişkin Politikalarımızı inceleyebilirsiniz.



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
FARABİ ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ ÖĞRENCİ
AYDINLATMA METNİ

[BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ](http://bilecik.seyh-edebali.edu.tr)

Adres: Pelitözü Mah. Fatih Sultan Mehmet Bulvarı No: 27 11100 Merkez/BİLECİK

Tel: +90 228 214 11 11 Faks: +90 228 214 10 17

E-Posta: kvkk@bilecik.edu.tr

Web Sayfası: www.bilecik.edu.tr

<https://bilecik.edu.tr/kvk>

☐	6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Mevzuatı Uyarınca Farabi Öğrenim Hareketliliği Programı Öğrenci Aydınlatma Metnini Okudum ve Anladım.	
İlgili Kişi		
Adı - Soyadı	:	
Tarih	:	
İmza	:	



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ

FARABI ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ PROGRAMI

ÖĞRENCİ AÇIK RIZA METNİ

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (bundan böyle “**KVK Kanunu**” olarak ifade edilecektir) kapsamında **Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi** (bundan böyle “**ÜNİVERSİTE**” olarak ifade edilecektir) olarak, Veri Sorumlusu sıfatıyla, **Farabi Öğrenim Hareketliliği Programları** kapsamında, aydınlatma metninde belirtilen kişisel verilerimin yurtdışına aktarılması gerektiği, bu konuda açık rızam alınması gerektiğine dair tarafıma gerekli bilgilendirme yapılmıştır.

Üniversite tarafından tarafıma sunulan “ **Farabi Öğrenim Hareketliliği Öğrenci Aydınlatma Metni**”’ni ve kişisel verilerin yurt dışına aktarılmasına dair “**Açık Rıza Metni**”’ni okudum, yasal haklarımı anladım. İşbu açık rızamı; dilediğim zaman geri alabileceğimi, bu durumda talebimi aydınlatma metninde tarafıma sunulan yollardan biri ile Üniversiteye iletebileceğimi biliyorum.

AÇIK RIZA BEYANI

- Üniversite tarafından “6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Mevzuatı Uyarınca Farabi Öğrenim Hareketliliği Programları” kapsamında kişisel verilerimin; Yurt içinde eğitim almak üzere başvuru yapılan kuruma aydınlatma metninde tanımlanmış ilgili kişisel verilerimin aktarılmasına talep edilen belgelerin yurt dışında bulunan ve iş birliği yapılan üniversiteye, yetkili kişilere, kurum ve kuruluşlara aktarılmasına; Kanunun 9. Maddesinde düzenlenen “Kişisel verilerin yurt dışına aktarılması” hükümleri doğrultusunda, kendi özgür irademle, KVK Kanunun 3/a maddesinde belirtilen “Açık Rıza” tanımına uygun olmak üzere;

☐

Açık rıza veriyorum.

☐

Açık rıza vermiyorum.

- Üniversite içerisinde gerçekleşen eğitim, kurs, seminer, yarışma gibi etkinliklerin tanıtılması ve duyurulması amacıyla iletişim bilgilerimin işlenmesine; KVK Kanunun 3/a maddesinde belirtilen “Açık Rıza” tanımına uygun olmak üzere;

☐

Açık rıza veriyorum.

☐

Açık rıza vermiyorum.

İlgili Kişi		
Adı Soyadı	:	
Tarih	:	
İmza	:	

BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
MEVLANA ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ GELEN/GİDEN ÖĞRENCİ
AYDINLATMA METNİ

Bu aydınlatma metni, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nun (KVK Kanunu’nun) 10. maddesi ile Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ kapsamında “Veri Sorumlusu” sıfatıyla Üniversitemiz tarafından hazırlanmıştır. KVK Kanunu’nun 10. maddesi uyarınca; Üniversitemiz tarafından **“Mevlana Öğrenim Hareketliliği Programı Kapsamında Gelen/Giden Öğrenciler”** için oluşturulan bu aydınlatma metni ile sizleri bilgilendiriyoruz.

1. Veri Sorumlusu:

Kişisel verileriniz; 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVK Kanunu) uyarınca, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi (Üniversite) tarafından, KVK Kanunu’nun 3. maddesinde tanımlanan “Veri Sorumlusu” sıfatıyla işlenmektedir.

2. Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İşleneceği:

Mevlana Öğrenci Öğrenim Hareketliliği Süreçleri kapsamında; yurtdışı değişim programlarına başvuruların alınması ve değerlendirilmesi; yabancı dil seviyesi yeterliliğinin tespiti ve belgelendirilmesi; vize başvurusu ve ikametgâh izni için gerekli evrakların hazırlanması ve sunulması; İlgili konsolosluga öğrencinin kendisi tarafından sunulmak üzere gönderen kurum yazısı düzenlenmesi ve öğrenciye teslim edilmesi; Katılım belgesi, derslere devam sertifikası, geliş gidiş onay belgesi, kabul mektubu gibi belgelerin düzenlenmesi ve teslim edilmesi; Yurtdışı değişim programları kapsamında üniversitemize gelen öğrencilerin kayıt işlemleri ve öğrenim süresi boyunca eğitim öğretim mevzuatı kapsamında gerçekleştirilecek işlemlerinin yürütülmesi; Rehberlik ve psikolojik danışmanlık süreçlerinin yürütülmesi; Hibe ödemeleriyle ilgili süreçlerin planlanması, raporlanması, takip edilmesi ve ödemelerin gerçekleştirilmesi; Yükseköğretim Kanunu ve ilgili ikincil mevzuat uyarınca eğitim-öğretim faaliyetinin gerçekleştirilebilmesi için öğrencilik statüsü ile ilgili süreçlerin planlanması ve icra edilmesi; Öğrencilerle iletişim süreçlerinin yürütülmesi ve bilgilendirme/duyuru yapılabilmesi; Üniversite bünyesindeki ilgili akademik birim/bölmelerde öğrenim gören öğrencilerin hak ve yükümlülüklerinin korunması ve yerine getirilmesinin sağlanması; İş sağlığı ve güvenliği çerçevesinde hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve gerekli tedbirlerin alınması; Tüm üniversite paydaşlarının can ve mal güvenliğinin korunması veya bu kapsamdaki kurallara uyum sağlanması da dâhil olmak üzere; yasal yükümlülüklerin, yargı organlarının veya yetkili idari kuruluşların istediği gerekliliklerin veya taleplerinin yerine getirilmesi, öğrenci bilgi sistemi ve www.bilecik.edu.tr internet sitesi gibi kullanılan sistemler aracılığıyla toplanan kullanıcı internet erişim izleri/loglarının kaydedilmesi ve hukuki önlemler alınarak bu amaçların gerçekleştirilmesi için bilgi işlem altyapılarına aktarılması, elektronik veya fiziki ortamlarda yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve arşivlenmesi; Sınav başarı durumlarının değerlendirilmesi ve süreçlerinin yürütülmesi; Öğrencilerin talep ve şikayetlerinin alınması ve değerlendirilmesi; Acil durumlarda yakınlarla haber verilmesi; Üniversitemizin yurtdışı değişim programlarının tanıtımının yapılması; Talep edilen belgelerin üniversitemize zamanında teslim edilmemesi ya da öğrencinin borçlu olduğunun anlaşılması halinde ödenen hibelerin 6183 sayılı Amme Alacakları Kanunu esasına göre Bilecik Şeyh Edebali

BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
MEVLANA ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ GELEN/GİDEN ÖĞRENCİ
AYDINLATMA METNİ

Üniversitesi tarafından tahsil edilmesi amaçlarıyla belirtilen kişisel veri işleme şartları dahilinde kişisel verileriniz işlenmektedir.

3.İşlenen Kişisel Verileriniz:

Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü;

Mevlana Öğrenim Hareketliliği Giden Öğrenci Başvuru ve Kabul Süreci Kapsamında İşlenecek Kişisel Veriler:

(Ad/Soyad, TCKN/Yabancı Uyruklu Numarası, Doğum Tarihi/Yeri, Cinsiyet, Uyruk, Akademik Yıl, Dönem, Öğrenim Durum Bilgileri (Lisans/Ön Lisans/Yüksek Lisans/Doktora), Öğrenci Numarası, Devam Edilen Dönem Sayısı, Öğrencinin Kurumu/Fakülte/Bölüm/Program/Sınıf Bilgileri, Genel Not Ortalaması, Gidilecek Yükseköğretim Kurumunun Adı/Eğitim Dili/Ülkesi, Fakülte/Enstitü/Bölüm Bilgileri, E-Posta Adresi, Telefon Numarası, Adres Bilgisi, İngilizce Transkript Bilgileri, Ders Kredi Toplamı, Dil Sınavı Sonuç Bilgileri (Dil Türü/ Seviyesi), İmza, Toplam Burs Bilgisi, Öğrenim Başlangıç/Bitiş Tarihi, Öğrenim Kademesi, Daha Önce Mevlana Değişim Programına Katılıp Katılmadığı Bilgisi, Fotoğraf, Gidilen Üniversite Alınacak Dersler, Banka Hesap Bilgileri (Banka Adı/Şubesi/Hesap Numarası), Kimlik Fotokopisi (Ön Yüz)/Pasaport Fotokopisi Bilgileri, Gidilen Üniversite Hakkında Yapılan Anket, Değerlendirme ve Karşılaştığı Problemlerin Bilgileri, Misafir Olduğu Kuruma Ödeme Yapıp Yapmadığı Bilgisi, Ne kadar ücret Ödediği Bilgisi, Tez Konusu, Tez Konusu ile Yaptığı Çalışmalar(Araştırmalar/Yayınlar/Deneyler/Projeler), Tez Konusu İle İlgili Katıldığı Dersler, Gidilen Kurumdaki Danışmanın Öğrencinin Tez Çalışmaları Hakkındaki Görüşleri, Alttan Ders Durumu Bilgisi)

Mevlana Öğrenim Hareketliliği Gelen Öğrenci Başvuru ve Kabul Süreci Kapsamında İşlenecek Kişisel Veriler:

(Ad/Soyad, TCKN/Yabancı Uyruklu Numarası, Doğum Tarihi/Yeri, Cinsiyet, İmza, Kimlik Fotokopisi (Ön Yüz)/Pasaport Fotokopisi Bilgileri, Uyruk, Akademik Yıl Bilgisi, Dönem, Öğrenim Durumu (Lisans/Ön Lisans/Yüksek Lisans/Doktora), Devam Edilen Diploma Derecesi, Öğrencinin Kurumu/Fakülte/Bölüm/Program/Sınıf Bilgileri, Genel Not Ortalaması, Gidilecek Yükseköğretim Kurumunun Adı/Eğitim Dili/Ülkesi, Fakülte/Enstitü/Bölüm Bilgileri, İngilizce Transkript Bilgileri, Ders Kredi Toplamı, Dil Sınavı Sonuç Bilgileri (Dil Seviyesi), Toplam Burs, Öğrenim Başlangıç/Bitiş Tarihi, Öğrenim Kademesi, Daha Önce Mevlana Değişim Programına Katılıp Katılmadığı Bilgisi, Gidilen Üniversitede Alınacak Dersler, Gidilen Üniversite Hakkında Yapılan Anket, Değerlendirme ve Karşılaştığınız Problemlerin Bilgileri, Tez Konusu, Tez Konusu ile Yaptığı Çalışmalar (Araştırmalar/Yayınlar/Deneyler/Projeler), Tez Konusu İle İlgili Katıldığı Dersler, Gidilen Kurumdaki Danışmanın Öğrencinin Tez Çalışmaları Hakkındaki Görüşleri, Alttan Ders Durum Bilgisi, Öğrenci Numarası, E-Posta, Telefon Numarası, Adres Bilgisi, Fotoğraf, Banka Hesap Bilgileri (Banka Adı/Şubesi/Hesap Numarası), Misafir Olduğu Kuruma Ödeme Yapıp Yapmadığı Bilgisi (Varsa Ne Kadar Ücret Ödediği Bilgisi), Fiziksel Mekan Güvenliği Bilgileri, İşlem Güvenliği Bilgileri, Fotoğraf, Görsel Ve İşitsel Kayıtlar.

BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
MEVLANA ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ GELEN/GİDEN ÖĞRENCİ
AYDINLATMA METNİ

4.İşlenen Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği:

Bu aydınlatma metni kapsamındaki kişisel verileriniz; “Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İşleneceği” başlığı altında 2. maddede belirtilen amaçlarla sınırlı olmak üzere; KVK Kanunu’nun 8. ve 9. maddelerinde belirtilen amaçlarla sınırlı olarak aktarılabilecektir.

Kanunda öngörülen amaç ve sınırlamalar dâhilinde; öğrenim/staj hareketliliği eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına (Bakanlıklar ve Cumhurbaşkanlığı kurulları, Türkiye Ulusal Ajansı, Avrupa Komisyonu Yetkili Organları başta olmak ve bunlarla sınırlı olmamak üzere kamu kurum ve kuruluşları), hukuki uyumazlıkların giderilmesi, idari, disiplin, yargısal süreçlerin yürütülebilmesi veya takibinin sağlanması yahut kanuni ya da hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi amacıyla veya ilgili mevzuatlar gereği adli ve idari makamlar yetkili resmi kurum ve kuruluşlar ile kanunen yetkilendirilmiş kişiler ile veya ilgili kolluk kuvvetlerine veya hukuksal süreçlerimizi yürüten hukuk müşavirliğimize, anlaşmalı olduğumuz avukatlarımıza, hizmet sağlayan tedarikçilerimize, iş ortaklarımıza, öğrencilerin öğrenci kartlarının basılabilmesi için anlaşmalı olduğumuz basım evine, harç iade süreçlerinin yürütülmesi için anlaşmalı olduğumuz bankalara, yetkili gerçek kişi ve özel hukuk tüzel kişilerine, İlgili program kapsamında talep edilen belgelerin yurtdışında bulunan ve iş birliği yapılan üniversiteye, ilgili dış temsilcilik ve konsolosluklara, aracı kurum ve kuruluşlara aktarılabilecektir.

5.Kişisel Veri Toplamının Yöntemi ve Hukuki Sebepleri:

Kişisel verileriniz, Üniversitemizin “Mevlana Öğrenim Hareketliliği Programları” kapsamında elektronik ve elektronik olmayan ortamlardaki basılı ve basılı olmayan kişisel veri içeren formların doldurulması, dilekçelerinizin sunulması, talep edilen bilgi ve belgeleri sunmanız sureti ile www.bilecik.edu.tr internet sitesi, üniversite ya da üniversitenin uluslararası ilişkiler koordinatörlüğü çalışanlarının kurumsal e-posta adreslerine gelen matbu formlar ile elektronik posta gönderilmesi yahut üniversitenin bilişim sistemleri üzerinden yazışma yapılması, mevlana@bilecik.edu.tr uzantılı mail adresine mail atılması, çağrı hizmetlerimiz, e-posta, telefon iletişim kanalları gibi tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla toplanmaktadır.

Üniversitemiz tarafından işlenen kişisel verileriniz, KVK Kanunu’nun 5. maddesinde belirtilen ve aşağıda yazılı şartlardan bir veya birkaçına dayalı olarak; 5/1-“Açık rızanın alınması”, 5/2- a)“Kanunlarda açıkça öngörülmesi”, c)“Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması”, ç)“Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması”, d)“İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması”, e)“Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması”, f)“İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması” şeklinde belirtilen hukuki sebeplerle işlenmektedir.

BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
MEVLANA ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ GELEN/GİDEN ÖĞRENCİ
AYDINLATMA METNİ

6. Kişisel Veri Sahibinin Hakları (Başvuru Hakkı):

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nun “İlgili kişinin haklarını düzenleyen” 11. maddesi kapsamındaki taleplerinizi; KVK Kanunu’nun “Veri Sorumlusuna Başvuru” başlıklı 13. maddesinin 1. fıkrası ve Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ hükümlerine göre haklarınıza ilişkin taleplerinizi Üniversitemiz web sitesinde bulunan “Kişisel Veri Sahibi Başvuru Formu”nu doldurarak, Pelitözü Mahallesi Fatih Sultan Mehmet Bulvarı No:27, 11100 Merkez/Bilecik adresine kimliğinizi tespit edici belgeler ile bizzat veya kvkk@bilecik.edu.tr adresine elektronik posta göndererek, Üniversitemize ait bseu@hs01.kep.tr kayıtlı elektronik posta (KEP) adresine elektronik posta göndererek veya noter kanalıyla iletebilirsiniz.

Üniversitemize iletilen talepler, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içerisinde, Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ’in 7. maddesinde belirlenen işlem ücreti karşılığında, yazılı olarak veya elektronik ortamda cevaplandırılacaktır. Detaylı bilgi için www.bilecik.edu.tr adresinde bulunan KVK Kanunu’na ilişkin Politikalarımızı inceleyebilirsiniz.

BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ

Adres: Pelitözü Mah. Fatih Sultan Mehmet Bulvarı No: 27 11100 Merkez/BİLECİK

Tel: +90 228 214 11 11 Faks: +90 228 214 10 17

E-Posta: kvkk@bilecik.edu.tr

Web Sayfası: www.bilecik.edu.tr

<https://bilecik.edu.tr/kvk>

☐	6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve İlgili Mevzuat Uyarınca Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü Mevlana Öğrenim Hareketliliği Gelen/Giden Öğrenci Aydınlatma Metni’ni Okudum ve Anladım.	
İlgili Kişi		
Adı Soyadı	:	
Tarih	:	
İmza	:	

BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
MEVLANA ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ GELEN/GİDEN ÖĞRENCİ AÇIK RIZA METNİ

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (bundan böyle “**KVK Kanunu**” olarak ifade edilecektir) kapsamında **Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi** (bundan böyle “**ÜNİVERSİTE**” olarak ifade edilecektir) olarak, Veri Sorumlusu sıfatıyla, **Mevlana Öğrenim Hareketliliği Programı** kapsamında, aydınlatma metninde belirtilen kişisel verilerimin yurtdışına aktarılması gerektiği, bu konuda açık rızam alınması gerektiğine dair tarafıma gerekli bilgilendirme yapılmıştır. Üniversite tarafından tarafıma sunulan “**Mevlana Öğrenim Hareketliliği Gelen/Giden Öğrenci Aydınlatma Metni**”ni ve kişisel verilerin yurt dışına aktarılmasına dair “**Açık Rıza Metni**”ni okudum, yasal haklarımı anladım. İşbu açık rızamı; dilediğim zaman geri alabileceğimi, bu durumda talebimi aydınlatma metninde tarafıma sunulan yollardan biri ile Üniversiteye iletebileceğimi biliyorum.

AÇIK RIZA BEYANI

- Üniversite tarafından Mevlana Öğrenim Hareketliliği Programı kapsamında kişisel verilerimin; Yurt dışında eğitim almak üzere başvuru yapılan kuruma aydınlatma metninde tanımlanmış ilgili kişisel verilerimin aktarılmasına, talep edilen belgelerin yurt dışında bulunan ve iş birliği yapılan üniversiteye, yetkili kişilere, kurum ve kuruluşlara aktarılmasına; KVK Kanunun 9. maddesinde düzenlenen “Kişisel verilerin yurt dışına aktarılması” hükümleri doğrultusunda, kendi özgür irademle, KVK Kanunun 3/a maddesinde belirtilen “Açık Rıza” tanımına uygun olmak üzere;

☐ Açık rıza veriyorum.

☐ Açık rıza vermiyorum.

- Üniversite içerisinde gerçekleşen eğitim, kurs, seminer, yarışma gibi etkinliklerin tanıtılması ve duyurulması amacıyla iletişim bilgilerimin işlenmesine; KVK Kanunun 3/a maddesinde belirtilen “Açık Rıza” tanımına uygun olmak üzere;

☐ Açık rıza veriyorum.

☐ Açık rıza vermiyorum.

İlgili Kişi		
Adı Soyadı	:	
Tarih	:	
İmza	:	



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
MEVLANA PROGRAMI AKADEMİK PERSONEL HAREKETLİLİĞİ İLGİLİ KİŞİ
AYDINLATMA METNİ

Bu aydınlatma metni, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun (KVK Kanunu'nun) 10. maddesi ile Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ kapsamında "Veri Sorumlusu" sıfatıyla Üniversitemiz tarafından hazırlanmıştır. KVK Kanunu'nun 10. maddesi uyarınca; "**Mevlana Programı Akademik Personel Hareketliliği İlgili Kişi**" için oluşturulan bu aydınlatma metni ile sizleri bilgilendiriyoruz.

1. Veri Sorumlusu:

Kişisel verileriniz; 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVK Kanunu) uyarınca, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi (Üniversite) tarafından, KVK Kanunu'nun 3. maddesinde tanımlanan "Veri Sorumlusu" sıfatıyla işlenmektedir.

2. Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İşleneceği:

Mevlana programı akademik personel hareketliliği kapsamında; Yurtdışı değişim programlarına başvuruların alınması ve değerlendirilmesi; Yabancı dil seviyesi yeterliliğinin tespiti ve belgelendirilmesi; Vize başvurusu için gerekli evrakların hazırlanması ve ilgili kişiye teslim edilmesi; İlgili konsolosluga personelin kendisi tarafından sunulmak üzere kabul eden kurum yazısı düzenlenmesi ve personele teslim edilmesi; Danışmanlık faaliyetlerinin yürütülmesi; Üniversite bünyesindeki ilgili birim/bölümlerde görevlendirilen ya da eğitim alan ilgili kişinin hak ve yükümlülüklerinin korunması ve yerine getirilmesinin sağlanması; Yükseköğretim Kanunu ve ilgili ikincil mevzuatlar uyarınca eğitim-öğretim faaliyetinin gerçekleştirilebilmesi için personel hareketliliği ile ilgili süreçlerin planlanması ve icra edilmesi; İlgili kişilerle iletişim süreçlerinin yürütülmesi ve bilgilendirme/duyuru yapılabilmesi; Öğretim etkinlikleri (konferanslar hariç) ve ortak bir Yükseköğretim Kurumunda ya da yurtdışındaki diğer ilgili bir kuruluştaki işbaşı eğitimi/gözlem süreçlerinin organizasyonu ve yürütülmesi; Yurtdışı personel hareketliliği kapsamında yurtdışındaki üniversitelerden gelen personellerin hak ve yükümlülüklerinin korunması ve yerine getirilmesinin sağlanması; Üniversitemizin mevzuattan kaynaklı hukuki yükümlülüklerinin yerine getirilmesi amaçlarıyla aşağıda yazılı kişisel verileriniz işlenmektedir.

3. İşlenen Kişisel Verileriniz:

Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü;

Mevlana Programı Akademik Personel Hareketliliği Kapsamında İşlenecek Kişisel Veriler:

Ad/Soyad, TCKN/Yabancı Uyruklu Numarası, Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul/Fakülte Bilgileri, Bölüm Bilgisi, Unvan, Görev, Cinsiyet, Doğum Tarihi/Yeri, Uyruk, Bildiğiniz Diller, Katıldığınız Yabancı Dil Sınavı ve Puan Bilgisi, E-Posta Adresi, Telefon Numarası, Adres Bilgisi, Mevlana Değişim Programı Bünyesinde Herhangi Bir Basamakta Görev Alıp Almadığı Bilgisi (Mevlana Birim/Bölüm Koordinatörü vb.), Başvuru Yapmak İstedığı Yurtdışı Kurum ve Ülke Bilgisi, Planlanan Hareketlilik Tarihi, Daha Önce Herhangi Bir Uluslararası Değişim Programına Katılıp Katılmadığı Bilgisi, Akademik Personel Hareketliliğine Daha Önce Katılıp Katılmadığı Bilgisi, Hareketliliğin Başlangıç-Bitiş Tarihi,



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
MEVLANA PROGRAMI AKADEMİK PERSONEL HAREKETLİLİĞİ İLGİLİ KİŞİ
AYDINLATMA METNİ

Görevlendirme Kapsamında Alınan Yolluk ve Gündelik Bilgileri, Yapılan Toplam Ödeme Tutarı Bilgisi, İmza, Geldiği Kurum Adı, Ders Verilecek/Alınacak Alan, Haftalık Ders saati, Verilecek Ders Düzeyi, Dersin Adı/Kredisi, Banka Hesap Bilgileri (Banka Adı/Şubesi/Hesap Numarası), Misafir Olduğu Kuruma Ödeme Yapıp Yapmadığı Bilgisi (Yapıldıysa Ne kadar Ücret Ödediği Bilgisi), Gidilen Üniversite Hakkında Yapılan Anket Bilgileri, Değerlendirme ve Karşılaştığı Problemler, Özgeçmiş Bilgileri, Akademik Yayın Bilgileri) olmak üzere;

Hukuki İşlem Bilgisi, Fiziksel Mekan Güvenliği Bilgileri, İşlem Güvenliği Bilgileri, Fotoğraf, Görsel Ve İşitsel Kayıtlar.

4.İşlenen Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği:

Bu aydınlatma metni kapsamındaki kişisel verileriniz; “Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İşleneceği” başlığı altında 2. maddede belirtilen amaçlarla sınırlı olmak üzere; KVK Kanunu’nun 8. ve 9. maddelerinde belirtilen amaçlarla sınırlı olarak aktarılabilecektir.

Kanunda öngörülen amaç ve sınırlamalar dâhilinde; Mevlana Programı Akademik Personel Hareketliliği programı faaliyetleri kapsamında yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına (Bakanlıklar ve Cumhurbaşkanlığı kurulları, Yükseköğretim Kurulu başta olmak ve bunlarla sınırlı olmamak üzere kamu kurum ve kuruluşları), hukuki uyumazlıkların giderilmesi, idari, disiplin, yargısal süreçlerin yürütülebilmesi veya takibinin sağlanması yahut kanuni ya da hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi amacıyla veya ilgili mevzuat gereği adli ve idari makamlar yetkili resmi kurum ve kuruluşlar ile kanunen yetkilendirilmiş kişilere veya ilgili kolluk kuvvetlerine veya hukuksal süreçlerimizi yürüten Hukuk Müşavirliğimize, anlaşmalı olduğumuz avukatlarımıza, hizmet sağlayan tedarikçilerimize, iş ortaklarımıza, ödeme süreçlerinin yürütülmesi için anlaşmalı olduğumuz bankalara, program kapsamında gerekli işlemlerin yapılabilmesi ya da belgelerin düzenlenebilmesi için gönderen üniversite ya da kurum veya kuruluş veya yurtiçinde bulunan kamu kurum ve kuruluşları ile özel kişilere, İlgili program kapsamında talep edilen belgelerin yurtdışında bulunan ve iş birliği yapılan üniversiteye, ilgili dış temsilcilik ve konsolosluklara, aracı kurum ve kuruluşlara aktarılabilecektir.

5.Kişisel Veri Toplamının Yöntemi ve Hukuki Sebepleri:

Kişisel verileriniz; Üniversitemizin Mevlana Programı Akademik Personel Hareketliliği süreçleri kapsamında; Başvuru formunun doldurulması, dil yeterlilik belgesi, davet mektubu, personel ile yükseköğretim kurumu arasında imzalanan hibe sözleşmesi, ders verme faaliyeti için personel hareketliliği anlaşması (tarafarca onaylı), katılım sertifikası, hibenin ödendiğine dair belge (dekont veya eş değeri), seyahat edilen tarihleri gösteren belgeler (uçuş kartları, pasaport giriş-çıkışları gibi), personel anketi gibi evraklarının sunulması, elektronik ve elektronik olmayan ortamlardaki basılı ve basılı olmayan kişisel veri içeren formların doldurulması, dilekçelerinizin sunulması, talep edilen bilgi ve belgeleri sunmanız sureti ile www.bilecik.edu.tr internet sitesi, üniversite ya da üniversitenin uluslararası ilişkiler koordinatörlüğü çalışanlarının kurumsal e-posta adreslerine gelen matbu formlar ile elektronik posta gönderilmesi yahut üniversitenin bilişim sistemleri üzerinden yazışma yapılması, mevlana@bilecik.edu.tr adresine e-posta gönderilmesi, telefon iletişim kanalları gibi tamamen



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
MEVLANA PROGRAMI AKADEMİK PERSONEL HAREKETLİLİĞİ İLGİLİ KİŞİ
AYDINLATMA METNİ

veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla toplanmaktadır.

Üniversitemiz tarafından işlenen kişisel verileriniz; KVK Kanunu'nun 5. maddesinde belirtilen ve aşağıda yazılı şartlardan bir veya birkaçına dayalı olarak; 5/1-“Açık rızanın alınması”, 5/2-a)“Kanunlarda açıkça öngörülmesi”, c)“Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması”, ç)“Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması”, d)“İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması”, e)“Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması”, f) “İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması” şeklinde belirtilen hukuki sebeplerle işlenmektedir.

6.Kişisel Veri Sahibinin Hakları (Başvuru Hakkı):

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun “İlgili kişinin haklarını düzenleyen” 11. maddesi kapsamındaki taleplerinizi; KVK Kanunu'nun “Veri Sorumlusuna Başvuru” başlıklı 13. maddesinin 1. fıkrası ve Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ hükümlerine göre haklarınıza ilişkin taleplerinizi Üniversitemiz web sitesinde bulunan “Kişisel Veri Sahibi Başvuru Formu”nu doldurarak, Pelitözü Mahallesi Fatih Sultan Mehmet Bulvarı No:27, 11100 Merkez/Bilecik adresine kimliğinizi tespit edici belgeler ile bizzat veya kvkk@bilecik.edu.tr adresine elektronik posta göndererek, Üniversitemize ait bseu@hs01.kep.tr kayıtlı elektronik posta (KEP) adresine elektronik posta göndererek veya noter kanalıyla iletebilirsiniz.

Üniversitemize iletilen talepler, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içerisinde, Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'in 7. maddesinde belirlenen işlem ücreti karşılığında, yazılı olarak veya elektronik ortamda cevaplandırılacaktır. Detaylı bilgi için www.bilecik.edu.tr adresinde bulunan KVK Kanunu'na ilişkin Politikalarımızı inceleyebilirsiniz.

BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ

Adres: Pelitözü Mah. Fatih Sultan Mehmet Bulvarı No: 27 11100 Merkez/BİLECİK
Tel: +90 228 214 11 11 Faks: +90 228 214 10 17
E-Posta: kvkk@bilecik.edu.tr
Web Sayfası: www.bilecik.edu.tr
<https://bilecik.edu.tr/kvk>



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
MEVLANA PROGRAMI AKADEMİK PERSONEL HAREKETLİLİĞİ İLGİLİ KİŞİ
AYDINLATMA METNİ

☐	6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve İlgili Mevzuat Uyarınca Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü Mevlana Programı Akademik Personel Hareketliliği İlgili Kişi Aydınlatma Metni'ni Okudum ve Anladım.	
İlgili Kişi		
Adı Soyadı	:	
Tarih	:	
İmza	:	



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ
MEVLANA PROGRAMI AKADEMİK PERSONEL HAREKETLİLİĞİ İLGİLİ KİŞİ
AÇIK RIZA METNİ

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (bundan böyle “**KVK Kanunu**” olarak ifade edilecektir) kapsamında **Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi** (bundan böyle “**ÜNİVERSİTE**” olarak ifade edilecektir) olarak, Veri Sorumlusu sıfatıyla, **Mevlana Programı Akademik Personel Hareketliliği** süreci kapsamında, aydınlatma metninde belirtilen kişisel verilerimin yurtdışına aktarılması gerektiği, bu konuda açık rızam alınması gerektiğine dair tarafıma gerekli bilgilendirme yapılmıştır. Üniversite tarafından tarafıma sunulan “**Mevlana Programı Akademik Personel Hareketliliği İlgili Kişi Aydınlatma Metni**”ni ve kişisel verilerin yurt dışına aktarılmasına dair “**Açık Rıza Metni**”ni okudum, yasal haklarımı anladım. İşbu açık rızamı; dilediğim zaman geri alabileceğimi, bu durumda talebimi aydınlatma metninde tarafıma sunulan yollardan biri ile Üniversiteye iletebileceğimi biliyorum.

AÇIK RIZA BEYANI

- Üniversite tarafından Mevlana Programı Akademik Personel Hareketliliği süreci kapsamında kişisel verilerimin; Yurt dışında ders vermek veya eğitim almak üzere başvuru yapılan kuruma aydınlatma metninde tanımlanmış ilgili kişisel verilerimin aktarılmasına talep edilen belgelerin yurt dışında bulunan ve iş birliği yapılan üniversiteye, yetkili kişilere, kurum ve kuruluşlara aktarılmasına; KVK Kanunu’nun 9. maddesinde düzenlenen “Kişisel verilerin yurt dışına aktarılması” hükümleri doğrultusunda, kendi özgür irademle, KVK Kanunun 3/a maddesinde belirtilen “Açık Rıza” tanımına uygun olmak üzere;

☐ Açık rıza veriyorum.

☐ Açık rıza vermiyorum.

- Üniversite içerisinde gerçekleşen eğitim, kurs, seminer, yarışma gibi etkinliklerin tanıtılması ve duyurulması amacıyla iletişim bilgilerimin işlenmesine; KVK Kanunun 3/a maddesinde belirtilen “Açık Rıza” tanımına uygun olmak üzere;

☐ Açık rıza veriyorum.

☐ Açık rıza vermiyorum.

İlgili Kişi

Adı Soyadı	:	
Tarih	:	
İmza	:	