



**T.C.
BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ**

**İKTİSAT BÖLÜMÜ
2026-2027 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI
ORYANTASYON PROGRAMI**

**Dr. Ertuğrul Çam
Dr. Hüseyin Safa Ünal**

13 EKİM 2026

ORYANTASYON PROGRAMI

Bu Oryantasyonda Neler Öğreneceksiniz?

- İktisat nedir ve iktisatçılar ne yapar?
- Bölümümüzün akademik yapısı ve süreçleri.
 - Bölüm içi iletişim
 - Müfredat, kayıt yenileme
 - Sınavlar, harf notları, not itiraz süreci
 - Yaz okulu işlemleri
 - Derslere devam
 - Mazeretler
- Başarılı bir eğitim hayatı için ipuçları.
- Çift ana dal ve yan dal imkanları.
- Değişim programları, staj ve kariyer fırsatları hakkında bilgi.

«İKTİSAT» Kavramı ve Araştırma Alanına Giren Temel Sorular

İktisat; sınırsız insan ihtiyaçlarıyla, bu ihtiyaçları karşılamak için kıt olan kaynaklar arasındaki dengeyi inceleyen bir sosyal bilimdir.

- Tercih Yapma Bilimidir.** Kaynaklar kıt olduğu için her tercihin bir **maliyeti** (fırsat maliyeti) vardır.
- İnsan Davranışlarını Anlama Sanatıdır.** Bireylerin, firmaların ve devletlerin karar alma süreçlerini inceler.
- Veriye Dayalı Analiz ve Politika Geliştirme Aracıdır.** Daha iyi ve refah bir toplum için somut politika önerileri sunar.

«İKTİSAT» Kavramı ve Araştırma Alanına Giren Temel Sorular

1. NE ÜRETİLECEK? (Mal/Hizmet Seçimi)

- Toplum, kıt kaynaklarıyla otomobil mi, yoksa daha çok hastane mi yapsın?
- Eğitime mi, savunmaya mı daha çok kaynak ayırsın?
- Bu soru, üretim karışımını belirler.**

2. NASIL ÜRETİLECEK? (Üretim Yöntemi)

- Mallar sermaye-yoğun (makineleşmiş, otomasyon) mu, yoksa emek-yoğun (daha çok insan gücü) mu üretilecek?
- Hangi teknoloji kullanılacak? Hangi kaynaklar tercih edilecek?
- Bu soru, üretimde verimlilik ve etkinliği belirler.**

«İKTİSAT» Kavramı ve Araştırma Alanına Giren Temel Sorular

3. KİM İÇİN ÜRETİLECEK? (Gelir Dağılımı)

- Üretilen milli gelir ve refah toplumda nasıl paylaşılacak?
- Gelir dağılımı nasıl olacak? Kimler daha fazla, kimler daha az pay alacak?
- Bu soru, toplumsal adalet ve eşitlik konularının merkezindedir.**

4. NE KADAR ÜRETİLECEK? (Ölçek ve Zamanlama)

- Ekonomi tam kapasite mi çalışacak, yoksa kaynaklar atıl mı bırakılacak?
- Üretim, bugün mü yoksa yatırım yapıp yarın için mi yapılacaktır? (Tüketim-Tasarruf Dengesi)
- Bu soru, ekonomik büyüme ve istikrar politikalarını ilgilendirir.**

«İKTİSAT» Kavramı ve Araştırma Alanına Giren Temel Sorular

 **Peki, "Ne, Nasıl, Kimin İçin ve Ne Kadar" Üretileceğine KİM KARAR VERİR?**

CEVAP, İKTİSADİ SİSTEMLERİ AYIRAN TEMEL ÇİZGİDİR:

- PAZAR EKONOMİSİ (Kapitalizm):** "GÖRÜNMEZ EL" → **Bireyler ve Firmalar** karar verir. Fiyat mekanizması, arz ve talep yönlendirir.
- KOMUTA EKONOMİSİ (Sosyalizm/Merkezi Planlama):** "DEVLET" karar verir. Merkezi bir otorite tüm planlamayı yapar.
- KARMA EKONOMİ:** "HEPİ BİRLİKTE" → Hem **Piyasa (Bireyler/Firmalar)**, hem de **Devlet** birlikte karar verir. Çağdaş dünyadaki en yaygın sistemdir.

İktisat, bu karar verme mekanizmalarının verimliliğini, adaletini ve sonuçlarını inceler.

Bir İktisatçı Ne Yapar veya Neye Benzer?: Çok Yönlü Bir Profilin Analizi

1. Bir Dedektif Gibidir: Görünmeyen Bağlantıları Ortaya Çıkarır

•**Olay Yeri İncelemesi Yapar:** Ekonomik bir "olay" (örneğin, döviz kurlarında ani yükseliş, bir malın fiyatının artması) olduğunda, ilk işi kanıt toplamaktır. İstatistikler, veriler, anketler ve grafikler onun parmak izleri ve fiziksel delilleridir.

•**Motif ve Neden Arar:** Suçun "neden" işlendiğini sorgular gibi, ekonomik olayın arkasındaki temel nedenleri araştırır. "Bu enflasyonun arkasında talep mi var, yoksa maliyetler mi yatıyor?", "Bu şirket neden iflas etti?" gibi sorulara yanıt arar.

•**Şüphelileri Eleyerek Sonuca Ulaşır:** Ekonomide bir sonucu etkileyen onlarca faktör (şüpheli) vardır. İktisatçı, ekonometri ve analiz yöntemleriyle bu şüphelileri teker teker eleyerek, asıl "suçlu" olan temel nedeni ya da nedenleri bulmaya çalışır.

Bir İktisatçı Ne Yapar veya Neye Benzer?: Çok Yönlü Bir Profilin Analizi

2. Bir Mimar Gibidir: Sağlam Sistemler ve Politikalar Tasarlar

•**Bir Plan ve Proje Yaratır:** Bir mimar nasıl binayı önce kâğıt üzerinde tasarlarsa, bir iktisatçı da ekonomik politikaları ve iş stratejilerini önce teoride modeller. "Bu vergi indirimi istihdamı nasıl etkiler?", "Bu yatırım projesinin uzun vadeli getirisi ne olur?" sorularının cevaplarını projelendirir.

•**Malzeme Bilgisi ve Kısıtlarla Çalışır:** Bir mimarın beton, çelik gibi malzemeleri ve bütçe, fizik kanunları gibi kısıtları vardır. İktisatçının da malzemesi; sermaye, emek, teknoloji ve doğal kaynaklardır. Onun kısıtları ise kıtlık, bütçe açığı ve zaman gibi unsurlardır. Amacı, bu kısıtlı kaynaklarla en sağlam, verimli ve adil yapıyı (ekonomiyi) inşa etmektir.

•**Riskleri Hesaplar:** Bir binayı deprem riskine karşı nasıl güçlendirirseniz, bir iktisatçı da ekonomiyi enflasyon, durgunluk gibi "sarsıntılara" karşı dayanıklı hale getirecek politikalar tasarlar.

Bir İktisatçı Ne Yapar veya Neye Benzer?: Çok Yönlü Bir Profilin Analizi

3. Bir Doktor Gibidir: Ekonomiye Teşhis ve Tedavi Eder

•**Teşhis Koyar (Teşhis):** Ekonominin genel durumunu anlamak için "check-up" yapar. İşsizlik oranı, büyüme hızı, enflasyon gibi göstergeler, onun tansiyon, nabız ve kan değerleridir. Bu göstergelere bakarak ekonominin "sağlıklı" mı, "durgunluk" mu yaşadığı yoksa "enflasyon hastalığına" mı yakalandığı teşhisini koyar.

•**Reçete Yazar (Politika Önerisi):** Teşhisten sonra uygun tedaviyi önerir. Enflasyon varsa "para politikası sıkılaştırması" gibi bir ilaç önerebilir. Durgunluk varsa "genişletici maliye politikaları" (artan devlet harcamaları gibi) ile ekonomiye canlandırmaya çalışır.

•**Koruyucu Hekimlik Yapar:** Hastalık çıkmadan önlem almak gibi, iktisatçılar da potansiyel krizleri (finansal krizler, balonlar) önceden tespit edip önlemler alarak ekonominin sağlığını korumaya çalışır.

Bir İktisatçı Ne Yapar veya Neye Benzer?: Çok Yönlü Bir Profilin Analizi

4. Bir Satranç Oyuncusu Gibidir: Stratejik ve İleri Görüşlüdür

- Hamlelerin Zincirleme Etkilerini Hesaplar:** Bir satranç oyuncusunun yapacağı hamlenin 3-4 hamle sonrasında düşünmesi gibi, bir iktisatçı da alınan bir kararın (örneğin, faiz indirimi) ekonomi üzerindeki doğrudan, dolaylı ve uzun vadeli etkilerini tahmin etmeye çalışır.
- Rakibini (Piyasa Psikolojisini/Diğer Aktörleri) Anlar:** Rakibin nasıl tepki vereceğini anlamak önemlidir. İktisatçı, tüketicilerin, yatırımcıların, diğer ülkelerin ve piyasaların bir politika değişikliğine nasıl tepki vereceğini modellediği için stratejik davranır.

5. Bir Çevirmen Gibidir: Karmaşıklığı Sadeleştirir

- Dili Çevirir:** Karmaşık verileri, istatistikleri ve ekonomik modelleri, şirket yöneticilerinin, politikacıların ve halkın anlayabileceği sade ve anlamlı bir dile çevirir.
- Anlam Üretir:** Ham veri yığınlarının arasından çekip çıkardığı hikayeyi, karar alıcılar için anlaşılır ve eyleme dönüştürülebilir bir mesaja dönüştürür.

İlk Yıldan İtibaren Başarılı Olmak

Başlangıç Önemlidir

- **Temel Dersleri İyi Öğrenin:** Mikroekonomi, Makroekonomi gibi dersler gelecekteki başarı için kritik.
- **Düzenli Çalışma:** Dersleri kaçırmadan, düzenli tekrar ve ödev takibi yapın.

Zamanı İyi Yönetin

- **Ders Programınızı Düzenleyin:** Günlük çalışma saatleri belirleyin.
- **Sosyal ve Akademik Dengesi:** Etkinliklere katılın, ancak derslerinizi aksatmayın.

Kaynakları Verimli Kullanın

- **Kütüphane ve Online Kaynaklar:** Geniş kaynaklara erişim sağlayın.
- **Akademik Destek:** Hocalarınızla iletişim kurmaktan çekinmeyin.
- [KİMER](#)

Sınıf İçi Katılım

- **Aktif Katılım:** Derste soru sormaktan çekinmeyin, tartışmalara katılın.
- **Gruplarla Çalışma:** Grup projelerinde aktif rol alarak hem öğrenin hem de sosyalleşin.

Gelecek İçin Plan Yapmak

İlk Yıldan İtibaren Geleceğinizi Planlayın

- **Kariyer Hedefleri Belirleyin:** Nereye gitmek istediğinizi erkenden belirleyin.
- **Gelişen İktisat Alanlarını Takip Edin:** Teknoloji, sürdürülebilirlik gibi alanlara ilgi gösterin.

Değişim Programları

- **Erasmus, Farabi ve Mevlana:** Uluslararası deneyim, dil öğrenimi ve kültürel zenginlik.

Dil Öğrenmeye Önem Verin

- **İngilizce Bilgisi:** Akademik ve mesleki başarı için kritik.

Gönüllü Staj ve Projeler

- **Erken Deneyim Kazanın:** Gönüllü stajlar ve projelerde yer alın.
- **CV'nizi Güçlendirin:** Kariyerinizde fark yaratmak için erkenden adım atın.

KARİYER OLANAKLARI

Kamu Sektörü:

- **Ekonomi ve Maliye Bakanlıkları:** Bütçe planlaması, vergi düzenlemeleri.
- **Hazine ve Maliye Müsteşarlığı:** Kamu borç yönetimi, ekonomik reformlar.
- **Merkez Bankası:** Para politikası, enflasyon, faiz oranları.
- **TÜİK:** Veri toplama, ekonomik göstergeler.

Özel Sektör:

- **Bankacılık ve Finans:** Kredi politikaları, yatırım stratejileri, risk analizi.
- **Danışmanlık Firmaları:** Ekonomik strateji, mali planlama.
- **Sigorta Şirketleri:** Risk değerlendirme, mali analiz.

Uluslararası Kuruluşlar:

- **Dünya Bankası, IMF:** Kalkınma projeleri, ekonomik analiz.
- **OECD:** Küresel ekonomik politikalar.
- **Birleşmiş Milletler, AB:** Sosyal ve ekonomik kalkınma projeleri.

Akademi ve Araştırma:

- **Üniversiteler:** Akademik kariyer, araştırma ve öğretim.
- **Düşünce Kuruluşları:** Ekonomik politika geliştirme.

Girişimcilik:

- **Startup ve Teknoloji Şirketleri:** Piyasa araştırmaları, veri analizine dayalı iş modelleri.

İktisat Bölümünün Akademik Yapısı ve Süreçleri

Personel

- **Deneyimli akademik personel:** 7 Profesör, 4 Doçent, 4 Dr. Öğretim Üyesi, 3 Araştırma Görevlisi
- **İletişim:** [E-posta](#), OBS, [Ofis saatleri](#)

Müfredat ve Kayıt Yenileme ve Ders Materyali

- **8 yarıyıl, 240 AKTS:**
 - 1. ve 2. yarıyıl zorunlu dersler.
 - 3. ve 4. yarıyılarda 5'er zorunlu ders ve 1'er MS ders.
 - 5. ve 6. yarıyılarda 4 'er zorunlu ders ve 1 MS, 1 FS ders.
 - 7. ve 8. yarıyılarda 3'er zorunlu ders ve 2 MS, 1 FS, 1 ÜS ders.
- **[Kayıt Yenileme](#) için dönem başlarında duyuruları takip edin.**
- **[Ders Materyali](#)**
- **[Akademik Takvim](#)**

Sınavlar ve Not İtiraz Süreçleri

- **Sınavlar:** Her ders için ayrı şekilde belirlenir, [akademik takvimdeki](#) sınav haftalarında yapılır
- **[Not İtiraz:](#)**
 - Sınav ilanından itibaren 5 iş günü içerisinde.
 - OBS'den otomatik olarak dolu şekilde form alınıp imzalanarak İİBF öğrenci işleri birimine teslim edilir.
- **Bütünleme Sınavı:** Final sınavı yerine geçer, eğer bir dersin final sınavı sonrası FF ile kalırsanız (devam şartı yerine getirilmişse) bütünleme sınavına girebilirsiniz.

Yaz Okulu

- **En fazla 4 ders**
- **Kayıt için yaz okulu duyurularını takip edin.**
- **[Başka üniversiteden yaz okulu:](#)**
 - Üniversitede açılmayan dersler: Bölümden izin alınması gerekir.
 - Zorunlu dersler: Devam şartının yerine getirilmiş olması gerekir.
 - Seçmeli dersler

İktisat Bölümünün Akademik Yapısı ve Süreçleri

Derslere Devam

- Teorik derslerin %70'ine devam zorunluluğu
- Hastalık vb. mazeretler %30 içindedir.

Mazeretler

- Kayıt için:** İİBF öğrenci işleri birimine dilekçe
- Sınavlar için:** 5 iş günü içerisinde İİBF öğrenci işleri birimine [mazeret sınavı dilekçe formu](#) (OBS'den otomatik halde doldurulur.)

Harf Notları

- Final notunuzun 100 üzerinden en az 50 olması gerekir:**

•AA	4.00	93.01-100
•AB	3.70	83.67-93.00
•BA	3.30	76.67-83.66
•BB	b.00	69.67-76.66
•BC	2.70	60.34-69.66
•CB	2.30	56.61-60.33
•CC	2.00	53.33-56.60
•DC	1.50	49.00-53.32
•DD	1.00	45.00-48.99
•FF	0	44.99 ve altı

Çift Ana Dal ve Yan Dal İmkanları

- Çift Ana Dal:** En erken 3. en geç 5. yarıyıl, 2,72 ortalama, vb. şartlar
- Yan Dal:** En erken 3. en geç 6. yarıyıl, 2,50 ortalama, vb. şartlar
- Çift Ana Dal ve Yan Dal Program Belirleme Anketi**

Değişim Programları-Staj ve Kariyer İmkanları

Değişim Programları

- [Erasmus+](#): Şartları sağladığınız takdirde 1 veya 2 yarıyılı yurtdışı üniversitelerde geçirme imkanı
 - Öğrenim Hareketliliği
 - Staj Hareketliliği
 - Üniversite ve [Uluslararası İlişkiler Ofisi Koordinatörlüğü](#) internet sayfalarını takip edin.
- İktisat Bölümü Erasmus Koordinatörlüğü:
 - Dr. Öğr. Üyesi Havva Nesrin Tiryaki
 - Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin Safa Ünal

Staj ve Kariyer

- **Kariyer Danışmanı:** Arş. Gör. Bilal Orhan ?
- **Sektör Beklentileri**
- [İsteğe Bağlı Staj](#): 2 ve 3. sınıflarda, ders dönemi dışında, yaz tatilinde
- [Cumhurbaşkanlığı Yetenek Kapısı](#) → [İŞKUR e-şube](#)

KİLİT NOKTALAR

5 iş günü

Öğrenci İşleri Birimi (A Blok, 2. Kat)

[Bölüm](#) ve [Fakülte İnternet Sayfaları](#)

[Sıkça Sorulan Sorular](#)

[Yönetmelik ve Yönergeler](#)

[YZ Danışman](#)

TEŞEKKÜRLER !