



T.C.
İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
Coğrafya Bölüm Başkanlığı



Sayı : E-60822542-602.99-236069
Konu : 2023 Faaliyet Raporu Hk.

07.02.2024

İNSAN VE TOPLUM BİLİMLERİ FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : 29.01.2024 tarihli, 233025 sayılı yazı.

İlgi yazıya istinaden 22.04.2021 tarihli 31462 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları İle Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmeliği'nin Beşinci Kısım "Faaliyet Raporu" başlığı uyarınca birimimize ait faaliyet raporu ekte sunulmaktadır.

Bilgilerinize ve gereğine arz ederim.

Prof. Dr. Erdal KARAKAŞ
Bölüm Başkanı

Ek:Faaliyet Raporu (41 Sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BS451MPTM0 Pin Kodu :04862

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/bilecik-seyh-edebali-universitesi-ebys>

Adres:İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi 11030 Bilecik

Telefon:0228 214 11 86-68 Faks:0228 214 11 62

e-Posta:fef@bilecik.edu.tr Web:fef.bilecik.edu.tr

Kep Adresi:bseu@hs01.kep.tr

Bilgi için: Özge YİĞİTTAP

Unvanı: Büro Personeli

Tel No: 1187



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ

2023 YILI FAALİYET RAPORU

Hazırlayan
Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı
2023

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 19 uncu maddesi
 “..... Birim faaliyet raporlarında birim yöneticisinin; idare faaliyet raporlarında ise ilgili bakan ve üst yöneticinin sunuş metni yer alır.)

imza

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	2
I. GENEL BİLGİLER	5
A. Misyon ve Vizyon	
Misyonumuz	
Üniversitemizin misyonunu yazılır.	
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	
Yükseköğretim Kurumlarının Kuruluşu	
C. İdareye İlişkin Bilgiler	
1. Fiziksel Yapı	
2. Teşkilat Yapısı	
3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	
4. İnsan Kaynakları	
5. Sunulan Hizmetler	
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	
II. AMAÇ ve HEDEFLER	24
A. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaçlar ve Hedefler	
B. Diğer Hususlar	
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	25
A. Mali Bilgiler	
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	
3. Mali Denetim Sonuçları	
4. Diğer Hususlar	
B. Performans Bilgileri	
1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri	
2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	
3. Stratejik Planın Değerlendirilmesi	
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	
5. Diğer Hususlar	
IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	58
A. Stratejik Planda Öngörülme Kurumsal Kapasite İhtiyaçları	
B. Üstünlükler	
C. Zayıflıklar	
D. Değerlendirme	
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	58
Öneri ve Tedbirler	
EKLER	59
Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı	
Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı	
Malî Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı	

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyonumuz

Üniversitemizin misyonunu yazılır.

Kaliteli eğitim-öğretim hizmeti sunmak, her bakımdan alanında donanımlı ve kültürel değerlerimize bağlı bireyler yetiştirmek, özgün bilimsel araştırmalar yapılmasını sağlayarak ülkemize ve insanlığa hizmet edebilmektir.

Vizyonumuz

Üniversitemizin vizyonu yazılır.

Kaliteli eğitim-öğretim hizmetleriyle ve özgün bilimsel çalışmalarıyla tercih edilen, kurum kimliği ve kültürüyle geleneği olan ve şehriyle bütünleşerek geleceğe ışık tutan bir üniversite olabilmektir.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yükseköğretim Kurumlarının Kuruluşu

(Birimin kuruluş kanunu veya ilgili mevzuatında sayılan yetki, görev ve sorumluluklarına yer verilecek.)

Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi, Fen-Edebiyat Fakültesi içerisinde 2009 yılında Coğrafya bölümü kurulmuştur. 2009-2010 eğitim ve öğretim yılında 30 öğrenci ile eğitime başlayan bölümümüz, 2010-2011 eğitim ve öğretim yılında ikinci öğretim ve lisansüstü eğitimlere de başlamıştır. 2012 yılı itibarıyla lisans, yüksek lisans ve doktora programları aktif durumdadır.

13 yıllık genç bir bölüm olmamıza rağmen gerek akademik kadro gerekse teknik malzeme açısından önemli mesafeler kat edilmiştir.

2022 yılı itibarıyla bölümümüz 2 profesör, 4 doçent, 3 doktor öğretim üyesi olmak üzere 9 öğretim üyesi ve 1 araştırma görevlisi ile İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi içerisinde eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Bölümümüz İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinde öğrenci sayısı ve eğitim kalitesi bakımından ilk sırada yer almakta ve dinamik bir eğitim kadrosuna sahip bulunmaktadır.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Eğitim Alanları Derslikler

Okul Adı	Amfi (Adet-Kapasite)		Sınıf (Adet-Kapasite)		Bilgisayar Lab. (Adet-Kapasite)		Diğer Lab. (Adet-Kapasite)	
	Adet	Kapasite	Adet	Kapasite	Adet	Kapasite	Adet	Kapasite
TOPLAM								

(Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite için, birimler yalnızca kendileri için doldurulacaktır.)

Toplantı-Konferans Salonları

Birimler/Okullar	0-50		101-150	
	Toplantı	Konferans	Toplantı	Konferans
TOPLAM				

(Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite için, birimler yalnızca kendileri için doldurulacaktır.)

İdari Personel Hizmet Alanları

Birimler/Okullar	Servis			Çalışma Odası		
	Sayı	Alan (m ²)	Kapasite (kişi)	Sayı	Alan (m ²)	Kapasite (kişi)
TOPLAM						

(Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite için, birimler yalnızca kendileri için doldurulacaktır.)

Akademik Personel Hizmet Alanları

Birimler/Okullar	Çalışma Odası		
	Sayı	Alan (m ²)	Kapasite (kişi)
TOPLAM			

(Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite için, birimler yalnızca kendileri için doldurulacaktır.)

Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

Birimler/Okullar	Ambar		Arşiv		Atölye	
	Sayı	Alan (m ²)	Sayı	Alan (m ²)	Sayı	Alan (m ²)
TOPLAM	39	1294	40	915	44	6.667

(Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite için, birimler yalnızca kendileri için doldurulacaktır.)

Yemekhane

YEMEKHANENİN ADI	YERLEŞKE ADI	ADEDİ	ALANI (m ²)	KAPASİTE (kişi)
TOPLAM				

(Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite için, birimler yalnızca kendileri için doldurulacaktır.)

Kantin, Kafeterya ve Kırtasiye Alanları

Kantin/Kafeteryanın Adı	Yerleşke Adı	Adet	Kapalı Alanı (m ²)	Kapasite (Kişi)
TOPLAM				

(Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite için, birimler yalnızca kendileri için doldurulacaktır.)

Spor Tesisleri

YERLEŞKE ADI	Spor Tesisin Adı	Kapalı Spor Tesisleri		Açık Spor Tesisleri	
		Kapasite (kişi)	Alan (m ²)	Kapasite (kişi)	Alan (m ²)
TOPLAM					

(Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite için, birimler yalnızca kendileri için doldurulacaktır.)

2. Teşkilat Yapısı

(Birim Teşkilat şeması oluşturulacak ve örgütsel yapı hakkında bilgi verilecek.)



(Tüm Birimler tarafından doldurulacaktır.)

3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

(Bilgi Teknolojileri Kaynakları ile ilgili açıklama yapılacaktır.)

Yazılımlar

YAZILIM	AÇIKLAMA

(Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite için, birimler yalnızca kendileri için doldurulacaktır.)

Bilgisayarlar

BİLGİSAYARLAR	ADET
TOPLAM	

(Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite için, birimler yalnızca kendileri için doldurulacaktır.)

Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

CİNSİ	ADET
Projeksiyon	
Faks	
Sunucular	
Yönetilebilir Anahtar	
Kablosuz Ağ Cihazı	
IP Telefon	
IP Telefon Çağrı Sunucusu	
IP Kameralar	
Tepegöz	
Barkot Okuyucu	
Doküman Kamera	
Fotokopi makinesi	
Fotoğraf makinesi	
Televizyonlar	

Mikroskop Kamerası	
Yazıcılar	
Ses Sistemi	
Tarayıcı	
Baskı Makinesi	
Slayt Makinesi	
Telsiz	
TOPLAM	

(Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite için, birimler yalnızca kendileri için doldurulacaktır.)

Kütüphane Kaynakları

2023 YILI İTİBARIYLA OTOMASYON SİSTEMİNDE BULUNAN KOLEKSİYON (TASNİF EDİLEN)	
Kitap (Basılı)	
Kitap (Elektronik)	
Tez	
Dergi (Basılı)	
Dergi (elektronik)	
CD/DVD/VCD	
Çevrimiçi Veritabanı Sayısı	
Kataloglanmayı bekleyen kitap	
TOPLAM	

(Sadece Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır bünyesinde kütüphanesi bulunan birimler yalnızca kendileri için dolduracaktır.)

4. İnsan Kaynakları

2023 yılında Üniversitemizde akademik personel, idari personel olmak üzere toplam personel görev yapmıştır.

Akademik Personelin Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

UNVAN	KADROLARIN DOLULUK ORANINA GÖRE		
	Dolu	Boş	Toplam
Profesör			
Doçent			
Dr. Öğretim Görevlisi			
Öğretim Görevlisi			
Okutman			
Çevirici			
Eğitim-Öğretim Planlamacısı			
Araştırma Görevlisi			
Uzman			

TOPLAM			
--------	--	--	--

(Personel Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite için, birimler yalnızca kendileri için doldurulacaktır.)

Yabancı Uyruklu Akademik Personel

UNVAN	GELDİĞİ ÜLKE	ÇALIŞTIĞI BÖLÜM/BİRİM

(Personel Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite için, birimler yalnızca kendileri için doldurulacaktır.)

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

UNVAN	BAĞLI OLDUĞU BÖLÜM	ADET	GÖREVLENDİRİLDİĞİ ÜNİVERSİTE
TOPLAM			

(Personel Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite için, birimler yalnızca kendileri için doldurulacaktır.)

2547 Sayılı Kanunun 40. Maddesi (b) Bendi Uyarınca Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel;

UNVAN	GÖREVLENDİRİLDİĞİ KANUN MADDESİ	GÖREVLENDİRİLEN KİŞİ SAYISI	GÖREVLENDİRME SAYISI
TOPLAM			

(Personel Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite için, birimler yalnızca kendileri için doldurulacaktır.)

İdari Personel Kadroların Doluluk Oranına Göre

İDARİ PERSONEL (Kadroların Doluluk Oranına Göre)	DOLU	BOŞ	TOPLAM
Genel İdari Hizmetler			
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetler Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetler Sınıfı			
TOPLAM			

(Personel Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite için, birimler yalnızca kendileri için doldurulacaktır.)

Personel Atanmasına/Ayrılmasına İlişkin Bilgiler

	ATAMASI YAPILAN PERSONEL SAYISI	AYRILAN PERSONEL SAYISI	
		EMEKLİ	DİĞER
Akademik Personel	2		
İdari Personel			
İdari Personel (4/B)			
Geçici Personel (4/C)			
TOPLAM			

(Sadece Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

SÜREKLİ İŞÇİ (Kadroların Doluluk Oranına Göre)	DOLU	BOŞ	TOPLAM
TOPLAM			

(Sadece Personel Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

5. Sunulan Hizmetler
Eğitim Hizmetleri

Öğrenci Sayıları

BİRİMİN ADI	I. ÖĞRETİM			II. ÖĞRETİM			TOPLAM		GENEL TOPLAM
	E.	K.	TOP.	E.	K.	TOP.	E.	K.	
MYO									
ÖNLİSANS TOPLAMI									
FAKÜLTE / YO									
LİSANS TOPLAMI									
ENSTİTÜ									
LİSANSÜSTÜ TOPLAMI									

(Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tüm Üniversite için birimler yalnızca kendileri için doldurulacaktır.)

Yüksek Lisans ve Doktora Programları Öğrenci Sayıları

ENSTİTÜ PROGRAMLARI					
Birimler/Bölümler	Yüksek Lisans		Toplam Y.L.	Doktora	Genel Toplam
	Tezli	Tezsiz			
GENEL TOPLAM					

(Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tüm Üniversite için birimler yalnızca kendileri için doldurulacaktır.)

Cinsiyete Göre Öğrenci Sayıları

2022-2023 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI II. DÖNEM									
PROGRAMIN ADI	I. Öğretim			II. Öğretim			TOPLAM		GENEL TOPLAM
Ön Lisans/Lisans/Lisansüstü Programı	Erkek	Kız	Top.	Erkek	Kız	Top.	Erkek	Kız	
Ön Lisans									
Lisans									
Lisansüstü									
2022-2023 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI I. DÖNEM									
PROGRAMIN ADI	I. Öğretim			II. Öğretim			TOPLAM		GENEL TOPLAM
Ön Lisans/Lisans/Lisansüstü Programı	Erkek	Kız	Top.	Erkek	Kız	Top.	Erkek	Kız	
Ön Lisans									
Lisans									
Lisansüstü									

(Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tüm Üniversite için birimler yalnızca kendileri için doldurulacaktır.)

ÖSYM Tarafından Yerleştirilen ve Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayılar

PROGRAMIN ADI	ÖSS KONTENJANI	ÖSS SONUCU YERLEŞEN	BOŞ KALAN	DOLULUK ORANI
GENEL TOPLAM				

(Sadece Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

Yatay Geçişle Üniversiteye Gelen Öğrenci Sayıları

PROGRAMIN ADI (Lisans Programı)	GELEN ÖĞRENCİ SAYISI
TOPLAM	

(Sadece Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

Dikey Geçişle Üniversiteye Gelen Öğrenci Sayıları

PROGRAMIN ADI (Lisans Programı)	GELEN ÖĞRENCİ SAYISI
TOPLAM	

(Sadece Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

667 Sayılı KHK ile Üniversiteye Gelen Öğrenci Sayıları

PROGRAMIN ADI (Lisans Programı)	GELEN ÖĞRENCİ SAYISI
TOPLAM	

(Sadece Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

Öğrenci Kontenjanları

BİRİMİN ADI	ÖSS KONTEJYANI	ÖSS SONUCU YERLEŞEN	BOŞ KALAN	DOLULUK ORANI
Fakülteler				
Yüksekokullar				
Meslek Yüksekokullar				
TOPLAM				

(Sadece Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

Lisans Başarı Oranı

PROGRAMIN ADI	2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI II. DÖNEM		2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI I. DÖNEM	
	ÖĞRENCİ SAYISI	BAŞARI ORANI	ÖĞRENCİ SAYISI	BAŞARI ORANI

(Sadece Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

Mezun Öğrenci Sayıları

PROGRAMIN ADI	MEZUN OLAN ÖĞRENCİ SAYISI
TOPLAM	

(Sadece Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

Onur – Yüksek Onur Öğrenci Sayıları

PROGRAMIN ADI	ONUR ALAN ÖĞRENCİ SAYISI	YÜKSEK ONUR ALAN ÖĞRENCİ SAYISI	TOPLAM
GENEL TOPLAM			

(Sadece Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayılar

BİRİM	BÖLÜM	KENDİ İSTEĞİYLE	ÖĞR. ÜCR. VE KATKI	BAŞARISIZLIK (AZAMI SÜRE, VB.)	YÜK. ÖĞR. ÇIKARMA	YATAY GEÇİŞ	DİĞER	GENEL TOPLAM
	Toplam							
GENEL TOPLAM								

(Sadece Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

YABANCI DİL EĞİTİMİ GÖREN HAZIRLIK SINIFI ÖĞRENCİ SAYILARI VE TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISINA ORANI								
BİRİMİN ADI	I. ÖĞRETİM			II. ÖĞRETİM			I. VE II. ÖĞRETİM TOPLAMI(A)	YÜZDE*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
GENEL TOPLAM								

***Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı*100)**
(Sadece Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

Yabancı Uyruklu Öğrenciler

YABANCI UYUKLU ÖĞRENCİLERİN SAYISI VE BÖLÜMLERİ			
	BÖLÜMÜ		
	KADIN	ERKEK	TOPLAM
Fakülteler			
Yüksekokullar			
Enstitüler			
Meslek Yüksekokulları			
GENEL TOPLAM			

(Sadece Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

Beslenme Hizmetleri

YEMEK HİZMETİNDEN YARARLANAN SAYISI	
Öğrenci	
Personel	
TOPLAM	

(Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite için doldurulacak.)

Sağlık Hizmetleri

YIL	YAPILAN TOPLAM GÖRÜŞME SAYISI	GÖRÜŞÜLEN KİŞİ SAYISI
2023		

(Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite için doldurulacak.)

Kültür Hizmetleri

(Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite için doldurulacak.)

Öğrenci Konseyi

(Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite için doldurulacak.)

Özel Gereksinimli Öğrenci Merkezi

(Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü tarafından tüm üniversite için doldurulacak.)

Özel Gereksinimli Öğrenciler

ENGEL DURUMU	KİŞİ SAYISI
Ortopedik	
İşitme	
Görme	
Dil ve Konuşma Bozukluğu	
Süreğen Hastalık	
TOPLAM	

BİRİM	ENGEL TÜRLERİ					TOPLAM SAYI
	ORTOPEDİK	İŞİTME	GÖRME	DİL VE KONUŞMA	SÜREĞEN HASTALIK	
TOPLAM						

(Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü tarafından tüm üniversite için doldurulacak.)

Spor Hizmetleri

(Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite için doldurulacak.)

Kütüphane Hizmetleri

(Sadece Kütüphane Daire Başkanlığı tarafından kütüphane hizmetleri hakkında bilgi yazılarak tüm üniversite için doldurulacak.)

Kullanıcıların kategorileri şöyledir:

Öğrenci	
Akademik personel	
İdari personel	
Y.Lisans/Doktora	
Dış üye	
TOPLAM	

(Sadece Kütüphane Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite için doldurulacak.)

Kullanılan Veri Tabanları:

-

2023 YIL SONU İTİBARIYLA OTOMASYON SİSTEMİNDE BULUNAN KOLEKSİYON (TASNİF EDİLEN)	
Kitap (Demirbaş Numarası Verilen)	
Elektronik Kitap	
Tez	
Dergi / Süreli Yayın	
Çevrimiçi Veritabanı Sayısı	
Kataloglanmayı Bekleyen Kitap	
Toplam	

(Sadece Kütüphane Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite için doldurulacak.)

KURUMSAL AKADEMİK ARŞİV EĞİTİMLERİ				
Fakülte/MYO Adı	Eğitim Tarihi	Eğitim Saati	Eğitim Yeri	Sayı

(Sadece Kütüphane Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite için doldurulacak.)

Bilgi İşlem ve İnternet Hizmetleri

(Sadece Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite için doldurulacak.)

Faaliyet ve Proje Bilgileri

(Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilecektir.)

Faaliyet bilgileri

Sosyal ve Kültürel Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	DÜZENLENEN TOPLANTI SAYISI		
	ULUSAL	ULUSLARARASI	TOPLAM
Sempozyum ve Kongre			
Konferans		-	
Panel			
Seminer			
Söyleşi	1		
Konser			
Sergi			
Teknik Gezi	2		
Kültürel Gezi			
Eğitim Semineri			
Çalıştay			
Toplantı			
Açılış Programı			
Anma Programı			
Özel Hafta ve Günler			
Şenlik			
TOPLAM			

(Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite için, birimler yalnızca kendileri için doldurulacaktır.)

Sosyal ve Kültürel Faaliyet Bilgileri Topluma Hizmet ve Sosyal Sorumluluk

FAALİYET TÜRÜ	SAYI ULUSAL
Sosyal Sorumluluk proje sayısı	
Diğer kamu kurumları ile birlikte yürütülen proje sayısı	
Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	
Üniversitenin aldığı Engelsiz Üniversite Ödülü, Engelsiz Bayrak, Engelsiz Program Nişanı ve Engelli Dostu Ödülü sayısı	
Üniversitenin sıfır atık, yeşil kampüs ve çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	
Üniversitenin yeşil, çevreci Üniversite endeksindeki sıralaması	
TOPLAM	

(Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite için, birimler yalnızca kendileri için doldurulacaktır.)

Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslararası Makale	3
Ulusal Makale	
Uluslararası Bildiri	2
Ulusal Bildiri	
Kitap	3
Ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış yayın sayısı	
SCI,SCI-Expandet, SSCI, AHCI, ESCI endekli dergilerde yayımlanmış yayın sayısı	1
Başvurulan patent, faydalı model veya tasarım sayısı	
Sonuçlanan patent, aydalı model veya tasarım sayısı	
TOPLAM	

(Akademik Veri İzleme ve Değerlendirme Koordinatörlüğü ile Kütüphane ve Dokümatasyon Daire Başkanlığı tarafından tüm üniversite için, birimler yalnızca kendileri için doldurulacaktır.)

Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ

PROJE BİLGİLERİ

BAP Tamamlanan Projeler

Sıra No	Proje Yürütücüsü Adı Soyadı	Proje Adı	Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Ödenek Miktarı	Harcama	Kalan

(Sadece Bilimsel Araştırma Projeleri Müdürlüğü tarafından doldurulacaktır.)

BAP Devam Eden Projeler

Sıra No:	Proje Yürütücüsü Adı Soyadı	Proje Adı	Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Ödenek Miktarı	Harcama	Kalan

(Sadece Bilimsel Araştırma Projeleri Müdürlüğü tarafından doldurulacaktır.)

TÜBİTAK Projeleri

Sıra No	Proje Yürütücüsü Adı Soyadı	Proje Adı	Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Ödenek Miktarı	Harcama	Kalan

(Sadece Bilimsel Araştırma Projeleri Müdürlüğü tarafından doldurulacaktır.)

Avrupa Birliđi Eğitim Ve Gençlik Programları Projeleri

Sıra No:	Proje Yürütücüsü Adı Soyadı	Proje Adı	Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Ödenek Miktarı	Harcama	Kalan

(Sadece Bilimsel Araştırma Projeleri Müdürlüğü tarafından doldurulacaktır.)

BEBKA Projeleri

Sıra No:	Proje Yürütücüsü Adı Soyadı	Proje Adı	Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Ödenek Miktarı	Harcama	Kalan

(Sadece Bilimsel Araştırma Projeleri Müdürlüğü tarafından doldurulacaktır.)

Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü

(Sadece Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından doldurulacaktır.)

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

(Birim in atama, satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, yetki ve sorumluluk yapısı, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemine ilişkin yer alan tespit ve değerlendirmeler yer alır.)

II. AMAÇ ve HEDEFLER

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18 inci maddesi

“

b) Amaç ve hedefler: Bu bölümde, idarenin stratejik amaç ve hedeflerine, faaliyet yılı önceliklerine ve izlenen temel ilke ve politikalarına yer verilir.)

A. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaçlar ve Hedefler

(Stratejik plan yapan idareler, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yılı kapsayan stratejik planlarında yer alan amaç ve hedefleri ile faaliyet yılı önceliklerini bu bölümde belirteceklerdir.)

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1- Öğrencinin nitelikli bilgi ile donatılmış ve deneyim kazanmış bir şekilde mezun olmasını sağlamak.	Hedef-1- Öğrencilerin aktif bir şekilde katılacağı uygulamalı bilimsel teknik geziler düzenlemek
	Hedef-2- Diğer üniversitelerin coğrafya bölümlerindeki uzman ve tanınmış coğrafyacıları üniversiteye davet edip öğrencilere deneyimsel konferans ve seminerler sunmak.
	Hedef-3-
Stratejik Amaç-2- Bölümün öğretim üyesi kadrosunu öğrencilerimizin gelişimi doğrultusunda genişletmek	Hedef-1- Çeşitli anabilim dallarında öğretim üyesi alımı yapmak
	Hedef-2- Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde faydalanmak ve yetiştirmek için araştırma görevlisi alımı yapmak
	Hedef-3-

(Tüm Birimler stratejik planımızda sorumlu oldukları amaç ve hedefler için dolduracaklardır.)

B. Diğer Hususlar

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18 inci maddesi “.....

c) Faaliyetlere ilişkin bilgi ve değerlendirmeler: Bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilir.)

A. Mali Bilgiler

(Kendilerine ödenek tahsis edilmiş tüm harcama birimleri 2023 ödenekleri, harcamaları ve bu kapsamda yaptıkları iş ve işlemler için dolduracaklardır)

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18/c maddesi gereğince Mali bilgiler başlığı altında,

- Kullanılan kaynaklara,
- Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,
- Varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere,

— Temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilir.

Ayrıca, iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de bu başlık altında yer alır.

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Bütçe Giderleri

Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri belirtilecektir.

2023 Yılı Ödenek ve Gerçekleşme (Ekonomik Sınıflandırma) (TL)

	2023 BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2023 YILI GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI			
01-Personel Giderleri			
02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri			
03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri			
04-Faiz Giderleri			
05-Cari Transferler			
06-Sermaye Giderleri			

(Her birim kendi için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tüm Üniversite için dolduracaktır.

Not: Program bütçeden alınan bilgiler ile doldurulacaktır.)

Bütçe Gelirleri

(Sadece Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır)

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

(Birim bilanço, faaliyet sonuçları tablosu, bütçe uygulama sonuçları tablosu, nakit akım tablosu ve gerekli görülen diğer tablolara bu başlık altında yer verir ve tabloların önemli kalemlerine ilişkin değişimler ile bunlara ilişkin analiz, açıklama ve yorumlara yer verilir.)

3. Mali Denetim Sonuçları

(Birim iç ve dış mali denetim raporlarında yapılan tespit ve değerlendirmeler ile bunlara karşı alınan veya alınacak önlemler ve yapılacak işlemlere bu başlık altında yer verilir.)

4.Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.)

B. Performans Bilgileri

1. Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri

(Harcama birimleri ödeneklerinde yer alan program, alt program, faaliyetleri belirteceklerdir. Masraf cetvellerinde biriminizde hangi program alt program faaliyetler olduğu görülmektedir. Bunlara uygun açıklamalara

https://www.bilecik.edu.tr/dosya/7083_5148_B%C5%9EE%C3%9C%202022%20Faaliyet%20Raporu.pdf

sf 137-139 arasında ulaşılabilir ve buradaki tablolar örnek olabilir)

2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

(Her birimin kendi isminin yazılı olduğu göstergelere ait verileri 2023 yılı için eksiksiz olarak doldurması gerekmektedir. Diğer birimlere ait olan gösterge satırları silinebilir.)

Form2: Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme Formu (Aylık)

Yıl:	2023																						
Programın Adı:	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK																						
Alt Programın Adı:	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI																						
Alt Program Hedefi:	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişimine katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerinin güçlendirilmesi																						
Sıra		Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç 2022 Yılı	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri	2022 Yıl Sonu İçin Hedeflenen Gösterg e Değeri	2023 İçin Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	12 Aylık Toplam Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu	
1	Yapı İşleri Ve Tek. D.B.	Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı (Hesaplanarak Gönderilecek)	Oran	2022 Yılı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	
Yıl:	2023																						
Programın Adı:	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK																						
Alt Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME																						
Alt Program Hedefi:	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması																						
Sıra		Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç 2022 Yılı	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri	2022 Yıl Sonu İçin Hedeflenen Gösterg e Değeri	2023 İçin Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	9 Aylık Toplam Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu	

					Değeri	Değeri																	
1	Strateji Geliştirme D.B.	Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	Oran	2022 Yılı	0,005	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	
2	Teknoloji T.O	Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	Sayı	2022 Yılı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	
3	Teknoloji T.O	Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	Sayı	2022 Yılı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	
4	Döner S.Say.	Araştırma merkezleri gelir miktarı	TL	2022 Yılı	1.872.285,00	180.000,00	2.000.000,00	445.183,00	257.531,00	538.085,00	190.000,00	278.850,00	115.000,00	496.639,00	371.349,00	1.474.895,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	
5	Araştırma Merkezleri/ BAP/ Teknoloji T.O	Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	Sayı	2022 Yılı	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	
6	BAP	BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	Sayı	2022 Yılı	62,00	162,00	90,00	71,00	61,00	59,00	53,00	53,00	83,00	79,00	83,00	87,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	
7	BAP	Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı (Hesaplanarak Gönderilecek)	Sayı	2022 Yılı	0,09	0,25	0,25	0,09	0,08	0,08	0,07	0,07	0,10	0,10	0,10	0,11	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	
8	Teknoloji T.O	Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	Sayı	2022 Yılı	7,00	6,00	8,00	0,00	2,00	1,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	
9	BAP	Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	Sayı	2022 Yılı	27,00	35,00	40,00	33,00	34,00	35,00	35,00	35,00	35,00	39,00	40,00	40,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	
10	Akademik Veri	Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	Sayı	2022 Yılı	351,00	0,00	600,00	20,00	10,00	10,00	23,00	21,00	16,00	20,00	31,00	21,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	

Yıl:	2023																					
Programın Adı:	HAYAT BOYU ÖĞRENME																					
Alt Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ																					
Alt Program Hedefi:	Toplumsal tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla işbirliğinin gelişmesine katkıda bulunulması																					
Sıra		Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç 2022 Yılı	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri	2022 Yılı Sonu İçin Hedeflenen Gösterg e Değeri	2023 İçin Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	9 Aylık Toplam Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
1	SKS D.B / Engelli Öğrenci Birim Koor.	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Sayı	2022 Yılı	3,00	2,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
2	Türkçe Öğ.Uygulama A.M- SEM	Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	Sayı	2022 Yılı	1.087,00	250	800	126,00	432,00	181,00	114,00	141,00	124,00	28,00	21,00	136,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
3	Mezunlar- SKS D.B	Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Sayı	2022 Yılı	1,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
4	Türkçe Öğ.U.A.M- SEM	Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	Sayı	2022 Yılı	328,00	50,00	120,00	33,00	13,00	14,00	37,00	39,00	52,00	0,00	0,00	0,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
5	SKS D.B	Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	Sayı	2022 Yılı	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
6	Sıfır Atık Koordinatörlüğü	Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	Sayı	2022 Yılı	10,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK

[illegible]

			Birimi	Dönem Grç	2022 Yılı Gerç ekleş me Değeri	Sonu İçin Hedefle nen Gösterg e Değeri	İçin Yılsonu Gerçekleş me Tahmini	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Hazira n	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	9 Aylık Toplam Gerçekleş me Değeri	Gerçekleş me Oranı	Gerçekleş me Durumu
1	Akademik Veri	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	Sayı	2022 Yılı	0,0300	0,00	0,47	0,02	0,01	0,01	0,03	0,03	0,02	0,03	0,04	0,03	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
2	Öğrenci İ.D.B	Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2022 Yılı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
3	Öğrenci İ.D.B	YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	Sayı	2022 Yılı	5,00	9,00	7,00	5,00	5,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
4	Öğrenci İ.D.B	YÖK tarafından sağlanan yurt dışında yabancı dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı	Sayı	2022 Yılı	0,00	0,00	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
5	Akademik Veri	Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	Sayı	2022 Yılı	1,00	0,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
Yıl:			2023																			

Programın Adı:			YÜKSEKÖĞRETİM																			
Alt Programın Adı:			ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM																			
Alt Program Hedefi:			Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi																			
Sıra		Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç		2022 Yılı Sonu İçin Hedefle nen Gösterg e Değeri	2023 İçin Yılsonu Gerçekleşme Tahmini													Gerçekleşme		
	2022 Yılı			2022 Yılı Gerç ekleş me Değeri	Ocak			Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Hazira n	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	9 Aylık Toplam Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu	
1	Öğrenci İ.D.B	Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	Sayı	2022 Yılı	26,00	20,00	15,00	2,00	1,00	0,00	1,00	1,00	0,00	3,00	2,00	1,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
2	Öğrenci İ.D.B	Toplam Öğrenci Sayısı	Sayı	2022 Yılı	19.411,00	18.000,00	18.250	19.606	19.233	19.046	19.068	19.031	18.960	17.554	21.506	21.818	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
3	Öğrenci İ.D.B	Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2022 Yılı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
4	Öğrenci İ.D.B	Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	Oran	2022 Yılı	0,42	0,44	0,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,32	0,32	0,32	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
5	Öğrenci İ.D.B	Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2022 Yılı	0,97	0,91	0,92	0,97	0,97	0,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,98	0,98	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
6	Kütüphane ve Dök. D.B	Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	2022 Yılı	446.553,00	425.000,00	500.000	447.485,00	449.112,00	450.105,00	455.188,00	459.874,00	463.380,00	5.938.850,00	5.941.000,00	5.944.874,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
7	Kütüphane ve Dök. D.B	Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	2022 Yılı	23,00	22	25	23,00	23,00	24,00	23.87	24.16	24.43	338,00	276,00	272,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
8	Kütüphane ve Dök. D.B	Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	Sayı	2022 Yılı	22918	15000	250.000	47.224,00	2.998,00	4.443,00	6.203,00	7.091,00	7.948,00	4.170,00	4.022,00	3.034,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
9	Öğrenci İ.D.B	Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	Oran	2022 Yılı	0,08	0,09	0,09	0,10	0,10	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,08	0,09	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK

10	Yapı İşleri Ve Tek. D.B.	Öğrenci başına düşen eğitim alanı	Metrekare	2022 Yılı	8,720 0	8,72	8,72	8,72	8,72	8,72	8,72	8,72	8,72	8,72	8,72	8,72	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
11	Yapı İşleri Ve Tek. D.B.	Öğrenci başına düşen kapalı alan	Metrekare	2022 Yılı	10,15 00	10,32	10,90	10,32	10,32	10,32	10,32	10,32	10,32	10,32	10,32	10,32	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
12	Uluslararası İ.O	Öğrenci değişim programlarında yararlanılan öğrencilerin oranı	Oran	2022 Yılı	0,03	0,0200	0,02	0,002	0,002	0,002	0,002	0,002	0,002	0,002	0,002	0,002	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
13	Personel D.B.	Öğretim üyesi sayısı	Sayı	2022 Yılı	376,0 0	45,0000		387,00	404,00	408,00	408,00	412,00	413,00	410,00	412,00	417,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
	Personel D.B.	Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	Sayı	2022 Yılı	51,63	45,0000	40,500	50,66	47,61	46,68	46,74	46,19	45,91	46,34	46,11	45,56	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
14	Öğrenci İ.D.B	Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2022 Yılı	1,02	1,00	1,00	1,02	1,02	1,02	1,02	1,02	1,02	0,00	1,00	1,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
15	Öğrenci İ.D.B	Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	Oran	2022 Yılı	0,97	0,92	0,93	0,97	0,97	0,97	0,97	0,97	0,97	0,00	1,00	1,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
16	Teknoloji T.O	Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	Sayı	2022 Yılı	139,0 0	22,00	24,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
17	Öğrenci İ.D.B	Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	Sayı	2022 Yılı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
18	Öğrenci İ.D.B	Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	Sayı	2022 Yılı	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
19	Personel D.B	Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	Sayı	2022 Yılı	4,00	7,00	7,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	2,00	2,00	2,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
20	Öğrenci İ.D.B	Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Sayı	2022 Yılı	2.133,00	1.700,00	1.750	2.118,00	2.118,00	2.081,00	2.095,00	2.092,00	2.086,00	2.112,00	2.131,00	2.239,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
21	Öğrenci İ.D.B	Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	Oran	2022 Yılı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK

Yıl:			2023																			
Programın Adı:			YÜKSEKÖĞRETİM																			
Alt Programın Adı:			YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI																			
Alt Program Hedefi:			Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi																			
Sıra		Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri	2022 Yıl Sonu İçin Hedeflenen Gösterg e Değeri	2023 İçin Yılsonu Gerçekleşme Tahmini	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	9 Aylık Toplam Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
				2022 Yılı																		
1	SKS D.B	Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2022 Yılı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
2	SKS D.B	Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2022 Yılı	399.755,00	260.000,00	500.000,00	39.495,00	4.468,00	6.207,00	2.640,00	8.435,00	5.483,00	4.227,00	6.048,00	2.321,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
3	Yapı İşleri Ve Tek. D.B.	Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	Metrekare	2022 Yılı	2,2200	2,22	2,73	2,22	2,22	2,22	2,22	2,22	2,22	2,22	2,22	2,22	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
4	SKS D.B	Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	Sayı	2022 Yılı	56,00	60,00	50,00	55,00	55,00	57,00	57,00	57,00	57,00	57,00	57,00	57,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
5	SKS D.B	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sayı	2022 Yılı	240,00	150,00	250,00	1,00	0,00	3,00	4,00	6,00	2,00	3,00	0,00	2,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
6	Strateji Geliştirme D.B.	Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	TL	2022 Yılı	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
7	Strateji Geliştirme D.B.	Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	TL	2022 Yılı	87,21	4,5	1.077,00	0,00	183,12	13,17	18,28	12,87	24,84	21,36	14,02	19,77	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK

8	Anket Hazırlama ve Değerlendirme Çalışma Grubu (Bülent TURAN)	Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	Oran	2022 Yılı	57,32	0,00	65,00	57,32	57,32	57,32	57,32	57,32	57,32	57,32	57,32	57,32	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
9		Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Oran	2022 Yılı	0	0	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK	DOLDU RULAC AK
		NOT:																				
		1- Gösterge gerçekleştirmeleri, belirtilen 3 ay için ay ay belirtilerek yazılacak toplamaları "3 Aylık Toplam Gerçekleşme Değeri" kısmında belirtilecektir. Gerçekleşmelere ilişkin açıklamalara gerçekleşme kısmında mutlaka yer verilecektir.																				
		2- 2023 için Yılsonu Gerçekleşme Tahminleri verilerinin doğruluğunun kontrol edilmesi gerekmektedir.																				

i. Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler

Performans göstergesi izleme formunda birimleri ilgilendiren amaç ve hedeflere ilişkin tablolara yer verilmektedir. Kurum örneğini incelemek için 2020-Faaliyet-Raporu.pdf (bilecik.edu.tr) bağlantısını (sayfa 127- 129) ziyaret edebilirsiniz.

ii. Performans Denetim sonuçları

Bu başlık Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.

3. Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Ekte 'Sorumlu Birimler Listesi' bulunmaktadır. Her birim, 2023 Ocak-Aralık dönemine ait olan doldurmakla yükümlü olduğu performans göstergelerini bu tablodan tespit edebilecektir.

23.01.2024 tarih ve E-96814077-040-231469 sayılı yazımızda belirtildiği gibi Üniversitemiz 2022-2026 Güncellenmiş Stratejik Planı'nda bulunan performans göstergesine ilişkin veriler güncel rapor döneminden itibaren Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi üzerinden giriş yapılarak gerçekleştirilecektir. Bahsi geçen yazımız ekinde Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi'ne ait kullanma kılavuzu bulunmaktadır.

Bu bölüme; Stratejik Yönetim Sisteminden alınan raporlar klavuzda belirtildiği şekilde alınarak eklenecektir.

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi
(Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından doldurulacaktır.)

5.Diğer Hususlar

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Stratejik Planda ÖngörülmeYen Kurumsal Kapasite İhtiyaçları
(Tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

B. Üstünlükler
(Tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

C. Zayıflıklar
(Tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

D. Değerlendirme
(Tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Öneri ve Tedbirler

(Bu başlık altında, faaliyet yılı sonuçlarından, genel ekonomik koşullar ve beklentilerden hareketle, birimin yapmayı planladığı değişiklik önerilerine, karşılaşılabileceği risklere ve bunlara karşı alınması gereken tedbirlere ilişkin genel değerlendirmelere yer verilir.)

(Tüm birimler tarafından doldurulacaktır.)

HAZIRLAYAN (ISLAK İMZA)

Adı Soyadı :

Unvanı :

Telefonu :

İmza :

EKLER

Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

(Sadece Kurum Faaliyet Raporu İçin)

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI[1]

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde[2]bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.[3]

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.[4] (Yer-Tarih)

Islak İmza

Ad-Soyad

Unvan

[1] Üst yönetici tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı idare faaliyet raporuna eklenir. İç kontrol güvence beyanı bakanlıklarda Bakan tarafından, diğer idarelerde ise en üst yönetici tarafından imzalanır.

[2]İdare adı yazılır.

[3]Yıl içerisinde üst yönetici değişmişse “benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

[4] Üst yöneticinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.

Harcama Yetkilisinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI[1]

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.[2]

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.[3] (Yer-Tarih)

Islak İmza

Ad-Soyad

Unvan

[1] Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

[2] Yıl içerisinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

[3] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.

Malî Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

Malî Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı

Malî hizmetler birim yöneticisi[1] olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin[2]'nde oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin malî yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporunun "III/A- Malî Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Yer-Tarih)

Islak İmza

Ad-Soyad

Unvan

[1] Strateji geliştirme başkanlıklarında başkan, strateji geliştirme daire başkanlıklarında daire başkanı, strateji geliştirme ve malî hizmetlerin yerine getirildiği müdürlüklerde müdür, diğer idarelerde idarelerin malî hizmetlerini yürüten birim yöneticisi.

[2] İdare adı yazılır.