

T.C.
BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
EĞİTİM VE MÜFREDAT KOMİSYONU ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI
BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

AMAÇ

MADDE 1– Bu Yönerge, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi (BŞEÜ) Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Eğitim ve Müfredat Komisyonu çalışma usul ve esaslarını belirler.

KAPSAM

MADDE 2– Bu Usul ve Esaslar, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi (BŞEÜ) Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü bünyesinde yer alan eğitim programının planlarının hazırlanması, güncellenmesi ve uygulanması ile ilgili çalışmaları kapsar.

DAYANAK

MADDE 3- Bu Usul ve Esaslar; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmelikleri ile Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (HUÇEP) ilkeleri çerçevesinde hazırlanmıştır.

TANIMLAR

MADDE-4- Bu çalışma esaslarının uygulanmasında yer alan tanımlar aşağıdaki gibidir.

- a) Dekanlık:** Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığını,
- b) Bölüm:** Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümünü,
- c) Bölüm Başkanlığı:** Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölüm Başkanlığı'nı,
- d) Komisyon:** Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Eğitim ve Müfredat Komisyonunu,
- e) Komisyon Başkanı:** Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Eğitim ve Müfredat Komisyonu başkanını,
- f) Komisyon Üyeleri:** Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Eğitim ve Müfredat Komisyonu üyelerini,

g) Komisyon Raportörü: Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü Eğitim ve Müfredat Komisyonu raportörünü ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyon Oluşturulması, Çalışma İlkeleri, Görevleri

KOMİSYONUN OLUŞTURULMASI ve ÇALIŞMA İLKELERİ

MADDE-5- Bölüm Eğitim ve Müfredat Komisyonu aşağıda belirtilen esaslar çerçevesinde oluşturulur:

- (a)** Komisyon; Hemşirelik Bölüm Başkanı başkanlığında, her anabilim dalını temsilen Anabilim Dalı Başkanları ve sınıf temsilcileri tarafından oluşur.
- (b)** Komisyonun faaliyet süresi 2 yıldır. Gerekli görüldüğü takdirde görev süresi sonunda yeniden görevlendirme yapılabilir.
- (c)** Komisyon ilk toplantısında kendi üyeleri arasından bir öğretim üyesini raportör olarak seçer.
- (d)** Komisyon ilk toplantısında çalışma usul ve esaslarını belirler.
- (e)** Kurul, başkanın çağrısı üzerine her Eğitim-Öğretimin yarıyılının başında olmak üzere yılda en az iki kez toplanır.

KOMİSYONUN GÖREVLERİ

MADDE-6- Komisyonun görevleri aşağıdaki şekilde belirlenmiştir.

- (a)** Bölümün ders planları ve içeriklerinin program çıktılarına uygunluğunu değerlendirir.
- (b)** Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı ile müfredat programlarının uyumluluğunu sağlar ve sürdürür.
- (c)** Ulusal ve uluslararası hemşirelik eğitimine ilişkin düzenlemeleri inceler, değerlendirir ve eğitim-öğretim programında iyileştirmeler yapılması konusunda görüş bildirir.
- (d)** Bölüm müfredat programlarındaki ön koşullu derslere ilişkin öneriler üzerinde çalışmalar yapar.
- (e)** İç ve dış paydaş görüşlerini değerlendirerek müfredatlara ilişkin iyileştirme önerilerini raporlar.
- (f)** Müfredat programlarında; açılması önerilen yeni derslere, mevcut bir dersin kapatılmasına, var olan derslerde yapılacak değişikliklere (ad, kod, içerik, kredi vb.) ya da ders türünün (zorunlu/seçmeli vb.) yapılandırılmasına ilişkin görüş bildirir.
- (g)** Öğrenci başarısını değerlendirme seçeneklerini (ara sınav, final, ödev, klinik sınav vb.) belirlemek ve nitelikleri konusunda gerekli çalışmaları yapar.

- (h) Eğitim kalitesinin iyileştirilmesine yönelik toplantılar düzenler ve sonuçlarını rapor eder. Öneriler doğrultusunda eğitim-öğretimin sağlıklı yürütülmesi için uygulama planı hazırlar.
- (i) Derslerde kullanılacak ölçme ve değerlendirme araçlarının (sınavlar, ödevler, projeler, performans değerlendirmeleri, uygulama puanları vb.) belirlenmesinde rehberlik eder, bu araçların eğitim hedefleriyle uyumlu, geçerli ve güvenilir olmasını sağlamak amacıyla öğretim elemanlarıyla iş birliği içinde ilkeler geliştirebilir.
- (j) Gerekli hallerde kurum içi ve kurum dışından ilgili komisyonlar ile işbirliği yapar.

MADDE-7- Eğitim ve Müfredat Komisyonu Başkanının Görevleri

- (a) Komisyon Başkanı, yılda en az iki kez olmak üzere komisyonu toplar ve komisyona başkanlık eder, ihtiyaca göre komisyonu özel gündemli/acı toplantıya çağırır.
- (b) Komisyonu temsil eder ve komisyon çalışmalarını yönetir.
- (c) Komisyonun çalışma usul ve esaslarının belirlenmesini sağlar.
- (d) Komisyonun belirlenen amaç ve faaliyet kapsamına uygun olarak verimli işlemlerini sağlar.
- (e) Komisyon toplantı çağrılarını yapar,
- (f) Komisyon kararlarının bölüm öğretim elemanlarına iletilmesini sağlar.

MADDE-8- Raportörün Görevleri

- (a) Komisyon toplantı tutanaklarını tutar.
- (b) Tutanakların üyelere imzalatılarak saklanması ve Komisyon Dosyasında oluşturulmasını sağlar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

(Son Hükümler)

Yürürlük MADDE 9- Bu çalışma usul ve esasları Hemşirelik Bölüm Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme MADDE 10- Bu çalışma esasları hükümlerini Hemşirelik Bölüm Başkanı yürütür.