

BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ İLE AKADEMİSEN EĞİTİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ LTD. ŞTİ. ARASINDA İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

Taraflar

Madde 1 – (1) Bu Protokol, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi (Bundan sonra “Üniversite” olarak anılacaktır.) ile Akademisen Eğitim ve Danışmanlık Hizmetleri Ltd. Şti. (Bundan sonra “Eğitim Danışmanlık Şirketi” olarak anılacaktır.) arasında yapılmıştır.

(2) İş Birliği Protokolü metninde Üniversite ve Eğitim Danışmanlık Şirketi ayrı ayrı “Taraflar”, birlikte “Taraflar” olarak anılabileceklerdir.

(3) Taraflar aşağıda yazılı adresleri kanunî ikametgâh olarak kabul etmişlerdir. Bu adreslere yapılacak tebligatlar geçerli olacaktır. Adres bilgilerinin değişmesi halinde Taraflar birbirlerine, değişiklikten itibaren en geç 1 (bir) ay içinde yazılı olarak bildirimde bulunacaktır. Aksi takdirde bu adreslere yapılacak tebligatlar, geçerli tebligatın tüm sonuçlarını doğurur.

a) Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Rektörlüğü

Pelitözü Mah. Fatih Sultan Mehmet Bulvarı No: 27 11100 Merkez/BİLECİK

Tel : 0(228) 214 10 10

E posta : genelsekreterlik@bilecik.edu.tr

b) Akademisen Eğitim ve Danışmanlık Hizmetleri Ltd. Şti.

Adres: Kocatepe Mah. Cumhuriyet Cad. No: 25/ 7 Taksim, Beyoğlu/İstanbul

Tel : 0212 247 00 37

E posta: akademisenbilgi@gmail.com / info@turquagroup.com

Amaç

Madde 2 – (1) İşbu Protokol, eğitimin yaygınlaştırılması ve toplumsal katkı maksadıyla Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde, Akademisen Eğitim ve Danışmanlık Hizmetleri Ltd. Şti. tarafından uzaktan öğretim yoluyla gerçekleştirilecek (**çevrim dışı**) eğitimlere ilişkin, Tarafların hak ve yükümlülüklerinin belirlenmesi amacı ile yapılmıştır.

Kapsam

Madde 3 – (1) Bu iş birliği Protokolü, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi ile Akademisen Eğitim ve Danışmanlık Hizmetleri Ltd. Şti. arasında, çevrim dışı olarak yürütülecek paket kurs ve eğitimlerin düzenlenmesi, tanıtımı ve organizasyonu hususunda Tarafların hak ve yükümlülükleri, iş birliğinin işleyişi ile ilgili esasları kapsar.

Tarafların Yükümlölükleri

Madde 4 - (1) Eğitimler/Sertifika Programları, Üniversite ve Eğitim Danışmanlık Şirketi tarafından mutabık kalınan şekilde yapılacaktır. Protokol kapsamında gerçekleştirilecek her faaliyet öncesinde, **Üniversitenin** onayı alınacak, onay alınmadan faaliyete başlanmayacaktır.

(2) Eğitim Danışmanlık Şirketi tarafından tanıtımı ve organizasyonu yapılan eğitimler, öncelikli olarak **Üniversitenin Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezine** ait e-sertifika eğitim portalı üzerinden veya Üniversitenin onaylaması hâlinde Eğitim Danışmanlık Şirketinin eğitim portalı üzerinden Üniversite sorumluluğunda ve denetiminde uzaktan olarak gerçekleştirilecektir. **Üniversite** iş birliği ile gerçekleştirilecek eğitimlerin tamamı uzaktan (çevrim dışı olarak) yürütülecektir.

(3) **Eğitim Danışmanlık Şirketi** tarafından organize edilmesine Üniversite tarafından onay verilen online eğitimlerde; eğitimin ücreti, süresi, kapsamı, eğitimcilerin kimlikleri, eğitimci ile yapılan sözleşme ve eğitime katılan katılımcıların (Üniversitenin ve Eğitim Danışmanlık Şirketinin birlikte düzenlediği eğitimlere/sertifika programlarına katılan kişiler bundan sonra “katılımcı” olarak anılacaktır.) listesi kurs/eğitim başlamadan önce Üniversiteye ibraz edilecektir.

(4) Eğitimlerin başlığı, içeriği, süresi ve eğitmenin kimliği **Üniversite** tarafından onaylanacaktır. Üniversitenin onayını müteakip eğitimler başlatılacaktır.

(5) Eğitimlere katılan ve eğitimi tamamlayanlara **Üniversite** tarafından hazırlanan **Sertifika veya Katılım Belgesi** dijital olarak e-devlet kapısı üzerinden erişime açılacaktır.

a) Eğitim Sertifikası Belgesi için **derslerin en az %80'ine katılmış olmak** ve kurs bitiminde gerçekleştirilecek sınavdan **en az 70 puan ve üstü almış olmak** gerekmektedir.

b) Katılım Belgesi için derslerin **en az %80'ine katılmış olmak** gerekmektedir.

c) Sertifika veya Katılım Belgesi tanzim edilmeden önce, uzaktan (online olarak) gerçekleştirilen kurslar/eğitimler/sertifika programlarına ait yoklama listeleri, Danışmanlık Şirketi tarafından Üniversiteye basılı veya dijital olarak ibraz edilecektir. Bu belgeler ibraz edilmeden Sertifika veya Katılım Belgesi tanzim edilmeyecektir.

(6) Eğitimlerde görevlendirilecek eğitmenlerin yeterlilik belgeleri, **Eğitim Danışmanlık Şirketi** tarafından **Üniversiteye** basılı veya dijital olarak ibraz edilecek ve **Üniversite** tarafından onaylanacaktır.

(7) Eğitimlerin icrasında gerekli olan her türlü doküman, belge, donanım ve eğitim materyalinin hazır bulundurulması Eğitim Danışmanlık Şirketinin sorumluluğunda olacaktır.

(8) **Eğitim Danışmanlık Şirketi**, eğitimler için katılımcıların kayıtlarının yapılması, eğitimcilerin/katılımcıların derse katılım kayıtlarının tutulması ve tüm sekretarya işlemlerini takip etmekle bu belgelerin asıllarını, talep edildiğinde Üniversiteye ibraz edilmek üzere en az iki yıl süreyle saklamakla yükümlüdür.

(9) **Eğitim Danışmanlık Şirketi**; eğitime ilişkin (katılımcı bulunması, eğitim ücretinin tahsili, eğitimin icrası, eğitimin belgelendirilmesi ve katılımcılara ait verilerin saklanması vb.) tüm süreçlerin yasalara, iş sağlığı ve güvenliği prensiplerine, tüm ahlaki ve etik normlara uygun ve

Üniversitenin kurumsal kimliğine ve saygınlığına zarar vermeyecek şekilde yürütüleceğini, aksi durumda oluşabilecek her türlü maddi ve manevi zararı karşılayacağını kabul ve beyan eder.

(10) **Eğitim Danışmanlık Şirketi**, eğitimlerin tanıtımında, sosyal medya hesaplarında veya herhangi bir dijital iletişim platformunda **Üniversite tarafından hazırlanmış, Üniversite Rektörünün veya yetkililerinin ad-soyadı, imza ve mührünün yer aldığı sertifika veya katılım belgelerini** kullanmayacaktır. Aksine uygulama bildirimsiz derhal fesih sebebidir.

(11) Sertifika/eğitim ücretleri **Üniversite ile Eğitim Danışmanlık Şirketi** arasında mutabakat esasına göre belirlenir. Eğitim Danışmanlık Şirketi sertifika/eğitim ücretlerini Üniversitenin izni/onayı olmadan değiştiremez.

(12) Eğitim Danışmanlık Şirketinin Üniversiteyi herhangi bir hukuki işle ya da maddi konularla ilgili temsil etme yetkisi yoktur. Bu protokol, Eğitim Danışmanlık Şirketine temsilcilik niteliği kazandırmaz.

(13) Taraflar işbu Protokol'de yer alan hak, yetki ve yükümlülüklerini hiçbir ad altında başka bir gerçek ya da tüzel kişiye devredemez.

(14) **Eğitim Danışmanlık Şirketi** işbu Protokol kapsamında belirtilen faaliyetleri yerine getirirken, **Üniversitenin** kurumsal kimliğine, saygınlığına zarar verebilecek her türlü tutum ve davranıştan kaçınacağını, **Üniversitenin** tanıtımının en iyi şekilde gerçekleşmesi için gerekli azami özen ve çabayı göstereceğini kabul ve taahhüt eder.

(15) İşbu Protokol'den doğacak damga vergisi, Eğitim Danışmanlık Şirketi tarafından karşılanır.

Mali Konular

Madde 5 - (1) İşbu Protokol kapsamında ve Protokol süresince yapılacak eğitimlerde, Üniversite ve Eğitim Danışmanlık Şirketi arasındaki mali konularda uygulama şu şekilde olacaktır:

a) Üniversite ile Eğitim Danışmanlık Şirketinin iş birliğiyle Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin e-sertifika sistemi üzerinden veya Eğitim Danışmanlık Şirketinin eğitim portalı üzerinden Üniversite sorumluluğunda ve denetiminde paket program şeklinde ve çevrim dışı (offline) olarak verilen eğitim sonunda katılımcılara **"Katılım Belgesi" verilen eğitimlerde**, Eğitim Danışmanlık Şirketi tarafından Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü Hesabına katılım belgelerinin düzenlenmesinden önce her bir katılımcı için, KDV dâhil 22,50 TL (22 lira 50 kuruş) yatırılacaktır. **Üniversite** hesabına yatırılacak Katılım Belgesi ücreti için Eğitim Danışmanlık Şirketi tarafından dekont ibraz edilecektir. Üniversite ise Eğitim Danışmanlık Şirketine yatırılan eğitim payı karşılığı fatura kesecektir.

b) Üniversite ile Eğitim Danışmanlık Şirketinin iş birliğiyle Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin e-sertifika sistemi üzerinden veya Eğitim Danışmanlık Şirketinin eğitim portalı üzerinden Üniversite sorumluluğunda ve denetiminde paket program şeklinde ve çevrim dışı (offline) olarak verilen eğitim sonunda katılımcılara **"Sertifika" verilen eğitimlerde**, Eğitim Danışmanlık Şirketi tarafından Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü Hesabına sertifikaların düzenlenmesinden önce her bir katılımcı için, KDV dâhil 22,50 TL (22 lira 50 kuruş) yatırılacaktır. **Üniversite** hesabına yatırılacak sertifika ücreti için Eğitim Danışmanlık Şirketi tarafından dekont ibraz edilecektir. Üniversite ise Eğitim Danışmanlık Şirketine yatırılan eğitim payı karşılığı fatura kesecektir.

c) Eğitim Danışmanlık Şirketi ile Üniversite iş birliğinde düzenlenen eğitimlerde/sertifika programlarında, eğitimcilerin ücretlerinin ödenmesinden ve SGK ve vergi mevzuattan kaynaklı ödemelerin tam ve eksiksiz yapılmasından münhasıran **Eğitim Danışmanlık Şirketi** sorumludur. Üniversitenin hiçbir sorumluluğu yoktur.

Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü Hesabı

Vergi Kimlik No : 1700299074

Banka Şubesi : T.C. Ziraat Bankası Bilecik Şubesi

IBAN No : TR14 0001 00011854 5583 9150 08

Eğitimlerin Ertelenmesi

Madde 6 - (1) Üniversite, Taraflarca ortak olarak belirlenen eğitimlerin başlama tarihinden en az 1(bir) hafta önce Eğitim Danışmanlık Şirketini bilgilendirmek suretiyle, eğitimi mutabık kalınacak ileri bir tarihe erteleme ya da iptal etme hakkını saklı tutar.

(2) Herhangi bir mücbir sebep nedeniyle, eğitime belirlenen tarihte başlanamaması durumunda Taraflar bir araya gelerek, yeni bir tarih belirleyeceklerdir.

(3) Eğitim sırasında öğretmenlerin hastalanması, kaza geçirmesi vb. mücbir sebeplerle eğitime ara verilmesi hâlinde, daha sonraki günlerde ek ders konularak eğitim yapılmayan süre telafi edilecektir.

Üçüncü Kişilere Karşı Sorumluluk

MADDE 7 - (1) İşbu Protokol çerçevesinde yürütülen eğitim programlarından dolayı üçüncü kişilere veya devlet kurumlarına karşı olan her türlü sorumluluk ve eğitimcilerin ücret, SGK yükümlülükleri ve iş hukukundan kaynaklanan tüm yükümlülükler **Eğitim Danışmanlık Şirketine** aittir. **Eğitim Danışmanlık Şirketi** bu faaliyetlerinden dolayı **Üniversitenin** üçüncü kişilere karşı hiçbir sorumluluğunun olmadığını kabul, beyan ve taahhüt eder. İşbu Protokol nedeni ile **Üniversitenin** herhangi bir tazminat, ücret veya başka bir ödeme yapma yükümlülüğü olmamasına rağmen, ödeme yapması halinde bu ödemenin tamamı, ödeme tarihinden itibaren işleyecek faizi ile birlikte **Eğitim Danışmanlık Şirketi tarafından en geç 5 (beş) gün içinde Üniversiteye ödenecektir.**

Denetim

MADDE 8 - (1) **Üniversite** işbu Protokol kapsamında yürütülen eğitim/kurs/sertifika programlarının her aşamasında her türlü denetim yetkisine ve gerekli gördüğü hallerde bu programları iptal etme hakkına sahiptir. Üniversite ve Eğitim Danışmanlık Şirketi iş birliğinde düzenlenecek olan tüm eğitim/kurs/sertifika programları, Üniversitenin görevlendireceği personel tarafından her aşamada denetlenir. Eğitim Danışmanlık Şirketi, denetleme hususunda Üniversitenin ilgili birimine ve personeline her türlü imkân ve kolaylığı sağlamakla yükümlüdür. **Eğitim Danışmanlık Şirketi** denetimlerde Üniversite tarafından tespit edilen ve düzeltilmesi gereken hususları ivedilikle yerine getirecektir.

Gizlilik ve Kişisel Verilerin Korunması

MADDE 9 - (1) İşbu Protokol'ün hazırlık ve ifası sırasında, Tarafların Protokol kapsamında öğrenmiş oldukları ve kamuya açık olmayan tüm bilgiler, gizli bilgi mahiyetindedir. Taraflar, Protokol kapsamında öğrenmiş oldukları bu bilgilerin gizli bilgi kapsamında koruma altında olduğunu bildiğini ve bu bilgileri hiçbir suretle Protokol amacının yerine getirilmesi dışında kullanmamayı, diğerinin yazılı izni olmaksızın doğrudan

veya dolaylı olarak üçüncü kişilere vermemeyi, açıklamamayı, kamuya duyurmamayı ya da bu şekilde sonuçlanacak davranışlardan kaçınmayı kabul, beyan ve taahhüt eder.

(2) Taraflar, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamındaki tüm kişisel verileri korumakla, paylaşmamakla ve kişilerin hiçbir surette kişisel verilerini aleyhlerine bir durum teşkil edecek şekilde kullanmamakla yükümlüdür.

(3) Taraflar, işbu Protokol kapsamında aldığı kişisel verileri korumak için gerekli teknik ve idari önlemleri alır. Herhangi bir veri ihlali olduğu takdirde taraflar bu durumu derhal birbirlerine ve KVK Kurumuna bildirir.

(4) İşbu Protokol'ün gizlilik ve kişisel verilerin korunmasına dair maddeleri Protokol sona erdikten sonra da kesintisiz ve süresiz olarak geçerliliğini koruyacak ve bağlayıcılık taşıyacaktır.

Protokolde Değişiklik

MADDE 10 - (1) Gerekli görüldüğünde tarafların yazılı mutabakatı ile protokolde değişiklik ve ilaveler yapılabilir. Bu değişiklik ve/veya ilaveler ek bir protokol ile hüküm altına alınır ve tarafların yetkili temsilcileri tarafından imzalandığı tarihten itibaren geçerli olur.

Hüküm Bulunmayan Haller ve Uyuşmazlıkların Çözümü

MADDE 11 - (1) Protokol'de yer almayan hususlar, öncelikle ilgili mevzuata göre, mevzuatta hüküm bulunmaması durumunda ise Taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma kuralları çerçevesinde çözümlenir.

(2) Protokol'ün uygulanması sırasında Taraflar arasında ortaya çıkabilecek ihtilafların uzlaşma ve sulh yoluyla çözümlenememesi halinde, Bilecik Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

Protokolün Süresi ve Fesih

MADDE 12 - (1) İşbu Protokol, imza tarihinden itibaren 1 (bir) yıl süre ile geçerlidir. Süre bitiminde tarafların ihtar ve ihbarına gerek kalmaksızın kendiliğinden sona erer.

(2) Protokol süresinin sona ermesinden 2 (iki) ay önce tarafların yazılı mutabakatı ile protokol süresi 1 (bir) yıl süre ile uzatılabilir.

(3) **Eğitim Danışmanlık Şirketinin** işbu protokolde yer alan yükümlülüklerden herhangi birini yerine getirmemesi ve Üniversitenin yazılı ihtarına rağmen 15 gün içinde gerekli düzeltmeleri yapmaması halinde, Üniversite ihtar ve ihbarda bulunmaksızın ve ihlalde bulunan tarafa karşı hiçbir yükümlülük altına girmeksizin protokolü feshedebilir.

(4) Protokol süresi içinde taraflar herhangi bir gerekçe göstermeksizin en az 2 (iki) ay önceden yazılı bildirimde bulunmak kaydı ile herhangi bir tazminat ödemeksizin protokolü tek taraflı olarak feshedebilir. Bu durumda tarafların mesuliyetleri, başlatılmış olan eğitimler bitinceye kadar devam eder.

Sır Saklama Yükümlülüğü

MADDE 13 - (1) **Eğitim Danışmanlık Şirketi** işbu Protokol kapsamında ve işin yapılması esnasında öğrendiği bilgi ve belgeleri Üniversitenin bilgisi ve izni olmadan açıklayamaz; üçüncü şahıslara bilgi, kayıt ve belgelerin suretlerini veremez. İşbu yükümlülük sözleşme sona erse dahi 10 yıl boyunca geçerli olacaktır.

Yürütme

Madde 14 - (1) Bu Protokol'ün işlerliği Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi adına Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından sağlanır ve Protokol'ü Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi

Rektörü Yürütür,

Yürürlük

MADDE 15 - (1) İşbu Protokol, taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

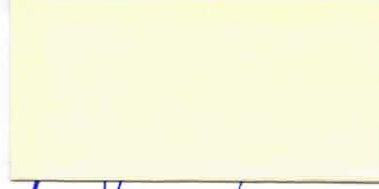
(2) İşbu Protokol 15 (on beş) maddeden ibaret olup tarafların yetkililerince 2 (iki) asıl nüsha olarak 01/09/2023 tarihinde imzalanmıştır.

Prof. Dr. Şükrü BEYDEMİR
(Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi
Rektörü)



Nagehan YANAZ

Nilgün EFENDİOĞLU
(Akademisen Eğitim ve Danışmanlık Hizmetleri Ltd. Şti.)



ADEMİSEN EĞİTİM VE
DANİŞMANLIK HİZMETLERİ LTD. ŞTİ.
pe Mah. Cu
İstanbul E
sis No: 00

