

BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
2023 YILI FAALİYET RAPORU

Hazırlayan
Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi
Biyoteknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi
2023

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Biyoteknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi, 23 Şubat 2015 tarih ve 29276 Resmî Gazete’de yayınlanan yönetmelikle, Rektörlüğe bağlı olarak kurulmuştur. Üniversitemiz Ana Yerleşkesi içerisinde 354 m² kapalı alana sahip Biyoteknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi, Üniversitemizdeki birçok farklı disiplindeki Araştırmacının Bilimsel ve Teknolojik, Araştırma ve Geliştirme çalışmalarını yapmalarına imkân tanımaktadır.

Bu kapsamda, Biyoteknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezinde biyoteknoloji ve biyoteknolojiyle ilgili alanlarda toplumun ihtiyaçları doğrultusunda fayda sağlayan ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma, uygulama ve eğitim çalışmaları yürütülmekte, diğer üniversiteler, sanayi kurum ve kuruluşlarla yeni koordinasyonların kurulması teşvik edilmektedir. Merkezimiz ayrıca, araştırmacıların uluslararası proje yürütme potansiyelinin artırılması, araştırma, ürün geliştirme ve üretim aşamalarında özel ve kamu kurumlarının test ve ölçüm ihtiyaçlarının karşılanması gibi ekonomik, sosyal ve bilimsel konularda bölgemize ve ülkemize fayda sağlamayı hedeflemektedir.

2023 yılsonu itibarıyla Biyoteknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezimizde bu çalışmaların ortaya çıkmasında emeği olan ve katkı veren tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Doç. Dr. Alev AKPINAR BORAZAN
Merkez Müdürü

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	2
I. GENEL BİLGİLER	4
A. Misyon ve Vizyon.....	4
Misyonumuz.....	4
Üniversitemizin misyonunu yazılır.	Error! Bookmark not defined.
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	4
Yükseköğretim Kurumlarının Kuruluşu	4
C. İdareye İlişkin Bilgiler	5
1. Fiziksel Yapı.....	5
2. Teşkilat Yapısı	6
3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı.....	7
4. İnsan Kaynakları.....	7
II. AMAÇ ve HEDEFLER.....	9
A. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaçlar ve Hedefler	9
2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	10
3. Stratejik Planın Değerlendirilmesi	11
IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	12
A. Stratejik Planda Öngörülme-yen Kurumsal Kapasite İhtiyaçları	12
B. Üstünlükler	12
C. Zayıflıklar.....	12
D. Değerlendirme.....	12
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	13
Öneri ve Tedbirler.....	13

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyonumuz

Biyoteknoloji ve biyoteknoloji ile ilgili diğer bilim alanlarında, güncel bilimsel gelişmeleri takip etmek üzere eğitim ve uygulama çalışmaları yapmak, bilime uluslararası düzeyde katkı sağlayacak özgün araştırmalarda bulunmak, toplumun ihtiyaçları doğrultusunda fayda sağlayabilecek yenilikçi ürünlerin geliştirilmesini teşvik etmek ve diğer üniversiteler ile sanayi kurum ve kuruluşlarının ilgili kişi ve birimleriyle mevcut altyapıların verimli şekilde kullanılabilmesini sağlayacak koordinasyonlar kurarak, işbirliklerinde bulunmaktır.

Vizyonumuz

Ulusal ve uluslararası düzeyde projeler geliştirerek bilime katkı sağlayan, disiplinler arası çalışmalara açık, etik değerleri önemseyen, sorgulayıcı ve çözümleyici düşünce yapısında, çevreye duyarlı, topluma katkıda bulunabilecek verimli ve saygın bir merkez olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yükseköğretim Kurumlarının Kuruluşu

Yükseköğretimle ilgili amaç ve ilkelerin belirlenmesi ve bütün yükseköğretim kurumlarının ve üst kuruluşlarının teşkilatlanma, işleyiş, görev, yetki ve sorumlulukları ile eğitim- öğretim, araştırma, yayım, öğretim elemanları, öğrenciler ve diğer personel ile ilgili esasları bir bütünlük içinde düzenlenmesi halen yürürlükte olan 2547 sayılı Kanun kapsamında gerçekleştirilmektedir. Tüm yükseköğretim kurumlarında olduğu gibi, asli görevleri arasında eğitim/öğretim, araştırma ve toplumsal katkıların yer aldığı Yüksekokulumuzda görevli akademik personelin görev ve sorumlulukları 2547 sayılı Yükseköğretim Yasasında, idari personeli görev ve sorumluluk alanları ise 657 sayılı Yasa kapsamında tanımlanmıştır. Bu kapsamda Doç. Dr. Alev AKPINAR BORAZAN müdürlüğünde, iki müdür yardımcısı, iki öğretim görevlisi ve bir teknik personel ile merkez bünyesinde AR-GE çalışmaları ve çeşitli analizler yapılabilmektedir.

Müdür;

- Merkezi temsil etmek, Merkez çalışmalarının düzenli bir biçimde yürütülmesini ve geliştirilmesini sağlamak.
- Yönetim Kurulunu toplantıya çağırmak, toplantı gündemini hazırlamak ve toplantıya başkanlık etmek.
- Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak.
- Merkeze bağlı personelin ve fiziki altyapının, Merkezin amaçları doğrultusunda kullanılmasını sağlamak, çalışma programlarını hazırlamak, izlemek ve yürütmek.
- Yurt içinde ve yurt dışında yapılacak çalışmalar ve verilecek hizmetlere ilişkin protokoller hazırlamak ve ilgili mevzuat hükümlerine göre işleyişi sağlamak.
- Her yılın sonunda Merkezin çalışmaları hakkında faaliyet raporu düzenlemek ve Yönetim Kuruluna sunmak.
- Araştırmacıların Merkezde bulunan laboratuvar ve cihaz kullanımı ile ilgili izin taleplerine yönelik süreci yönetmek.
- Merkezde kalitenin içselleştirilmesi için tüm süreçleri yönetmek.

Müdür Yardımcıları;

- Müdür tarafından verilen görevlerin gerektirdiği tüm sorumlulukları yerine getirmek.

Yönetim Kurulu;

- Merkezin bilimsel ve yönetsel çalışma ilkelerini belirlemek ve Merkezin faaliyetleri ve yönetimi ile ilgili konularda karar almak.
- Gelen görüş ve öneriler doğrultusunda yapılacak uygulamalarda Müdüre yardımcı olmak.
- Müdürün faaliyet dönemi sonunda hazırlayacağı faaliyet raporunun düzenlemesine ilişkin esasları tespit etmek, sunulan raporu değerlendirmek ve Rektöre sunmak.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Eğitim Alanları Derslikler

Okul Adı	Amfi (Adet-Kapasite)		Sınıf (Adet-Kapasite)		Bilgisayar Lab. (Adet-Kapasite)		Diğer Lab. (Adet-Kapasite)	
	Adet	Kapasite	Adet	Kapasite	Adet	Kapasite	Adet	Kapasite
BiyoTekMer	-	-	-	-	-	-	4	36
BiyoTekMer	-	-	-	-	-	-	1	18
BiyoTekMer	-	-	-	-	-	-	1	58
TOPLAM							6	220

İdari Personel Hizmet Alanları

Birimler/Okullar	Servis			Çalışma Odası		
	Sayı	Alan (m ²)	Kapasite (kişi)	Sayı	Alan (m ²)	Kapasite (kişi)
BiyoTekMer	-	-	-	1	18,24	1
-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM				1	18,24	1

Akademik Personel Hizmet Alanları

Birimler/Okullar	Çalışma Odası		
	Sayı	Alan (m ²)	Kapasite (kişi)
BiyoTekMer	1	36	3
BiyoTekMer	1	18	2
TOPLAM	2	54	5

Ambar, Arşiv ve Atölye Alanları

Birimler/Okullar	Ambar		Arşiv		Atölye	
	Sayı	Alan (m ²)	Sayı	Alan (m ²)	Sayı	Alan (m ²)
BiyoTekMer	1	10	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	1	10	-	-	-	-

2. Teşkilat Yapısı

Rektör:

Prof. Dr. Şükrü BEYDEMİR

Yönetim Kurulu:

Prof. Dr. Mustafa KOYUN

Prof. Dr. Çağlayan AÇIKGÖZ

Doç. Dr. Alev AKPINAR BORAZAN

Doç. Dr. Sinem TUNÇER

Doç. Dr. İsmail POYRAZ

Dr. Öğr. Üyesi Öznur CUMHUR

Öğr. Gör. Dr. Erhan APTULLAHOĞLU

Merkez Müdürü:

Doç. Dr. Alev AKPINAR BORAZAN / (0228) 214 1545 – 214 1991 / alev.akpinar@bilecik.edu.tr

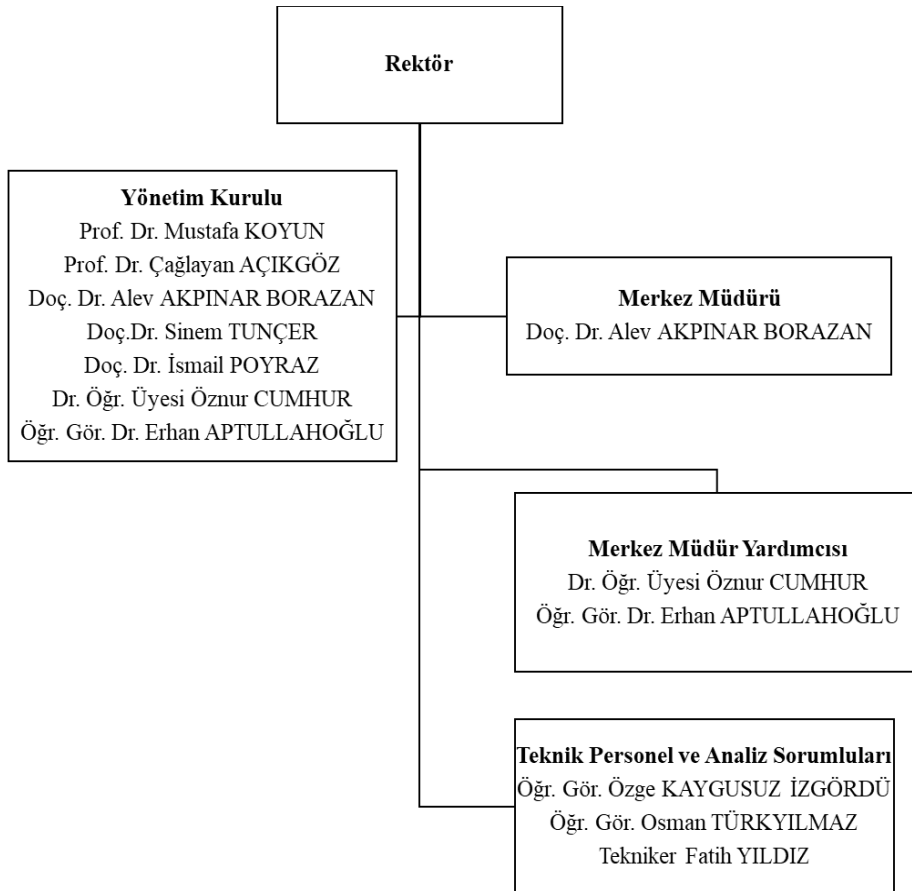
Merkez Müdür Yardımcısı:

Dr. Öğr. Üyesi Öznur CUMHUR / (0228) 214 1534 – 214 2450 / oznur.cumhur@bilecik.edu.tr

Merkez Müdür Yardımcısı:

Öğr. Gör. Dr. Erhan APTULLAHOĞLU / (0228) 214 2120 – 214 2451 /

erhan.aptullaoglu@bilecik.edu.tr



3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Bilgisayarlar

BİLGİSAYARLAR	ADET
Personel Bilgisayarı	4
Analiz Bilgisayarı	3

Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

CİNSİ	ADET
Projeksiyon	1
Faks	-
Sunucular	-
Yönetilebilir Anahtar	-
Kablosuz Ağ Cihazı	-
IP Telefon	6
IP Telefon Çağrı Sunucusu	-
IP Kameralar	-
Tepegöz	-
Barkot Okuyucu	-
Doküman Kamera	-
Fotokopi makinesi	-
Fotoğraf makinesi	-
Televizyonlar	-
Mikroskop Kamerası	2
Yazıcılar	1
Ses Sistemi	-
Tarayıcı	-
Baskı Makinesi	-
Slayt Makinesi	-
Telsiz	-
TOPLAM	10

4. İnsan Kaynakları

2023 yılında Birimimizde 5 akademik personel, 1 idari personel olmak üzere toplam 6 personel görev yapmıştır.

Akademik Personelin Kadro ve İstihdam Şekline Göre Dağılımı

UNVAN	KADROLARIN DOLULUK ORANINA GÖRE		
	Dolu	Boş	Toplam
Profesör	-	-	-
Doçent	1	-	1
Dr. Öğretim Üyesi	2	-	2
Dr. Öğretim Görevlisi	-	-	-

Öğretim Görevlisi	2	-	2
Okutman	-	-	-
Çevirici	-	-	-
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-	-
Uzman	-	-	-
TOPLAM	5	-	5

İdari Personel Kadroların Doluluk Oranına Göre

İDARİ PERSONEL (Kadroların Doluluk Oranına Göre)	DOLU	BOŞ	TOPLAM
Genel İdari Hizmetler	-	-	-
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Teknik Hizmetler Sınıfı	1	-	1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	-	-	-
TOPLAM	1	-	1

Faaliyet ve Proje Bilgileri

Faaliyet bilgileri

Sosyal ve Kültürel Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	DÜZENLENEN TOPLANTI SAYISI		
	ULUSAL	ULUSLARARASI	TOPLAM
Sempozyum ve Kongre	-	-	-
Konferans	-	-	-
Panel	-	-	-
Seminer	-	-	-
Söyleşi	-	-	-
Konser	-	-	-
Sergi	-	-	-
Teknik Gezi	1	-	1
Kültürel Gezi	-	-	-
Eğitim Semineri	-	-	-
Çalıştay	-	-	-
Toplantı	-	-	-
Açılış Programı	-	-	-
Anma Programı	-	-	-
Özel Hafta ve Günler	-	-	-
Şenlik	1	-	1
TOPLAM	2	0	2

Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

YAYIN TÜRÜ	SAYISI
Uluslararası Makale	-
Ulusal Makale	-
Uluslararası Bildiri	3
Ulusal Bildiri	1
Kitap	-
Ulusal hakemli dergilerde yayımlanmış yayın sayısı	3
SCI,SCI-Expandet, SSCI, AHCI, ESCI endekli dergilerde yayımlanmış yayın sayısı	13
Başvurulan patent, faydalı model veya tasarım sayısı	-
Sonuçlanan patent, aydalı model veya tasarım sayısı	-
TOPLAM	20

II. AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaçlar ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1- Eğitim ve öğretim faaliyetlerini güçlendirmek ve zenginleştirmek.	Hedef-1- Eğitim öğretimin fiziki, teknoloji ve bilişim alt yapısını iyileştirmek.
Stratejik Amaç-2- Araştırma-geliştirme kapasite ve altyapısını güçlendirmek.	Hedef-1- Uygulama ve araştırma merkezlerinin altyapısının iyileştirilmesi.
Stratejik Amaç-3- Yöre halkıyla iş birliği düzeyi artırılarak çevresine değer katmak.	Hedef-1- Yaşam boyu eğitim-öğretim faaliyetlerinin artırılması.
	Hedef-2- Toplumsal duyarlılıkları ve farkındalıkları geliştirmek üzere sosyo-kültürel faaliyetleri
	Hedef-3- Bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel yaşamına katkıda bulunmak
Stratejik Amaç-4- Yenilikçilik kültürünü ve girişimciliği güçlendirmek	Hedef-1- Üniversite-sanayi iş birliklerinin artırılması.

2. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Yıl:	2023																					
Programın Adı:	ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK																					
Alt Programın Adı:	YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME																					
Alt Program Hedefi:	Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması																					
Sıra		Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Önceki Dönem Grç	2022 Yılı Gerçekleşme Değeri	2022 Yıl Sonu İçin Hedeflenen Gösterg e Değeri	2023 İçin Yılsonu Gerçekleşme Tahmini															
				2022 Yılı				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	9 Aylık Toplam Gerçekleşme Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu
5	Araştırma Merkezleri/ BAP/ Teknoloji T.O	Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	Sayı	2022 Yılı	0,00	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

i. Alt Program Hedef ve Göstergeleriyle İlgili Gerçekleşme Sonuçları ve Değerlendirmeler

Merkezimiz laboratuvarları üniversitemiz bünyesinde çalışan akademisyen ve lisansüstü öğrencilere hizmet vermektedir. Dolayısıyla merkezimiz iç paydaşlara hizmet vermekte olup dış paydaşlardan olan sanayi kuruluşları ile ilgili henüz bir ortak projemiz bulunmamaktadır.

3. Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Amaç	Amaç1-Eğitim ve öğretim faaliyetlerini güçlendirmek ve zenginleştirmek					
Hedef 1.1	Hedef 1.1 (Eğitim öğretimin fiziki,teknoloji ve bilişim alt yapısını iyileştirmek.)					
Hedef 1.1 Performansı	0,78%					
Sorumlu Birim	BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ					
Göstergeler	Tipi	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	2023 Yılsonu Gerçekleşme	Performans(%)
P.G 1.1.1	Performans	0,2	0	0	0	0%
P.G 1.1.2	Performans	0,25	70	0	6	91%
P.G 1.1.3	Performans	0,35	8,47	0	0	100%
P.G 1.1.4	Performans	0,2	64,82	0	0	100%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler						

Amaç	Amaç 2-Araştırma-geliştirme kapasite ve altyapısını güçlendirmek					
Hedef 2.2	Hedef 2.2 (Uygulama ve araştırma merkezlerinin altyapısının iyileştirilmesi)					
Hedef 2.2 Performansı	0,50%					
Sorumlu Birim	BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ					
Göstergeler	Tipi	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	2023 Yılsonu Gerçekleşme	Performans(%)
P.G 2.2.1	Performans	0,3	353258	0	0	100%
P.G 2.2.2	Performans	0,3	1	0	6	0%
P.G 2.2.3	Performans	0,2	0	0	0	0%
P.G 2.2.4	Performans	0,2	2	0	0	100%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler						

Amaç	Amaç 3-Yöre halkıyla iş birliği düzeyi artırılarak çevresine değer katmak					
Hedef 3.1	Hedef 3.1 (Yaşam boyu eğitim-öğretim faaliyetlerinin artırılması)					
Hedef 3.1 Performansı	0,25%					
Sorumlu Birim	BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ					
Göstergeler	Tipi	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	2023 Yılsonu Gerçekleşme	Performans(%)
P.G 3.1.1	Performans	0,25	0	0	0	0%
P.G 3.1.2	Performans	0,25	10	0	0	100%
P.G 3.1.3	Performans	0,2	0	0	0	0%
P.G 3.1.4	Performans	0,15	0	0	0	0%
P.G 3.1.5	Performans	0,15	0	0	0	0%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler						

Amaç	Amaç 3-Yöre halkıyla iş birliği düzeyi artırılarak çevresine değer katmak					
Hedef 3.3	Hedef 3.3 (Toplumsal duyarlılıkları ve farkındalıkları geliştirmek üzere sosyo-kültürel faaliyetleri artırmak)					
Hedef 3.3 Performansı	0,30%					
Sorumlu Birim	BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ					
Göstergeler	Tipi	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	2023 Yılsonu Gerçekleşme	Performans(%)
P.G 3.3.1	Performans	0,2	3	0	0	100%
P.G 3.3.2	Performans	0,4	0	0	0	0%
P.G 3.3.3	Performans	0,2	0	0	0	0%
P.G 3.3.4	Performans	0,1	57	0	0	100%
P.G 3.3.5	Performans	0,1	0	0	0	0%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler						

Amaç	Amaç 3-Yöre halkıyla iş birliği düzeyi artırılarak çevresine değer katmak					
Hedef 3.4	Hedef 3.4 (Bölgenin ekonomik sosyal ve kültürel yaşamına katkıda bulunmak)					
Hedef 3.4 Performansı	0,25%					
Sorumlu Birim	BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ					
Göstergeler	Tipi	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	2023 Yılsonu Gerçekleşme	Performans(%)
P.G 3.4.2	Performans	0,25	3	0	0	100%
P.G 3.4.3	Performans	0,25	0	0	0	0%
P.G 3.4.4	Performans	0,15	0	0	0	0%
P.G 3.4.1	Performans	35	0	0	0	0%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler						

Amaç	Amaç 4-Yenilikçilik kültürünü ve girişimciliği güçlendirmek					
Hedef 4.2	Hedef 4.2 (Üniversite- sanayi iş birliklerinin artırılması)					
Hedef 4.2 Performansı	0,60%					
Sorumlu Birim	BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ					
Göstergeler	Tipi	Hedef Etkisi	Başlangıç Değeri	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	2023 Yılsonu Gerçekleşme	Performans(%)
P.G 4.2.1	Performans	0,2	10	0	0	100%
P.G 4.2.2	Performans	0,2	3	0	0	100%
P.G 4.2.3	Performans	0,2	0	0	0	0%
P.G 4.2.4	Performans	0,2	0	0	0	0%
P.G 4.2.5	Performans	0,2	1	0	0	100%
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler						

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Stratejik Planda Öngörülmeyen Kurumsal Kapasite İhtiyaçları

Multidisipliner hizmette bulunan Merkezimizde farklı cihaz ve sarf malzeme ihtiyacı bulunmaktadır. Mevcut durumda gerekli bazı analizlerin gerçekleştirilebilmesi için cihaz bütünlüğünün sağlanması önem arz etmektedir. Ayrıca merkez bünyesinde bulunan bazı cihazların etkin kullanımı için eğitim ve bakım ihtiyacı bulunmaktadır.

Stratejik plan kapsamında düzenlenmesi gerekli olan kurs, çalıştay gibi uygulamalı etkinlikler için gerekli alan ile malzeme ve ekipman ihtiyacı (Eğitim sırasında kullanılacak sarf malzemeler) bulunmaktadır.

B. Üstünlükler

- Nitelikli, kararlı ve yeniliğe açık araştırmacı kadrosu,
- Ulusal ve uluslararası proje bazlı çözüm üretebilen dinamik ve kaliteli araştırmacıların olması,
- İleri düzey teknolojik araştırmalar için disiplinler arası çalışmaların yapıyor olması,
- Araştırma Altyapısının gelişmişliği,
- Akademik ve idari personelin özverili çalışması,
- Çalışanların yönetimle uyum içinde çalışma isteği ve kurum içi ilişkilerin uyumlu olması,
- Mevcut bütçe ve maddi olanaklar çerçevesinde altyapının geliştirilebilmesi,
- Araştırmaya gereksinim duyan özel ve kamu kuruluşlarının bulunması,
- Merkezin olanaklarına kolay ve çabuk erişebilme,
- Ulaşım sorununun bulunmaması
- Araştırmacılara altyapı ve olanakların ücretsiz olarak sunulması

Biyoteknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezinin üstünlükleri olarak nitelendirilebilir.

C. Zayıflıklar

- Bilimsel araştırmalara ayrılan kurum mali kaynaklarının yetersiz olması,
- Satın alma ve ihale sorunları bulunması,
- Araştırmaların uygulanabilmesi için yeterli sayıda personelin ve teçhizatın bulunmaması,
- Çalışma ortamı altyapısının teknolojik olarak istenilen seviyede olmaması,
- Merkezin yeterli düzeyde temsil edilememesi,
- Kurumsal tanınma ve tanıtım eksiklikleri,
- Sivil toplum örgütleri, kamu kuruluşları ve diğer üniversitelerle iş birliği eksikliği,

Biyoteknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezinin zayıf yönleri olarak nitelendirilebilir

D. Değerlendirme

Biyoteknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezinin hem üniversite için hem de üniversite dışına daha kapsamlı ve etkin hizmet vermesi için altyapısının iyileştirilmesi gerekmektedir. Mevcut durum gerekli alt yapının iyileştirilmesindeki sınırlılıkları göstermektedir. Dolayısıyla Merkezimiz bünyesinde çalışan araştırmacıların ve gerçekleşen projelerin nicelik ve nitelik olarak artırılmasıyla (özellikle dış kaynaklı projeler) ilgili iyileştirmeler yapılabilir. Bu iyileştirmelerin akabinde Merkezimiz daha efektif çalışacak olup çeşitli

multidisipliner alanlara daha fazla katkı sunacak ve sanayi/kurum/kuruluşlar ile iş birliklerinde artış meydana gelebilecektir.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Öneri ve Tedbirler

- Gelişen süreçte üniversite üst yönetiminin desteğini de alarak, yurtiçi ve yurtdışı üniversitelerle ilişkiler kurularak anlaşmalar sağlanmalıdır.
- Teknolojik alanlarda ileri düzeyde ve üretime yönelik araştırmalar yapılabilmesi amacıyla fiziki yapılaşmanın tamamlanması ve teknolojik gelişmelere uygun olarak donanımların kapasitesinin ve sayısının artırılabilmesi için daha fazla destek sağlanmalıdır. Bütçe dışı kaynaklar yaratılmalıdır.
- Birimi tanıtıcı kongre, sempozyum, teknik gezi organizasyonlarının düzenlenebilmesi için ekonomik destek sağlanmalıdır.

HAZIRLAYAN

Adı Soyadı : Özge KAYGUSUZ İZGÖRDÜ

Unvanı : Öğr. Gör.

Telefonu : 0228 214 19 93

İmza :

HAZIRLAYAN

Adı Soyadı : Osman TÜRKYILMAZ

Unvanı : Öğr. Gör. Dr.

Telefonu : 0228 214 19 92

İmza :

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Biyoteknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi malî yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile malî hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Biyotekmer 08.02.2024

Doç. Dr. Alev AKPINAR BORAZAN

Merkez Müdürü

[1] Üst yönetici tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı idare faaliyet raporuna eklenir. İç kontrol güvence beyanı bakanlıklarda Bakan tarafından, diğer idarelerde ise en üst yönetici tarafından imzalanır.

[2]İdare adı yazılır.

[3]Yıl içerisinde üst yönetici değişmişse “benden önceki yönetici/yöneticilerden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

[4] Üst yöneticinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.