

# BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ

## KİSMİ ZAMANLI BAŞVURU VE İŞE ALIM SÜRECİ

### ÖĞRENCİ AYDINLATMA METNİ

Bu aydınlatma metni, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun (KVK Kanunu'nun) 10. maddesi ile Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ kapsamında "Veri Sorumlusu" sıfatıyla Üniversitemiz tarafından hazırlanmıştır. KVK Kanunu'nun 10. maddesi uyarınca; Kısmi Zamanlı Başvuru ve İşe Alım Süreci kapsamında "Öğrenciler" için oluşturulan bu aydınlatma metni ile sizleri bilgilendiriyoruz.

#### 1. Veri Sorumlusu:

Kişisel verileriniz; 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVK Kanunu) uyarınca, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi (Üniversite) tarafından, KVK Kanunu'nun 3. maddesinde tanımlanan "Veri Sorumlusu" sıfatıyla işlenmektedir.

#### 2. Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İşleneceği:

Üniversitemiz Kısmi Zamanlı Başvuru ve İşe Alım Süreçleri kapsamında; başvuruların alınması, değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması; kabul ve yerleştirme süreçlerinin yerine getirilmesi, faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi, Performans değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi; Yan hakların hesaplanabilmesi; Çalışanların işe giriş ve işten çıkış işlemlerinin yapılması; Bordro işlemlerinin yapılmasının sağlanması; Çalışanlara maaş ödemelerinin yapılması; Asgari geçim indirimi ücretlerinin hesaplanabilmesi; Acil durum listelerinin oluşturulması ve acil durum operasyonlarının yürütülmesi, Acil durumlarda ilgili kişilerle iletişim sağlanması, Acil durum analiz raporlarının oluşturulması, iş kazası muayenelerinin gerçekleştirilebilmesi; Çalışan özlük dosyasının oluşturulması; Çalışma süreçlerinin ve işyeri faaliyetlerinin denetlenebilmesi; Servis ve seyahat organizasyonunun sağlanması; Çalışanların yönetimi ve iş düzeninin sağlanması; Her türlü risk takibinin yapılabilmesi; Çalışanlara ilişkin disiplin prosedürlerinin yürütülmesi, tespiti, önlenmesi, incelenmesi ve ilgili idari veya adli makamlara bildirilmesi; Üniversitenin birleşme, bölünme, tür değiştirme, kontrol değişikliği veya yeniden yapılandırma gibi işlemlere tabi olması halinde, bu işlemlerin sağlıklı bir şekilde gerçekleştirilmesi; İşyeri sağlığı ve güvenliği, eğitimi gibi çeşitli kurum içi eğitimlerin düzenlenmesi ve süreçlerinin yürütülmesi; İş tanımı dahilinde kendisine üçüncü kişiler tarafından yöneltilen soruların cevaplanması ve gelen soruların cevaplanması ve iletişim süreçlerinin yürütülmesi; İş tanımı dahilinde yaptığı işlerin raporlanması; Taşınır kayıt, zimmet ve devir işlemleri süreçlerinin yönetilmesi; Arıza, planlı bakım ve tamirat tadilat süreçlerinin yürütülmesi; Kargo, gelen giden evrak süreçlerinin yönetilmesi; Üniversite ile iş ilişkinizin sona ermesi akabinde, tercihinize bağlı olarak dolduracağınız çıkış mülakat formları vasıtasıyla insan kaynakları süreçlerimizin iyileştirilmesi; Kalite kontrol süreçlerinin yönetilmesi ve denetlenmesi; Zorunlu bireysel emeklilik sigortası hesabı açılmasının sağlanması; Çalışanların giriş çıkış kayıtlarının kontrolü ve puantaj takibi yapılabilmesi, gerekli idari ve teknik tedbirlerin alınması; Mevzuat, ilgili düzenleyici kurumlar ve diğer otoritelerce öngörülen diğer bilgi saklama, raporlama, bilgilendirme yükümlülüklerine uymak; Mahkeme ve icra müdürlüğü kararlarının yahut sair kamu kurum ve kuruluşların taleplerinin yerine getirilmesi; Çalışılan pozisyonun gerektirdiği sağlık koşullarına uygunluğun işyeri hekimi vasıtasıyla denetlenmesi, çalışanın periyodik sağlık kontrolleri, muayene ve gözetimlerin yapılması, çalışanın sağlığına uygun pozisyonda çalışmasına yönelik iş yerinde idari düzenlemelerin yapılması; Acil durumlarda ilgili kişilerle iletişim sağlanması; Her türlü risk takibinin yapılabilmesi; İşyeri sağlığı ve güvenliği, eğitimi gibi çeşitli kurum içi eğitimlerin düzenlenmesi ve süreçlerinin yürütülmesi, gerekli idari ve teknik tedbirlerin alınması amaçlarıyla kişisel verileriniz işlenmektedir.

# BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ

## KISMİ ZAMANLI BAŞVURU VE İŞE ALIM SÜRECİ

### ÖĞRENCİ AYDINLATMA METNİ

#### 3.İşlenen Kişisel Verileriniz:

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı- Sağlık ve Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü & Fakülte-Bölüm Başkanlıkları ve Dekanlık;

**Öğrenci, Kısmi Zamanlı İş Başvuru Süreci** (Ad/Soyad, TCKN, Doğum Tarihi/Yeri, Cinsiyet, Anne/Baba Adı, Medeni Durum Bilgisi, İmza, Nüfusa Kayıtlı Olduğu Yer Bilgileri (İl/İlçe, Mahalle-Köy), Fotoğraf, İkamet Adresi ve Yer Bilgisi (Devlet Yurdu/Özel Yurt/Kira/Aile/Akraba/Diğer),Telefonu Numarası, E-Posta Adresi, Fakülte/Yüksekokul/Enstitü/MYO Adı, Öğrenim Şekli/Program Bilgisi, Bölüm/Sınıf Bilgisi, Not Ortalaması, Kullanılan Bilgisayar Programları Ve Seviye Bilgisi, Yabancı Dil Bilgisi ve Seviyesi, Sahip Olunan Beceri Bilgisi, İş Deneyim Bilgisi (İşyeri Adı/Adres/Pozisyonu/Çalışma Süresi/Ayrılma Nedeni), Çalışmak İstenen Birim Bilgisi (Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ve Enstitü, Kütüphane, Öğrenci Yemekhanesi, Genel Sekreterlik/Daire Başkanlıkları/Hukuk Müşavirliği), Çalışmak İstenen Gün ve Saat Bilgisi, Eklenmek İstenen Bilgiler, Eğitim Düzeyi Bilgisi, Meslek Bilgisi, Gelir Durumu Bilgisi, Okul Numarası, Disiplin Cezası Bilgisi, Mevcut Alınan Burs Adı/Tutarı, Ailenin İkamet Ettiği Ev Durum Bilgisi (Kira/Kendi Evimiz/Yakınımızın/Lojman/Diğer Bilgileri, Genel Sağlık Sigortası Beyan ve Taahhüt Bilgisi)

**Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Sözleşme Süreci** (Ad/Soyad, TCKN, Baba Adı, Doğum Tarihi/Yeri, İmza, Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokul/Bölüm/Program Bilgileri, Çalışacağı Birim/Yapacağı İş, İş Sözleşme Süresi/İşe Başlama Tarihi, Ücret Bilgisi)

**Öğrenci Yakını, Kısmi Zamanlı İş Başvuru Süreci** Ad/Soyad, Adres Bilgisi, Eğitim Düzeyi Bilgisi, Meslek Bilgisi, Gelir Durumu Bilgisi, Genel Sağlık Sigortası Beyan ve Taahhüt Bilgisi, Telefon Numarası)

#### 4.İşlenen Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği:

Bu aydınlatma metni kapsamındaki kişisel verileriniz; “Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İşleneceği” başlığı altında 2. maddede belirtilen amaçlarla sınırlı olmak üzere; KVK Kanunu’nun 8. ve 9. maddelerinde belirtilen amaçlarla sınırlı olarak aktarılabilecektir. Kanunda öngörülen amaç ve sınırlamalar dâhilinde; Kısmi Zamanlı Başvuru ve İşe Alım Süreci kapsamında Sosyal Güvenlik Kurumu olmak üzere, yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına, hukuki uyuşmazlıkların giderilmesi, idari, disiplin, yargısal süreçlerin yürütülebilmesi veya takibinin sağlanması yahut kanuni ya da hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi amacıyla veya ilgili mevzuat gereği adli ve idari makamlar, yetkili resmi kurum ve kuruluşlar ile kanunen yetkilendirilmiş kişilere veya ilgili kolluk kuvvetlerine veya hukuksal süreçlerimizi yürüten hukuk müşavirliğimize, anlaşmalı olduğumuz avukatlarımıza, hizmet sağlayan tedarikçilerimize, iş ortaklarımıza, yetkili gerçek kişi ve özel hukuk tüzel kişilerine aktarılabilecektir.

#### 5.Kişisel Veri Toplamının Yöntemi ve Hukuki Sebepleri:

Kişisel verileriniz, Kısmi Zamanlı Başvuru ve İşe Alım Süreci kapsamında, “Kısmi Zamanlı İş Başvuru” doldurulması, “Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Sözleşmesi” düzenlenmesi olmak üzere, elektronik ve elektronik olmayan ortamlardaki basılı ve basılı olmayan kişisel veri içeren formların doldurulması, dilekçelerinizin sunulması, talep edilen bilgi ve belgeleri sunmanız sureti ile [www.bilecik.edu.tr](http://www.bilecik.edu.tr) internet sitesi, üniversite ya da üniversitenin çalışanlarının kurumsal e-posta adreslerine elektronik posta gönderilmesi yahut üniversitenin bilişim sistemleri üzerinden yazışma yapılması, CCTV Kamera Kayıtlarının alınması gibi otomatik ya da kısmen otomatik olan yöntem ve araçlar başta olmak üzere, Üniversite yerleşkelerini, bağlı birimlerini ve eklentilerini, misafirhane ve sosyal tesisler, ortak alanları kullanmanız sırasında, web sayfamızı kullanmanız, internet üzerinden kullanıma sunulan uygulamaların

# BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ

## KISMİ ZAMANLI BAŞVURU VE İŞE ALIM SÜRECİ

### ÖĞRENCİ AYDINLATMA METNİ

kullanılması, uzaktan eğitim kanallarını kullanmanız, çağrı hizmetlerimiz, sosyal medya hesaplarımız, e-posta, telefon iletişim kanalları vasıtasıyla Üniversitemiz faaliyetleri kapsamında, tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla toplanmaktadır.

Üniversitemiz tarafından kişisel verileriniz, KVK Kanunu'nun 5. Maddesinde belirtilen ve aşağıda yazılı şartlardan bir veya birkaçına dayalı olarak; 5/2- a) "Kanunlarda açıkça öngörülmesi", c) "Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması", ç) "Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması", e) "Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması", f) "İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması", KVK Kanununun 6/3. maddesi gereği "Sağlık ve cinsel hayata ilişkin kişisel veriler ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından ilgilinin açık rızası aranmaksızın işlenebilir" şeklinde belirtilen hukuki sebeplerle işlenmektedir.

#### 6. Kişisel Veri Sahibinin Hakları (Başvuru Hakkı):

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun "ilgili kişinin haklarını düzenleyen" 11 inci maddesi kapsamındaki taleplerinizi; KVK Kanunu'nun "Veri Sorumlusuna Başvuru" başlıklı 13. maddesinin 1. fıkrası ve Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ hükümlerine göre haklarınıza ilişkin taleplerinizi Üniversitemiz web sitesinde bulunan "Kişisel Veri Sahibi Başvuru Formu"nu doldurarak, Pelitözü Mahallesi Fatih Sultan Mehmet Bulvarı No:27, 11230 Merkez/Bilecik adresine kimliğinizi tespit edici belgeler ile bizzat veya [kvkk@bilecik.edu.tr](mailto:kvkk@bilecik.edu.tr) adresine elektronik posta göndererek, üniversitemize ait [bseu@hs01.kep.tr](mailto:bseu@hs01.kep.tr) kayıtlı elektronik posta (KEP) adresine elektronik posta göndererek veya noter kanalıyla iletebilirsiniz.

Üniversitemize iletilen talepler, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içerisinde, Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'in 7. maddesinde belirlenen işlem ücreti karşılığında, yazılı olarak veya elektronik ortamda cevaplandırılacaktır. Detaylı bilgi için [www.bilecik.edu.tr](http://www.bilecik.edu.tr) adresinde bulunan KVK Kanununa ilişkin Politikalarımızı inceleyebilirsiniz.

#### BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ

Adres: Pelitözü Mah. Fatih Sultan Mehmet Bulvarı No: 27, 11230 Merkez/BİLECİK

Tel: +90 228 214 11 11 Faks: +90 228 214 10 17

E-Posta: [kvkk@bilecik.edu.tr](mailto:kvkk@bilecik.edu.tr)

Web Sayfası: [www.bilecik.edu.tr](http://www.bilecik.edu.tr)

**BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ**  
**KİSMİ ZAMANLI BAŞVURU VE İŞE ALIM SÜRECİ**  
**ÖĞRENCİ AYDINLATMA METNİ**

<input type="checkbox"/>	6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Mevzuatı Uyarınca Kısmi Zamanlı Öğrenci Başvuru ve İŞe Alım Süreci Aydınlatma Metnini Okudum ve Anladım.
--------------------------	--

**İlgili Kişi**

AdıSoyadı :

Tarih :

İmza :