



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ KISMI ZAMANLI ÇALIŞMA İŞ BAŞVURUSU VE İŞE ALIM SÜRECİ ÖĞRENCİ AYDINLATMA METNİ

Bu aydınlatma metni, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun (KVK Kanunu'nun) 10. maddesi ile Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ kapsamında "Veri Sorumlusu" sıfatıyla Üniversitemiz tarafından Kısmi Zamanlı Çalışma İş Başvurusu ve İşe Alım Süreci kapsamında hazırlanmıştır. KVK Kanunu'nun 10. maddesi uyarınca; "**Öğrenci**" için oluşturulan bu aydınlatma metni ile sizleri bilgilendiriyoruz.

1. Veri Sorumlusu:

Kişisel verileriniz; 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVK Kanunu) uyarınca, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi (Üniversite) tarafından, KVK Kanunu'nun 3. maddesinde tanımlanan "Veri Sorumlusu" sıfatıyla işlenmektedir.

2. Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İşleneceği:

Üniversitemiz Kısmi Zamanlı Çalışma İş Başvurusu ve İşe Alım Süreçleri kapsamında; başvuruların alınması, değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması; kabul ve yerleştirme süreçlerinin yerine getirilmesi, faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi, Performans değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi; Yan hakların hesaplanabilmesi; Kısmi zamanlı çalışan öğrencilerin işe giriş ve işten çıkış işlemlerinin yapılması; Bordro işlemlerinin yapılması; Kısmi zamanlı çalışan öğrencilerin maaş ödemelerinin yapılması; Acil durum listelerinin oluşturulması ve acil durum operasyonlarının yürütülmesi, Acil durumlarda ilgili kişilerle iletişim sağlanması, Kısmi zamanlı çalışan öğrencilerin özlük dosyasının oluşturulması; Çalışma süreçlerinin ve işyeri faaliyetlerinin denetlenebilmesi; Servis ve seyahat organizasyonunun sağlanması; Çalışanların yönetimi ve iş düzeninin sağlanması; Her türlü risk takibinin yapılabilmesi; Çalışanlara ilişkin disiplin prosedürlerinin yürütülmesi, tespiti, önlenmesi, incelenmesi ve ilgili idari veya adli makamlara bildirilmesi; İş yeri sağlığı ve güvenliği, eğitimi gibi çeşitli kurum içi eğitimlerin düzenlenmesi ve süreçlerinin yürütülmesi; Yükseköğretim mevzuatı ve üniversite iç düzenlemeleri kapsamında eğitim faaliyetlerinden kaynaklı hakların tesis edilmesi ile çeşitli akademik ve idari işlemlerin yapılması; Öğrencilerin üniversitenin öğrenci otomasyon sistemine kaydının yapılması ve hesap bilgilerinin öğrencilere iletilmesi; Öğrencilerle iletişim süreçlerinin yürütülmesi ve bilgilendirme/duyuru yapılabilmesi; Öğrencilerin aldığı ders ya da derslere ilişkin başarı durumunu gösteren belge düzenlenmesi; İş tanımı dahilinde kendisine üçüncü kişiler tarafından yöneltilen soruların cevaplanması ve iletişim süreçlerinin yürütülmesi; Kargo, gelen giden evrak süreçlerinin yönetilmesi; Kalite kontrol süreçlerinin yönetilmesi ve denetlenmesi; Kısmi zamanlı çalışan öğrencilerin giriş çıkış kayıtlarının kontrolü ve puantaj takibi yapılabilmesi; Kısmi zamanlı çalışan öğrencinin sağlığına uygun pozisyonda çalışmasına yönelik iş yerinde idari düzenlemelerin yapılması, Fiziki mekân güvenliğinin temini için (kamera kayıtları, turnike/kartlı geçiş sistemleri) vasıtasıyla takip yapılması, araç plakasının tanımlanması; Uzaktan eğitim süreçlerinin yürütülmesi, adli ve idari makamlarla gerekli süreçlerin yürütülmesi, oluşabilecek hukuki uyuşmazlıklarda delil olarak ispat yükümlülüğünün yerine getirilmesi, gerekli idari ve teknik tedbirlerin alınması amaçlarıyla kişisel verileriniz işlenmektedir.

3. İşlenen Kişisel Verileriniz:

Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma İş Başvuru Süreci (Ad/Soyad, TCKN, Yabancı Uyraklı Kimlik Numarası/Pasaport Numarası, Doğum Tarihi/Yeri, Cinsiyet, Anne/Baba Adı, Medeni Durum Bilgisi, İmza, Nüfusa Kayıtlı Olduğu Yer Bilgileri (İl/İlçe, Mahalle-Köy), Fotoğraf, İkamet Adresi ve Yer Bilgisi (Devlet Yurdu/Özel Yurt/Kira/Aile/Akraba/Diğer), Telefonu Numarası, E-Posta Adresi, Enstitü/Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Bilgisi, Öğrenim Şekli/Program Bilgisi, Bölüm/Sınıf Bilgisi, Not Ortalaması, Kullanılan Bilgisayar Programları ve Seviye Bilgisi, Yabancı Dil Bilgisi ve Seviyesi, Sahip Olunan Beceri Bilgisi, İş Deneyim Bilgisi (İşyeri Adı/Adres/Pozisyonu/Çalışma Süresi/Ayrılma Nedeni), Çalışmak İstlenen Birim Bilgisi (Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ve



Enstitü, Kütüphane, Öğrenci Yemekhanesi, Genel Sekreterlik/Daire Başkanlıkları/Hukuk Müşavirliği), Çalışmak İstenen Gün ve Saat Bilgisi, Eklenmek İstenen Bilgiler, Eğitim Düzeyi Bilgisi, Meslek Bilgisi, Gelir Durumu Bilgisi, Okul Numarası, Disiplin Cezası Bilgisi, Mevcut Alman Burs Adı/Tutarı, Ailenin İkamet Ettiği Ev Durum Bilgisi (Kira/Kendi Evimiz/Yakınımızın/Lojman/Diğer Bilgileri, Genel Sağlık Sigortası Beyan ve Taahhüt Bilgisi)

Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Sözleşme Süreci (Ad/Soyad, TCKN, Yabancı Uyruklu Kimlik Numarası/Pasaport Numarası, Baba Adı, Doğum Tarihi/Yeri, İmza, Enstitü/Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokul Bilgisi, Bölüm/Program Bilgileri, Çalışacağı Birim/Yapacağı İş, İş Sözleşme Süresi/İşe Başlama Tarihi)

Kısmi Zamanlı Öğrenci Puantaj Süreci (Ad/Soyad, TCKN, Yabancı Uyruklu Kimlik Numarası/Pasaport Numarası, Enstitü/Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokul Bilgisi, Çalışılan Gün Bilgisi)

Kısmi Zamanlı Öğrenci Yakını (Ad/Soyad, Adres Bilgisi, Telefon Numarası)

Finans Bilgileri (Banka Hesap Bilgileri, IBAN Numarası, Ödeme Bilgileri)

Sağlık Bilgileri (HES Kodu Bilgisi, Sağlık Durum Bilgileri, Paylaşılan Engellilik ve Fiziksel Sağlık Bilgileri)

Fiziksel Mekan Güvenliği Bilgisi (Üniversitemizdeki Giriş Çıkış Tarihi, Kayıt Bilgileri, Kamera Kayıt Görüntüleriniz, Otoparkımızı Kullanmanız ve Paylaşmanız Halinde Araç Plaka Bilgileriniz)

İşlem Güvenliği Bilgisi (İnternet Giriş Çıkış Kayıtları, IP Bilgileri, Kullanılan Yazılım Ve Uygulamaların ID, Kullanıcı Adı, Şifre, Üyelik Bilgileri, İşlem Güvenliği Bilgisi)

Görsel Kayıtlar (Doldurulan veya Basılı Formlar, Diplomalar, Paylaşılan Evrak ve Resmi Kimlik Belgeleriniz Üzerinde Yer Alan Fotoğraf Bilgisi, Kamera Kayıtlarındaki Görüntüleriniz, Elektronik Ortamlarda Uzaktan Bağlantı Yapılması Halinde İşlenen Görsel ve İşitsel Kayıt Bilgisi)

4. İşlenen Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği:

Bu aydınlatma metni kapsamındaki kişisel verileriniz; “Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İşleneceği” başlığı altında 2. maddede belirtilen amaçlarla sınırlı olmak üzere; KVK Kanunu’nun 8. maddesinde belirtilen amaçlarla sınırlı olarak aktarılabilecektir.

Kanunda öngörülen amaç ve sınırlamalar dâhilinde; Kısmi Zamanlı Çalışma İş Başvurusu ve İşe Alım Süreci kapsamında yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına (Bakanlıklar ve Cumhurbaşkanlığı kurulları, Sosyal Güvenlik Kurumu ve bunlarla sınırlı olmamak üzere kamu kurum ve kuruluşlarına), hukuki uyumsuzlukların giderilmesi, idari, disiplin, yargısal süreçlerin yürütülebilmesi veya takibinin sağlanması yahut kanuni ya da hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi amacıyla veya ilgili mevzuat gereği adli ve idari makamlar, yetkili resmi kurum ve kuruluşlar ile kanunen yetkilendirilmiş kişilere veya ilgili kolluk kuvvetlerine veya hukuksal süreçlerimizi yürüten Hukuk Müşavirliğimize, anlaşmalı olduğumuz avukatlarımıza, hizmet sağlayan tedarikçilerimize, iş ortaklarımıza, yetkili gerçek kişi ve özel hukuk tüzel kişilerine aktarılabilecektir

5. Kişisel Veri Toplamının Yöntemi ve Hukuki Sebepleri:

Kişisel verileriniz, Kısmi Zamanlı Çalışma İş Başvurusu ve İşe Alım Süreci kapsamında, “Kısmi Zamanlı İş Başvuru Dilekçesi” doldurulması, “Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Sözleşmesi” düzenlenmesi olmak üzere, elektronik ve elektronik olmayan ortamlardaki basılı ve basılı olmayan kişisel veri içeren formların doldurulması, dilekçelerinizin sunulması, talep edilen bilgi ve belgeleri sunmanız sureti ile www.bilecik.edu.tr internet sitesi, üniversite ya da üniversitenin çalışanlarının kurumsal e-posta adreslerine elektronik posta gönderilmesi yahut üniversitenin bilişim sistemleri üzerinden yazışma yapılması, CCTV Kamera Kayıtlarının alınması gibi otomatik ya da kısmen otomatik olan yöntem ve araçlar başta olmak üzere, Üniversite yerleşkelerini, bağlı birimlerini ve eklentilerini, misafirhane ve sosyal tesisler, ortak alanları kullanmanız sırasında, web sayfamızı kullanmanız, internet üzerinden kullanıma sunulan uygulamaların kullanılması, uzaktan eğitim kanallarını kullanmanız, çağrı



hizmetlerimiz, sosyal medya hesaplarımız, e-posta, telefon iletişim kanalları vasıtasıyla Üniversitemiz faaliyetleri kapsamında, tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla toplanmaktadır.

Üniversitemiz tarafından kişisel verileriniz, KVK Kanunu'nun 5. maddesinde belirtilen ve aşağıda yazılı şartlardan bir veya birkaçına dayalı olarak; 5/2- a) "Kanunlarda açıkça öngörülmesi", c) "Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması", ç) "Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması", e) "Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması", f) "İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması", KVK Kanununun 6/3. maddesi gereği "Sağlık ve cinsel hayata ilişkin kişisel veriler ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından ilgilinin açık rızası aranmaksızın işlenebilir" şeklinde belirtilen hukuki sebeplerle işlenmektedir.

6. Kişisel Veri Sahibinin Hakları (Başvuru Hakkı):

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun "İlgili kişinin haklarını düzenleyen" 11. maddesi kapsamındaki taleplerinizi; KVK Kanunu'nun "Veri Sorumlusuna Başvuru" başlıklı 13. maddesinin 1. fıkrası ve Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ hükümlerine göre haklarınıza ilişkin taleplerinizi Üniversitemiz web sitesinde bulunan "Kişisel Veri Sahibi Başvuru Formu"nu doldurarak, Pelitözü Mahallesi Fatih Sultan Mehmet Bulvarı No:27, 11100 Merkez/Bilecik adresine kimliğinizi tespit edici belgeler ile bizzat veya kvkk@bilecik.edu.tr adresine elektronik posta göndererek, üniversitemize ait bseu@hs01.kep.tr kayıtlı elektronik posta (KEP) adresine elektronik posta göndererek veya noter kanalıyla iletebilirsiniz.

Üniversitemize iletilen talepler, talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içerisinde, Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'in 7. maddesinde belirlenen işlem ücreti karşılığında, yazılı olarak veya elektronik ortamda cevaplandırılacaktır. Detaylı bilgi için www.bilecik.edu.tr adresinde bulunan KVK Kanunu'na ilişkin Politikalarımızı inceleyebilirsiniz.

BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ

Adres: Pelitözü Mah. Fatih Sultan Mehmet Bulvarı No: 27, 11100 Merkez/BİLECİK

Tel: +90 228 214 11 11 Faks: +90 228 214 10 17

E-Posta: kvkk@bilecik.edu.tr

Web Sayfası: www.bilecik.edu.tr

<http://www.bilecik.edu.tr/Icerik/7050>

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve İlgili Mevzuat Uyarınca Kısmi Zamanlı Çalışma İş Başvurusu ve İşe Alım Süreci Öğrenci Aydınlatma Metni'ni Okudum ve Anladım.	
İlgili Kişi	
Adı - Soyadı	:
Tarih	:
İmza	:



BİLECİK ŞEYH EDEBALI ÜNİVERSİTESİ
KİSMİ ZAMANLI ÇALIŞMA İŞ BAŞVURUSU VE İŞE ALIM SÜRECİ
ÖĞRENCİ AÇIK RIZA METNİ

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (bundan böyle “KVK Kanunu” olarak ifade edilecektir) kapsamında **Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi** (bundan böyle “ÜNİVERSİTE” olarak ifade edilecektir) olarak, Veri Sorumlusu sıfatıyla Üniversite tarafından alınan kişisel verilerimin işlenmesi, aktarılması konusunda açık rızam alınması gerektiğine dair tarafıma gerekli bilgilendirme yapılmıştır. Üniversite tarafından hazırlanmış olan “**Kısmi Zamanlı Çalışma İş Başvurusu ve İşe Alım Süreci Öğrenci Aydınlatma Metni**”ni ve “**Açık Rıza Metni**”ni okudum, yasal haklarımı anladım. İşbu açık rızamı; dilediğim zaman geri alabileceğimi, bu durumda talebimi aydınlatma metninde tarafıma sunulan yollardan biri ile üniversiteye iletebileceğimi biliyorum.

AÇIK RIZA BEYANI

Kısmi zamanlı çalışma başvurusu için yeterlik koşullarını sağlayıp sağlamadığımı kontrol edilmesi, değerlendirilebilmesi ve sonuçlandırılabilmesi için engel durum bilgilerimin işlenmesine ilgili kamu kurum ve kuruluşlarına aktarılmasına; kendi özgür irademle, KVK Kanunu’nun 3/a maddesinde belirtilen “Açık Rıza” tanımına uygun olmak üzere;

Açık rıza veriyorum.

Açık rıza vermiyorum.

İlgili Kişi

Adı - Soyadı

:

Tarih

:

İmza

: